

REFORMA INTEGRAL DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

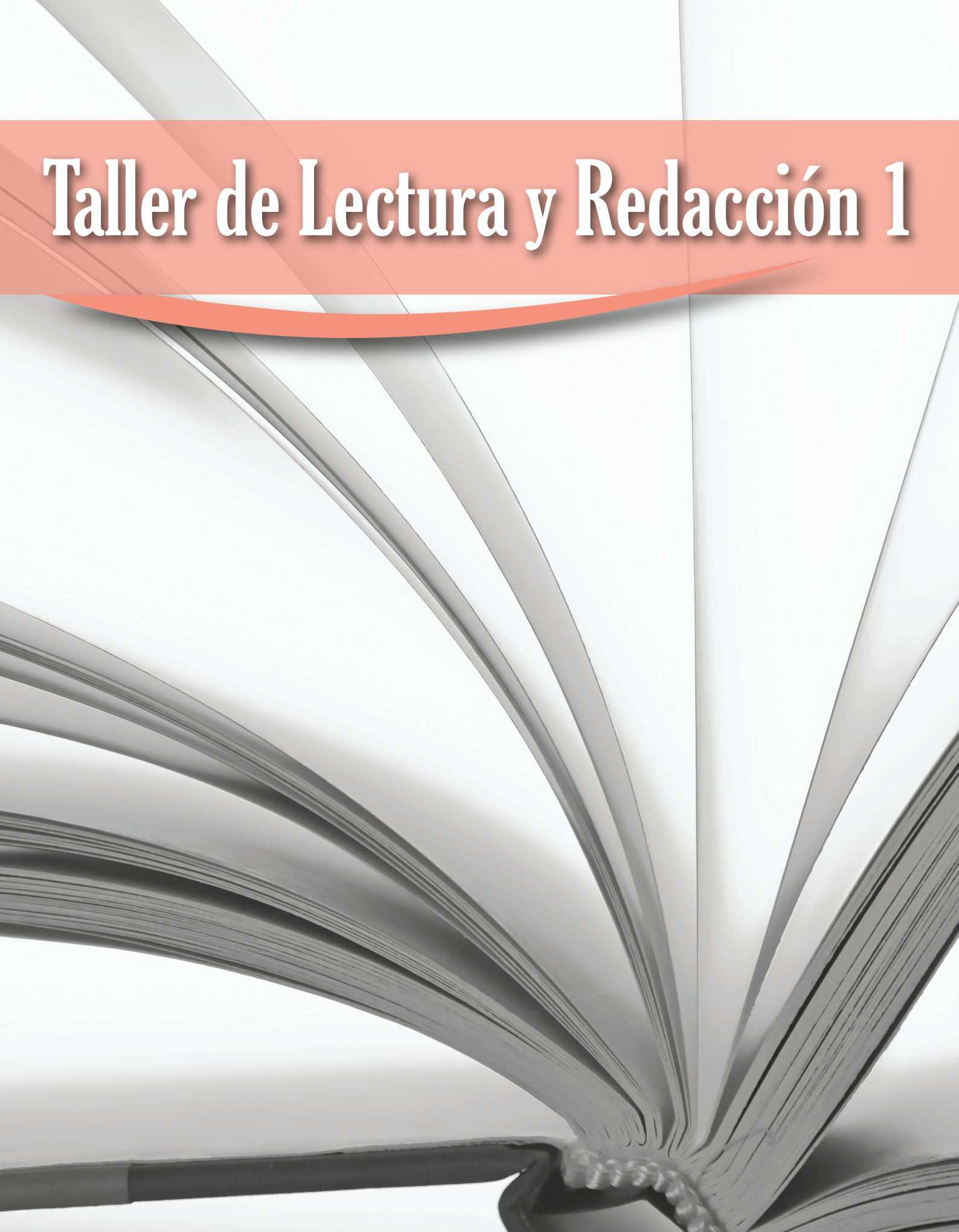
Taller de Lectura y Redacción 1



COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE SONORA

PRIMER SEMESTRE

Taller de Lectura y Redacción 1



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA

Director General

Prof. Julio Alfonso Martínez Romero

Director Académico

Dr. Manuel Valenzuela Valenzuela

Director de Administración y Finanzas

C.P. Jesús Urbano Limón Tapia

Director de Planeación

Ing. Raúl Leonel Durazo Amaya

TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN 1

Módulo de Aprendizaje.

Copyright 2014 por Colegio de Bachilleres
del Estado de Sonora

todos los derechos reservados.

Primera edición 2014. Impreso en México.

DIRECCIÓN ACADÉMICA

Departamento de Innovación y

Desarrollo de la Práctica Docente.

Bld. Agustín de Vildósola, Sector Sur.

Hermosillo, Sonora, México. C.P. 83280

COMISIÓN ELABORADORA

Elaboradores:

Ana Bertha De la Vara Estrada

María Teresa Alessi Molina

Patricia del Carmen Guerrero de la Llata

María Edith Araoz Robles

Iván Antonio Ballesteros Rojo

Manuel Leobardo Márquez Roon

Corrección de Estilo:

Lucía Ordoñez Bravo

Diseño Gráfico:

Yolanda Yajaira Carrasco Mendoza

Edición:

Yolanda Yajaira Carrasco Mendoza

Coordinación Técnica:

Rubisela Morales Gispert

Supervisión Académica:

Vanesa Guadalupe Angulo Benítez

Coordinación General:

Dr. Manuel Valenzuela Valenzuela

Esta publicación se terminó de imprimir durante el mes de junio de 2014.

Diseñada en Dirección Académica del Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora.
Bld. Agustín de Vildósola, Sector Sur. Hermosillo, Sonora, México.

La edición consta de 10,000 ejemplares.

Ubicación Curricular

COMPONENTE: FORMACIÓN BÁSICA	CAMPO DE CONOCIMIENTO: COMUNICACIÓN
HORAS SEMANALES: 04	CRÉDITOS: 08

DATOS DEL ALUMNO

Nombre: _____

Plantel: _____

Grupo: _____ Turno: _____ Teléfono: _____

E-mail: _____

Domicilio: _____



Joven estudiante:

Hoy Sonora es más fuerte. Y una de sus principales fortalezas es, precisamente la enseñanza.

Gracias a tu esfuerzo, junto al de tus padres y maestros, nuestros alumnos y estudiantes son ahora primer lugar nacional de educación por tercer año consecutivo.

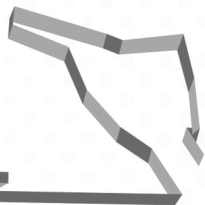
Este logro nos enorgullece a todos y es el ejemplo más noble de lo que resulta cuando todos trabajamos unidos, de común acuerdo.

Quiero decirte que Sonora seguirá depositando inversión, recursos y esfuerzos a la educación: nuevas preparatorias y universidades, así como la apertura del Centro Regional de Formación Docente e Investigación Educativa ya son una realidad.

Una realidad que nos impulsa en el camino de mayor certeza y futuro, el de tu educación.

Sigue adelante en tus estudios. Puedes estar seguro que nosotros, desde el Gobierno de Sonora, redoblabamos esfuerzos a favor de una mejor enseñanza para todos.

Guillermo Padrés Elías
GOBERNADOR DE SONORA
2009 - 2015



SONORA
★ ★ ★ ★ ★
2014 | AUSTERIDAD, TRANSPARENCIA
Y BUEN GOBIERNO



“Una competencia es la integración de habilidades, conocimientos y actitudes en un contexto específico”.

El enfoque en competencias considera que los conocimientos por sí mismos no son lo más importante, sino el uso que se hace de ellos en situaciones específicas de la vida personal, social y profesional. De este modo, las competencias requieren una base sólida de conocimientos y ciertas habilidades, los cuales se integran para un mismo propósito en un determinado contexto.

El presente Módulo de Aprendizaje de la asignatura de **Taller de Lectura y Redacción 1**, es una herramienta de suma importancia, que propiciará tu desarrollo como persona visionaria, competente e innovadora, características que se establecen en los objetivos de la Reforma Integral de Educación Media Superior que actualmente se está implementando a nivel nacional.

El Módulo de aprendizaje es uno de los apoyos didácticos que el Colegio de Bachilleres te ofrece con la intención de estar acorde a los nuevos tiempos, a las nuevas políticas educativas, además de lo que demandan los escenarios local, nacional e internacional; el módulo se encuentra organizado a través de bloques de aprendizaje y secuencias didácticas. Una secuencia didáctica es un conjunto de actividades, organizadas en tres momentos: Inicio, desarrollo y cierre. En el inicio desarrollarás actividades que te permitirán identificar y recuperar las experiencias, los saberes, las preconcepciones y los conocimientos que ya has adquirido a través de tu formación, mismos que te ayudarán a abordar con facilidad el tema que se presenta en el desarrollo, donde realizarás actividades que introducen nuevos conocimientos dándote la oportunidad de contextualizarlos en situaciones de la vida cotidiana, con la finalidad de que tu aprendizaje sea significativo.

Posteriormente se encuentra el momento de cierre de la secuencia didáctica, donde integrarás todos los saberes que realizaste en las actividades de inicio y desarrollo.

En todas las actividades de los tres momentos se consideran los saberes conceptuales, procedimentales y actitudinales. De acuerdo a las características y del propósito de las actividades, éstas se desarrollan de forma individual, grupal o equipos.

Para el desarrollo del trabajo deberás utilizar diversos recursos, desde material bibliográfico, videos, investigación de campo, etc.

La retroalimentación de tus conocimientos es de suma importancia, de ahí que se te invita a participar de forma activa cuando el docente lo indique, de esta forma aclararás dudas o bien fortalecerás lo aprendido; además en este momento, el docente podrá tener una visión general del logro de los aprendizajes del grupo.

Recuerda que la evaluación en el enfoque en competencias es un proceso continuo, que permite recabar evidencias a través de tu trabajo, donde se tomarán en cuenta los tres saberes: el conceptual, procedimental y actitudinal con el propósito de que apoyado por tu maestro mejores el aprendizaje. Es necesario que realices la autoevaluación, este ejercicio permite que valores tu actuación y reconozcas tus posibilidades, limitaciones y cambios necesarios para mejorar tu aprendizaje.

Así también, es recomendable la coevaluación, proceso donde de manera conjunta valoran su actuación, con la finalidad de fomentar la participación, reflexión y crítica ante situaciones de sus aprendizajes, promoviendo las actitudes de responsabilidad e integración del grupo.

Nuestra sociedad necesita individuos a nivel medio superior con conocimientos, habilidades, actitudes y valores, que les permitan integrarse y desarrollarse de manera satisfactoria en el mundo laboral o en su preparación profesional. Para que contribuyas en ello, es indispensable que asumas una nueva visión y actitud en cuanto a tu rol, es decir, de ser receptor de contenidos, ahora construirás tu propio conocimiento a través de la problematización y contextualización de los mismos, situación que te permitirá: Aprender a conocer, aprender a hacer, aprender a ser y aprender a vivir juntos.



ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

Representa la **Actividad Diagnóstica**, la que te permitirá estar consciente de tus conocimientos acerca del tema a abordar.



ACTIVIDAD INTEGRADORA

En esta sección realizarás la **Actividad Integradora**, la cual será tu proyecto durante todo el semestre, pondrás en práctica tus conocimientos y fortalecerás tu aprendizaje.



ACTIVIDAD 1

SD1-B1

Con este gráfico identificarás las **Actividades** dentro del texto, con las cuales optimizarás los conocimientos aprendidos. Debajo del ícono sabrás la secuencia y bloque al que pertenece y arriba si es individual, en equipo o grupal.

Íconos para indicar si una actividad es:



Individual



En Equipo



Grupal



EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES

En este apartado encontrarás la **Evaluación de Actividades**, donde tu profesor calificará tu desempeño.



AUTOEVALUACIÓN

Ícono de **Autoevaluación** en este espacio tendrás que evaluarte a ti mismo honestamente y te darás cuenta de los conocimientos que has adquirido así como de tus fallas.



RÚBRICA DE EVALUACIÓN

Con este ícono se muestra la **Rúbrica de Evaluación** de tu proyecto, donde se valorará tu desempeño.



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

El **Portafolio de Evidencias** lo encontrarás al finalizar cada bloque, aquí se especifica que actividades debes incluir y entregar a tu profesor para que te evalúe.



ACTIVIDAD DE CIERRE

En este espacio encontrarás la **Actividad de Cierre**, con la cual reforzarás los conocimientos que adquiriste durante el bloque y desarrollarás tus habilidades.



FUENTES DE INFORMACIÓN

Útil para tener referencias sobre el contenido de tus libros, además que podrás utilizar las **Fuentes** para tener más herramientas que perfeccionen tu desempeño académico.

Contenido

Presentación del libro	6
Glosario Icónico	7
Competencias Genéricas	12
Competencias Disciplinarias Básicas	13
Introducción	14
Mapa de Contenido	16

BLOQUE 1

Practicas el proceso comunicativo	17
Secuencia didáctica 1. ¿Cómo Nos Comunicamos?	20
1.1.1. La intención comunicativa	24
Secuencia didáctica 2. ¿Qué Queremos Comunicar?	26

BLOQUE 2

La lengua escrita: el proceso de lectura	37
Secuencia didáctica 1. Leemos, Nos Expresamos y Aprendemos	40
2.1.1. Proceso de lectura	42
2.1.2. La prelectura	42
2.1.3. La lectura	44
2.1.4. La poslectura	48

Lengua escrita: el proceso de escritura	53
Secuencia didáctica 1. Lo Que Escribimos Permanece	58
3.1.1. El proceso de escritura	61

BLOQUE 3

Características del código escrito	67
Secuencia didáctica 1. Los Acentos Son Importantes	70
4.1.1. Las reglas de acentuación	70
4.1.2. Clasificación de palabras según la ubicación de la sílaba tónica	71
4.1.3. Acentuación de diptongos	72
4.1.4. Acentuación de hiatos	72
4.1.5. Acento diacrítico	73
4.1.6. Acento ortográfico	74
Secuencia didáctica 2. ¿Con Qué Letra Se Escribe?	74
4.2.1. Reglas ortográficas para el uso correcto de grafías.....	75

BLOQUE 4

Características de la estructura textual	87
Secuencia didáctica 1. Redactemos Adecuadamente con Coherencia y Cohesión	90
5.1.1. Propiedades de la redacción	90
5.1.2. Adecuación	90
5.1.3. Coherencia	92
5.1.4. Cohesión	92
Secuencia didáctica 2. Puntremos para Puntualizar	96
5.2.1. Uso de la coma (,)	96
5.2.2. Uso de punto y coma (;)	98
5.2.3. Uso del punto (.)	99
5.2.4. Dos puntos (:)	100

BLOQUE 5



BLOQUE 6

Formas discursivas básicas de la redacción: prototipos textuales	107
Secuencia didáctica 1. Recursos Discursivos en Nuestra Redacción	110
Secuencia didáctica 2. Se Oyen Igual, pero ¿Significan lo Mismo?	118
6.2.1. Palabras homófonas	119

BLOQUE 7

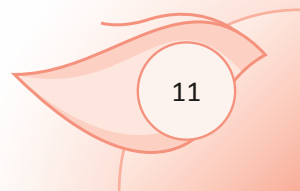
Textos personales y su clasificación	125
Secuencia didáctica 1. Conocemos Características de Textos Personales: Históricos, Familiares y Escolares	128
7.1.1. Textos personales	130
7.1.2. Características de los textos personales	130
Secuencia didáctica 2. Clasificación de Textos Personales	134
7.2.1. Textos personales históricos	134
7.2.2. Textos personales familiares	142
7.2.3. Textos familiares	142
7.2.4. Textos personales escolares	149

BLOQUE 8

Textos expositivos y su clasificación	157
Secuencia didáctica 1. Conozcamos las Características de los Textos Expositivos	160
8.1.1. Textos expositivos	160
Secuencia didáctica 2. Clasifiquemos los Textos Expositivos	166
8.2.1. Clasificación de textos expositivos históricos	166
8.2.2. Clasificación de los textos expositivos periodísticos	176
8.2.3. Textos expositivos escolares: Reporte de investigación	186

Uso del léxico y semántica	195
Secuencia didáctica 1. Formemos Palabras	198
9.1.1. Etimologías, prefijos y sufijos	199
Secuencia didáctica 2. Relacionemos Palabras de Acuerdo a su Significado	202

BLOQUE 9

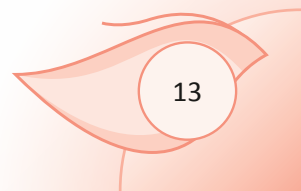


Competencias Genéricas

- 1** Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.
- 2** Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.
- 3** Elige y practica estilos de vida saludables.
- 4** Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
- 5** Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
- 6** Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
- 7** Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.
- 8** Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
- 9** Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.
- 10** Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- 11** Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.

Competencias Disciplinarias Básicas

COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS DEL CAMPO DE COMUNICACIÓN	BLOQUES DE APRENDIZAJE								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
1 Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 Evalúa un texto mediante la comparación de un contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



¡Bienvenido a este primer curso de Taller de Lectura y Redacción !!

La finalidad de este libro es proveerte las herramientas necesarias para facilitar el trabajo en el aula y promover el desarrollo de competencias comunicativas que debes de adquirir como estudiante de bachillerato. Competencias que seguirás utilizando a lo largo de tu vida personal y académica.

En el curso Taller de Lectura y Redacción I proponemos una serie de actividades organizada en nueve bloques y centrada en los procesos de lectura y escritura; estas tareas te permitirán desarrollar habilidades para comprender, analizar, valorar y organizar la información, que a su vez te ayudarán a construir textos. Las actividades que realizarás: búsqueda, selección, lectura y registro de información, están planteadas desde un enfoque por competencias, lo que implica tu participación activa para planificar, organizar, valorar y trabajar colaborativamente en las tareas que se requieren en la realización de los proyectos.

Al inicio de cada bloque encontrarás un cuadro organizador del proyecto. En éste cuadro se describen las actividades que desarrollarás para obtener el producto resultado del proyecto. Los productos que realizarás son: 1) Cartel de difusión, 2) resumen, 3) informe de investigación documental, 4) exposición de fotografías que evidencie errores ortográficos en anuncios publicitarios, 5) nota informativa, 6) relato, 7) diario personal, 8) reportaje y 9) revista. Asimismo, cada bloque comprende secuencias didácticas en las que encontrarás información sobre los temas y las actividades mediante las cuales podrás desarrollar competencias comunicativas necesarias en tu vida académica, personal y social.

Como mencionamos, el texto está organizado en nueve bloques, cada uno con propósitos específicos. El primer bloque, “El proceso comunicativo”, incluye secuencias didácticas con actividades que te permitirán identificar los componentes del proceso comunicativo y las funciones del lenguaje.

El segundo y tercer bloque titulados “Lengua escrita: el proceso de lectura” y “Lengua escrita: el proceso de escritura”, respectivamente, contienen una serie de actividades enfocadas a que fortalezcas los procesos de comprensión lectora y de producción de textos básicos.

Uno de los aspectos importantes que debes considerar en el proceso de escritura es la normatividad del español escrito. Con este propósito, el cuarto bloque denominado “Características del código escrito”, aborda el uso de las normas de acentuación y el uso correcto de las grafías.

El quinto bloque, “Características de la estructura textual”, muestra tres propiedades relevantes de la escritura de los textos: la adecuación, la coherencia y la cohesión, propiedades que te permitirán exponer tus ideas y mensajes de forma clara y precisa. En este bloque se tratan también algunas normas de puntuación, que son fundamentales para la coherencia y la cohesión de los textos.

El título del sexto bloque: “Formas discursivas básicas de la redacción: prototipos textuales” anuncia que existen diferentes formas de expresión que se utilizan al redactar un texto, y que tienen relación con la intención comunicativa del autor del texto. Este bloque incluye actividades para que identifiques los prototipos textuales y conozcas el uso de las palabras de acuerdo con sus variantes de significado.

El séptimo y octavo bloques: “Textos personales y su clasificación” y “Textos expositivos y su clasificación” respectivamente, señala las características y la clasificación de este tipo de textos. Las actividades de estos bloques están diseñadas para que refuerces las habilidades de lectura y de escritura que habrán de apoyarte, tanto la identificación de los tipos de textos, como en las posibilidades de su redacción dependiendo de la situación e intención comunicativas.

El último bloque, “Uso del léxico y semántica”, da cuenta de la importancia de conocer cómo se forman las palabras y cuál es su función en relación con su significado. Conocer las posibilidades de formación de palabras y emplearlas adecuadamente con relación a su significado te ayudará a escribir con precisión y claridad y a valorar la riqueza léxica del español.

Esperamos que este libro te sea de utilidad y te guíe en tu aprendizaje sobre los procesos de lectura y de escritura, procesos a través de los cuales desarrollarás y fortalecerás las competencias comunicativas, fundamentales en nuestra vida académica, social y personal.





I A
y c B a f N
Z s H w l s G v B a A s w

BLOQUE 1

El proceso comunicativo

Desempeño del estudiante al finalizar el bloque

- Reconoce el proceso e intención comunicativa de las diversas expresiones orales y escritas.
- Aplica los elementos del proceso comunicativo.
- Aplica las funciones del lenguaje en su vida cotidiana y académica.

Tiempo asignado: 6 horas

Objetos de aprendizaje

- Proceso comunicativo
- Intención comunicativa
- Tipos de lenguaje
- Funciones del lenguaje

Competencias a desarrollar

- Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.
- Evalúa la información de un texto mediante la comparación con otros, en función de conocimientos previos y nuevos.
- Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.
- Asume las consecuencias de sus comportamientos y decisiones.
- Cultiva relaciones interpersonales que contribuyen a su desarrollo humano y el de quienes lo rodean.

De acuerdo con las competencias propuestas, en este primer bloque “El proceso comunicativo”, realizaremos actividades a través de las cuales identificaremos los componentes del proceso comunicativo y las funciones del lenguaje. Como lo mencionamos en la introducción de este libro, trabajaremos por proyectos, lo que implica realizar actividades para obtener un producto. El producto del Proyecto 1 será un cartel de difusión con un mensaje preventivo.



ACTIVIDAD INTEGRADORA



Proyecto 1

Producto: Cartel de difusión

Elaboraremos un cartel con un mensaje preventivo que trate alguno de los siguientes temas:

- a) Adicciones
- b) Bullying
- c) Embarazo en adolescentes

Objetivo: El objetivo de este proyecto es que identifiquemos los elementos del proceso comunicativo y las funciones del lenguaje.

Cuadro organizador del proyecto:

PROPÓSITO	ACTIVIDADES	TIEMPO
Que conozcamos las funciones del lenguaje e identifiquemos los elementos del proceso comunicativo al elaborar un cartel de difusión.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reconoceremos información referente al proceso comunicativo: <ul style="list-style-type: none"> • elementos que lo integran y • funciones del lenguaje que se expresan en los mensajes. ▪ Formaremos equipos de cinco personas para desarrollar el proyecto. ▪ Identificaremos los elementos del proceso comunicativo y las funciones del lenguaje. 	2 sesiones
Que elaboraremos un cartel para transmitir un mensaje preventivo, considerando lo que aprendimos sobre los elementos de la comunicación y las funciones del lenguaje.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Escribiremos mensajes positivos sobre uno de los temas. ▪ Planearemos la elaboración del cartel. ▪ Diseñaremos los aspectos gráficos del cartel en una cartulina. ▪ Prepararemos la exposición oral del cartel. 	3 sesiones
Que presentemos el cartel ante el grupo.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentaremos nuestro cartel ante el grupo. 	1 sesión
Total de sesiones		6



ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

Una vez que hemos visualizado gráficamente el Proyecto 1, y antes de iniciar las actividades de identificación de los elementos del proceso comunicativo, respondamos individualmente las siguientes preguntas:

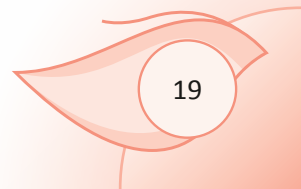
1. De acuerdo con nuestras experiencias ¿qué es comunicación?

2. ¿Influimos en las otras personas al momento de comunicarnos con ellas? ¿por qué?

3. Escribamos un párrafo de cinco líneas en donde mencionemos el siguiente grupo de palabras: bullying, escuela, profesores, alumnos, compañeros, padres, comunidad, comunicación, prevención, consecuencias.

4. ¿Qué recursos comunicativos debemos emplear para convencer a una persona?

5. Según lo que hemos expresado ¿cuál es el principal objetivo de la comunicación?



Secuencia didáctica 1 ¿CÓMO NOS COMUNICAMOS?

En esta secuencia conoceremos qué es el proceso comunicativo, los elementos que lo componen, así como la intención comunicativa de los mensajes. A partir de estos conocimientos podremos identificarlos al realizar nuestro proyecto.



ACTIVIDAD 1

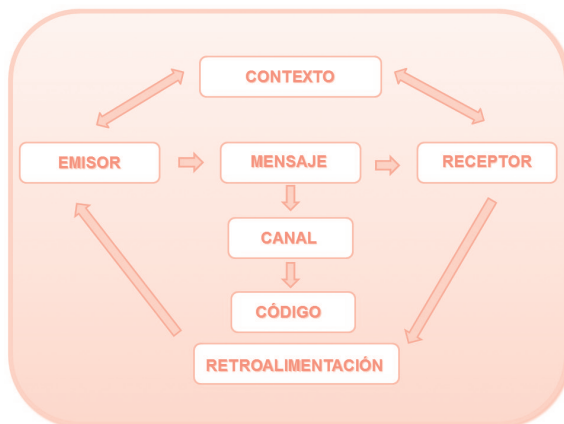
SD1-B1

Con base en las respuestas a las preguntas de la Evaluación diagnóstica comentemos en equipo qué es la comunicación y construyamos un concepto de comunicación para compartirlo con el resto del grupo.

Como pudimos ver, la intención de que conozcamos el proceso comunicativo nos servirá para mejorar nuestra comunicación con los demás y para entender a quienes interactúan con nosotros.

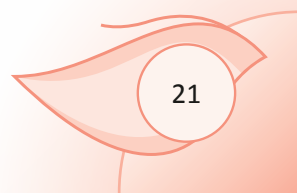
El hombre como ser social ha requerido de la comunicación para poder interactuar; interacción que le ha permitido realizar avances en diferentes ámbitos: cultural, científico, económico, tecnológico, entre otros. Dada su importancia para las relaciones sociales, el concepto de comunicación ha sido muy estudiado tratando de entender su proceso, sus características, sus intenciones y consecuencias. Estos estudios se han realizado desde diferentes enfoques y el concepto de comunicación se ha ido transformando. En este texto entendemos por comunicación a un proceso de transmisión de información entre un emisor y un receptor que comparten un mismo código, en donde se utiliza un lenguaje verbal o no verbal. La comunicación la podemos ejercer a través de la palabra ya sea oral o escrita o a través de gestos corporales como movimientos de las manos, del cuerpo o de la cara.

El proceso de la comunicación como lo entendemos aquí está representado en la siguiente imagen:



En la siguiente imagen definimos cada uno de los elementos del proceso comunicativo:

<p>Emisor</p> <p>Es el responsable de iniciar con el proceso de comunicación. Es quien envía el mensaje.</p> <p><i>Ejemplo:</i></p> <p>Juan: ¡Hola Cristina cómo estás!</p>	<p>Receptor</p> <p>Es quien recibe el mensaje, lo procesa y lo entiende.</p> <p><i>Ejemplo:</i></p> <p>Cristina: Muy bien Juan ¿y tú?</p>	<p>Mensaje</p> <p>Es un conjunto de ideas, sentimientos o emociones que son transmitidas de un emisor a un receptor.</p> <p><i>Ejemplo:</i></p> <p>¡Hola cómo estás!</p>	<p>Código</p> <p>Es un sistema de signos ya estructurado, conocido también como lengua.</p> <p><i>Ejemplo:</i></p> <p>Idioma español.</p>
<p>Canal</p> <p>Es el medio por el cual el mensaje del emisor es enviado al receptor.</p> <p><i>Ejemplo:</i></p> <p>Vocálico - auditivo</p>	<p>Contexto</p> <p>Son factores psicológicos, sociales y físicos, de lugar y tiempo que rodean el mensaje y que le dan sentido.</p> <p><i>Ejemplo:</i></p> <p>Locutor: - ¡Buenos días radioescuchas!</p>	<p>Retroalimentación</p> <p>Es la respuesta del receptor al emisor, que puede ser verbal o no verbal. Es la única manera de comprobar si nuestra comunicación es efectiva.</p> <p><i>Ejemplo:</i></p> <p>Muy bien Juan ¿y tú?</p>	



A. Leamos el siguiente texto:

Científicos hacen volar un avión con combustible hecho con agua de mar

La Marina de Estados Unidos cree que finalmente encontró la solución a un problema que ha ocupado a los científicos durante décadas: cómo hacer para utilizar el agua de mar como combustible y reducir así la dependencia del petróleo.

El punto de partida es simple: los hidrocarburos están compuestos de carbono e hidrógeno, presentes en grandes cantidades en el agua de mar. Al capturar el dióxido de carbono (CO₂) y el hidrógeno contenidos en el océano, es posible producir un queroseno sintético utilizable en los motores de barcos y aviones.

Los científicos del Laboratorio de Investigación Naval de Estados Unidos (NRL, por sus siglas en inglés) demostraron la viabilidad de este concepto al hacer volar un avión con un combustible producido a partir del agua de mar. (La Jornada, 8 de abril de 2014).

B. Con base en la información de este texto, comentemos y respondamos en equipo las siguientes preguntas:

1. ¿Quién es el emisor de este mensaje?

2. ¿Quién es el receptor?

3. ¿Cuál es el mensaje?

4. ¿Cuál es el canal?

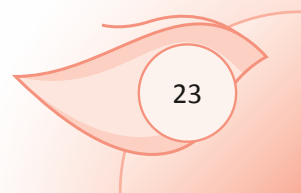
5. ¿Cuál es el código?

6. ¿Cuál es el contexto del mensaje?

7. ¿Cuál consideras que debería ser la retroalimentación?

8. ¿Cuál es la intención del mensaje?

C. Compartamos nuestras respuestas con el resto del grupo.



La intención comunicativa

Como pudimos observar todo proceso comunicativo contiene una intención, es decir tiene una finalidad o un propósito: convencer, exhortar, informar, explicar, preguntar, etcétera. El propósito depende de la forma en que se combinan los elementos del proceso comunicativo, por ejemplo: las características del receptor, el objetivo del emisor, el contexto, la estructura el mensaje.

Un mismo mensaje puede tener más de una intención comunicativa, de ahí que debemos poner atención a sus características.

Veamos dos ejemplos de cómo un enunciado puede tener diferentes intenciones, dependiendo de la forma en que se estructura y de la manera en que se enuncia.

1. ¿Lleva los libros a la biblioteca?
 2. Lleva los libros a la biblioteca.
 3. Lleva los libros... ¿a la biblioteca?
-
1. Vamos a comer niños.
 2. ¿Vamos a comer, niños?
 3. Niños, vamos a comer.

Como pudimos observar, las intenciones comunicativas son distintas y el enunciado se estructura de manera diferente.



ACTIVIDAD 3

SD1-B1

1. Planeemos qué tipo información necesitamos para elaborar un cartel de propaganda preventiva.
2. Mencionemos las características que deben tener el emisor y el receptor de nuestro cartel.
3. Redactemos diversos enunciados sobre el tema elegido, con diferentes intenciones comunicativas y elijamos los que podríamos utilizar en nuestro cartel.

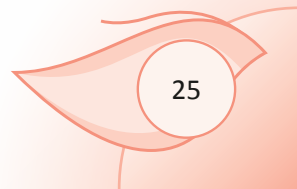
Una vez que hayamos redactado los mensajes para nuestro cartel, realicemos la actividad número cuatro.

Cierre



ACTIVIDAD 4
SD1-B1

Tomando en cuenta las actividades realizadas, elaboremos individualmente un esquema con los contenidos del tema elegido para construir nuestro cartel.



Secuencia didáctica 2

¿QUÉ QUEREMOS COMUNICAR?

En esta secuencia conoceremos qué tipo de funciones del lenguaje pueden aparecer en diferentes situaciones comunicativas, estos conocimientos aunados a los que hemos visto sobre los elementos del proceso comunicativo nos servirán para mejorar el cartel que estamos elaborando.



ACTIVIDAD 1

SD2-B1

A. Para empezar leamos la siguiente canción:

El lenguaje del alma

Letra: Octavio Montiel

Música: Pedro Castillo

A veces hay razones en el alma,
que ignoran totalmente a la razón
es cuando la razón pierde la calma
tratando de entender al corazón.

Y el alma se te escapa en la mirada,
no hay modo de que te pueda escuchar
te notas muy confusa y preocupada
pareces no entender que...

Las almas no dan explicaciones
pues hablan un lenguaje superior
apartan todas las complicaciones
y saben si hay amor o desamor.

Apenas perceptible oigo un te quiero,
perdido entre las frases que se van,
me dices con tu voz de cuerpo entero
palabras que al decirlas ya no están.

No intentes engañar la propia esencia
de la naturaleza universal,
no estorbes con tu torpe inteligencia,
la urgencia de dos almas que no se dan...

... Explicaciones...
pues hablan un lenguaje superior
apartan todas las complicaciones
y saben si hay amor o desamor.

Labios que dicen te quiero,
ojos que se han escapado,
y yo por saber me muero
donde el alma se ha quedado.

- B. En equipo identifiquemos los elementos del proceso comunicativo.
- C. Contestemos a la pregunta ¿Qué intención comunicativa tiene el autor de esta canción?



Desarrollo

Esta canción, “El Lenguaje del Alma”, nos deja ver la forma en que construimos los mensajes utilizando el lenguaje verbal y el no verbal para lograr nuestros propósitos comunicativos. Al mismo tiempo nos permite identificar funciones del lenguaje como: la referencial, la apelativa, la expresiva, la poética; sin embargo predominan la poética y la expresiva. La poética porque se trata de una canción que tiene lenguaje figurado y la expresiva porque a través de sus versos el autor nos trasmite sus sentimientos y emociones.

Veamos en la siguiente imagen las definiciones de algunas funciones del lenguaje.

<p>Función Referencial</p> <p>Se utiliza cuando pretendemos transmitir información, sin valoraciones personales. Se utilizan oraciones declarativas o enunciativas, pudiendo ser afirmativas o negativas.</p> <p><i>Ejemplo:</i> - Sonora es un estado del Noroeste mexicano.</p>	<p>Función Expresiva</p> <p>El mensaje que emite el emisor hace referencia a lo que siente; intenta transmitir su estado físico o de ánimo. Se utilizan interjecciones y oraciones exclamativas.</p> <p><i>Ejemplo:</i> - ¡Qué lindo es mi Sonora!</p>	<p>Función Apelativa</p> <p>Con esta función se pretende generar una reacción en el receptor. Predomina el vocativo y las oraciones imperativas e interrogativas.</p> <p><i>Ejemplo:</i> - ¡Vámonos a Sonora!</p>
<p>Función Metalingüística</p> <p>Se centra en el código mismo de la lengua, es decir trata de explicarla, definirla, etcétera.</p> <p><i>Ejemplo:</i> - Sonora se escribe con mayúscula porque es el nombre de un Estado.</p>	<p>Función Poética</p> <p>Se utiliza en la literatura. Se centra en el mensaje mismo, en la forma como se trasmite. Los recursos expresivos utilizados pueden ser el verso, la metáfora, etcétera.</p> <p><i>Ejemplo:</i> - Sonora querida tierra consentida de dicha y placer.</p>	<p>Función Fática</p> <p>Lo usamos para saber que el canal sigue abierto. Consiste en iniciar, interrumpir, continuar o finalizar la comunicación. Se usan frases de saludos, despedidas, para interrumpir y continuar.</p> <p><i>Ejemplo:</i> - ¡Hola... sí mamá... ¿en Sonora?</p>

A partir de las definiciones presentadas en el cuadro anterior, realicemos las siguientes actividades:


ACTIVIDAD 2
 SD2-B1

A. Leamos los textos de la tira cómica de “Mafalda”.



B. Individualmente identifiquemos las funciones del lenguaje en cada uno de los recuadros de esta tira cómica.

C. Respondamos las siguientes preguntas:

1. ¿Qué función del lenguaje predomina en el recuadro número 1? ¿por qué?

2. En el recuadro dos predomina la función apelativa.

Cierto () Falso ()

¿Por qué?

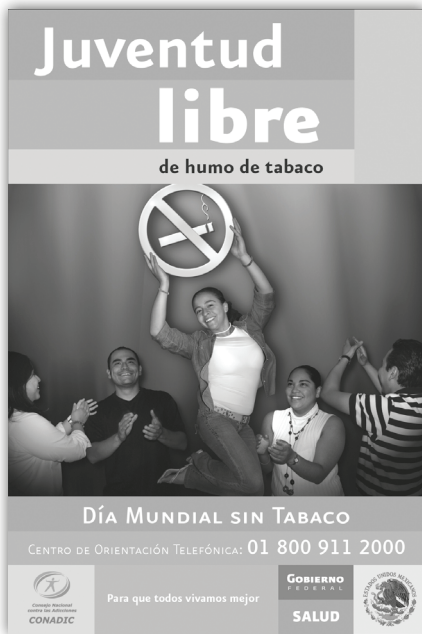
3. Esta función del lenguaje predomina en el recuadro tres.

- a) Apelativa
- b) Referencial
- c) Poética
- d) Metalingüística

4. En el recuadro cuatro se hace referencia a dos funciones, ¿cuáles son?
- a) Apelativa y referencial
 - b) Apelativa y poética
 - c) Referencial y fática
 - d) Referencial y metalingüística


ACTIVIDAD 3
 SD2-B1

Observemos los siguientes carteles y respondamos las siguientes preguntas:



1. ¿A quién va dirigido el primer cartel, es decir, quién es el receptor?

2. ¿En cuál de los dos carteles predomina la función apelativa?, ¿por qué?

3. ¿Cuál de los carteles consideras que es más persuasivo para su receptor? y ¿por qué?

4. ¿Cuál es el mensaje del segundo cartel?

5. ¿Qué le podrías cambiar a cualquiera de los dos carteles si la intención comunicativa es convencer a los jóvenes? Redacta un mensaje alternativo.



ACTIVIDAD 4
SD2-B1

Con los equipos que formamos para realizar el proyecto 1, determinemos qué funciones del lenguaje utilizaremos en el cartel que estamos diseñando.

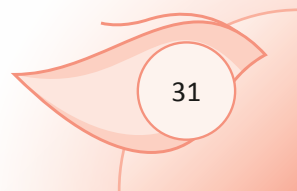
- A. Anotemos los posibles mensajes que utilizaremos en el cartel, identificando cuál es la función del lenguaje predominante y explicando por qué.
- B. ¿La función del lenguaje que predominará en el cartel, tendrá relación directa con la intención comunicativa que queremos lograr? ¿por qué?

Cierre



ACTIVIDAD 5
SD2-B1

Presentemos nuestro cartel al grupo.





ACTIVIDAD DE CIERRE

Nombre: _____

Grupo: _____ Fecha: _____

Lee el texto y responde las preguntas a continuación.

Los hábitos de estudio

- (1) Los hábitos de estudio son la mejor y más potente herramienta que se tiene para el éxito académico, mucho más que el nivel de inteligencia o de memoria.
- (2) El diccionario los define como aquellas conductas que los estudiantes practican regularmente para incorporar saberes.
- (3) Conocer y entrenarse en hábitos de estudio que potencien y faciliten la habilidad para aprender, son pasos clave para sacar el máximo provecho y conseguir el mejor rendimiento en los años de escuela.
- (4) En una ocasión, un alumno llamado Alberto, se preguntaba por qué no podía obtener buenas calificaciones, de hecho discutía constantemente con sus maestros porque reprobaba, hasta aquella ocasión en la que se decidió a tomar su libro, leerlo con atención y poner en práctica las técnicas de estudio; hoy es el mejor de su clase.
- (5) Tú debes hacer lo mismo. Toma apuntes, has una lectura comprensiva, subraya, utiliza organizadores gráficos y resume ideas. Porque ya lo decía el físico Albert Einstein:
“Nunca consideres el estudio como una obligación, sino como una oportunidad para penetrar en el bello y maravilloso mundo del saber”.

Autor: Juan Francisco Mendoza

Extracto de una conferencia impartida a alumnos de Cobach Sonora

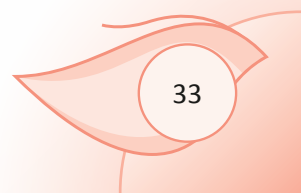
1. Quien es el emisor del texto.
 - a) Juan Francisco Mendoza
 - b) Alumnos de Cobach Sonora
 - c) Albert Einstein
 - d) Alberto

2. En estos párrafos predomina la función referencial
 - a) 1 y 3
 - b) 1 y 2
 - c) 2 y 4
 - d) 2 y 5

- 3.Cuál es la principal intención comunicativa del texto
 - a) Informarte sobre la importancia de los hábitos de estudio
 - b) Recordar que decía Albert Einstein sobre el estudio
 - c) Convencerte de que adquieras hábitos de estudio para mejorar tu aprendizaje
 - d) Ninguna de las anteriores

4. En este párrafo predomina la función metalingüística del lenguaje.
 - a) 1
 - b) 2
 - c) 3
 - d) En ninguno

5. La función apelativa predomina en este párrafo:
 - a) 1
 - b) 3
 - c) 5
 - d) En ninguno



Una vez expuestos los carteles por cada uno de los equipos, es importante que evaluemos el producto de nuestro proyecto sumando los puntos que obtengamos en la siguiente rúbrica:



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD INTEGRADORA

Criterio	Excelente 2 puntos	Bueno 1.5 puntos	Regular 1 punto	No suficiente .5 punto
Nuestro cartel contiene un mensaje atractivo para el receptor.				
Las frases escritas en el cartel expresan al menos una de las funciones del lenguaje.				
Nuestro cartel contiene ilustraciones que ejemplifican y refuerzan el mensaje que se pretende enviar.				
Relacionamos el contenido del cartel con los elementos del proceso comunicativo y las funciones del lenguaje.				
Todos los integrantes del equipo participamos en la elaboración del cartel.				
Puntuación total				



AUTOEVALUACIÓN

Evaluemos ahora nuestra participación en el proyecto.

Criterio	SI 1 punto	No del todo .5 punto	No 0
Tomé en cuenta todos los elementos del proceso comunicativo en la elaboración del cartel.			
Cumplí con el trabajo en tiempo y forma.			
Trabajé colaborativamente con mis compañeros de equipo.			
Participé en la presentación del cartel ante el grupo.			
Con mi participación logré convencer a los receptores de la importancia del mensaje propuesto en el cartel.			
Puntuación total			



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Recordemos que el uso del portafolio es un recurso didáctico que apoya nuestros aprendizajes. Elijamos cada uno de nosotros al menos dos de las actividades que hayamos considerado más significativas para integrarla a nuestro portafolio de evidencias, con una explicación del por qué elegimos dichas actividades. En el portafolio debemos incluir un comentario sobre el proceso de elaboración del proyecto.

De acuerdo con las competencias propuestas, en este primer bloque sobre el proceso comunicativo, realizamos un cartel y otras actividades a través de las cuales identificamos los componentes del proceso comunicativo y las funciones del lenguaje. Pudimos observar cómo se combinan los elementos del proceso comunicativo con las funciones del lenguaje en las diversas situaciones para lograr nuestros propósitos al comunicarnos.



Fuentes Bibliográficas

- ❖ AFP. Científicos hacen volar un avión con combustible hecho con agua de mar. *La Jornada*. 8 de abril de 2014.
- ❖ Akmajian, A., Demers, R. A. y Harnish, R. M. (1984). *Lingüística: una introducción al lenguaje y la comunicación*. Madrid: Alianza.
- ❖ Jakobson, R. (1985). *Lingüística y poética*. Madrid: Cátedra.
- ❖ Maqueo, A. M. (2007). *Lengua, aprendizaje y enseñanza*. México: Limusa-UNAM.



BLOQUE 2

Lengua escrita: el proceso de lectura

Desempeño del estudiante al finalizar el bloque

- Identifica las etapas del proceso de lectura.
- Realiza lecturas siguiendo el proceso de lectura, identifica ideas y registra datos.
- Redacta textos sencillos.

Tiempo asignado: 7 horas

Objetos de aprendizaje

Proceso de lectura

- Prelectura
- Lectura
- Poslectura

Competencias a desarrollar

- Identifica, ordena e integra las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.
- Evalúa la información de un texto mediante la comparación con otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.
- Valora el pensamiento lógico del proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.
- Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.
- Aplica distintas estrategias comunicativas considerando a sus interlocutores, el contexto en el que se encuentran y los objetivos que se persiguen.
- Asume que el respeto a las diferencias es el principio de integración y convivencia en el contexto local, nacional e internacional.
- Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales utilizando el proceso comunicativo.

En este bloque realizaremos una serie de actividades de comprensión lectora y producción de textos básicos encaminada a fortalecer nuestras habilidades de lectura. En el Proyecto 2 elaboraremos un resumen.



ACTIVIDAD INTEGRADORA



Proyecto 2

Producto: resumen

Elaboraremos un resumen que integre el contenido de varios textos sobre un tema de interés y de actualidad, que expondremos ante el grupo. Para realizar nuestro proyecto conformaremos equipos de tres integrantes.

En equipo elegiremos uno de los siguientes temas:

- Calentamiento global
- Adicciones en la juventud mexicana
- El arte callejero en Latinoamérica
- La música como lenguaje universal
- Las tribus urbanas

Objetivo: El objetivo de este proyecto es que utilicemos los conocimientos adquiridos en este bloque sobre los procesos de lectura.

Cuadro organizador del proyecto:

PROPÓSITO	ACTIVIDADES	TIEMPO
Que conozcamos el proceso de comprensión lectora: prelectura, lectura y poslectura.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elegiremos uno de los temas propuestos e iniciaremos la búsqueda de información en fuentes impresas y electrónicas: revistas, libros, periódicos, blogs, documentales, entre otros. Deberemos seleccionar por lo menos tres documentos para la elaboración de nuestro proyecto. ▪ Leeremos la información encontrada y aplicaremos técnicas de comprensión de lectura: <ul style="list-style-type: none"> • Consulta de diccionario • Subrayado de ideas relevantes • Identificación de conceptos y palabras clave. 	3 sesiones
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organización de la información seleccionada de los diversos textos en un resumen integrador que incluya: <ul style="list-style-type: none"> • Un título que integre las ideas de las lecturas elegidas. • El desarrollo del tema con las ideas más importantes planteadas en los diversos textos y nuestras opiniones o comentarios. 	2 sesiones
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Referencias a los autores de los textos y bibliografía. 	1 sesión
Total de sesiones		6



ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

Como actividad inicial contestemos individualmente las siguientes preguntas:

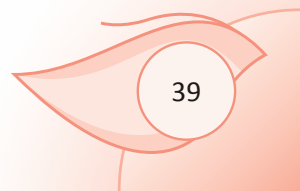
1. ¿Qué significa leer?

2. ¿Qué significa comprender un texto?

3. ¿Cómo llegamos a la comprensión de lo que leemos?

4. ¿Para qué nos sirve la lectura?

5. ¿Qué relación hay entre leer y escribir?





ACTIVIDAD 1
SD1-B2

- A. Leamos cuidadosamente el siguiente texto.
- B. Subrayemos las palabras desconocidas o de las que tengamos duda respecto a su significado y consultemos en un diccionario las palabras subrayadas para conocer su significado y obtener la comprensión global del texto.

Ventajas de la lectura

Entre las ventajas que se derivan de la lectura, quizá una de las más significativas sea la de que, a través de ella, ganamos en autonomía e independencia, porque fomenta el sentido crítico y provoca la inquietud intelectual al aportarnos ideas nuevas, además de proporcionarnos conocimientos y argumentos que estimulan el razonamiento y la imaginación. La lectura nos hace más libres en nuestros pensamientos y en nuestros actos al proveernos de elementos de juicio y valoración, lo que favorece la toma de decisiones y potencia la creatividad personal.

Mediante la lectura llevamos a cabo un paulatino y progresivo enriquecimiento personal. Con ella ganamos en vocabulario, aprendemos a hacer una correcta utilización de nuestra lengua y mejoramos el conocimiento de nuestro idioma, lo que nos permite mejorar también nuestras posibilidades expresivas y de comunicación. La lectura facilita que transmitamos con mayor precisión y claridad aquello que deseamos comunicar, tanto en forma escrita como oral, a la vez que nos permite asumir una posición ante la información.

Con la lectura podemos satisfacer nuestros deseos de aprender, pues es la mayor fuente de adquisición de conocimientos, prácticamente todos los conocimientos de la humanidad están en los libros, basta con acudir a ellos para encontrar lo que deseamos saber. Además son de fácil uso y adquisición. Los libros, revistas, etcétera, son relativamente fáciles de adquirir y de manejar; en cualquier momento podemos acudir a ellos, extraer la información de interés y repetir esta operación cuantas veces queramos. Cada lector puede marcar su propio ritmo, pues leer es una actividad intelectual autónoma, es decir, depende del momento, de los objetivos y de las necesidades de cada uno.

De todo lo anterior, se deduce que leer favorece el rendimiento intelectual y mejora el académico, porque nos forma, nos instruye y nos hace más cultos, a la vez que proporciona las bases para que el estudio sea una actividad gratificante y lúdica.

(Adaptación del texto "Ventajas de la lectura" recuperado de <http://thakum.galeon.com/venlectu.htm>).

- C. Leamos nuevamente el texto, identifiquemos y subrayemos las ideas relevantes.

- D. Después de nuestra reflexión sobre las ideas expuestas en el texto contestemos individualmente las siguientes preguntas subrayando la opción que consideres adecuada.
1. ¿Cuál es el tema general del texto?
 - a) Lectura y salud mental.
 - b) Las ventajas de la lectura lúdica.
 - c) Aportaciones de la lectura a nuestra vida cotidiana y académica.
 2. ¿Cuáles son las intenciones comunicativas del autor en el texto?
 - a) Referencial/informativa
 - b) Apelativa/poética
 - c) Metalingüística/expresiva
 3. De acuerdo con el autor, una de las ventajas más significativas de la lectura es que:
 - a) Fomenta el sentido crítico y provoca la inquietud intelectual.
 - b) Con ella entendemos lo que es el ser humano.
 - c) Prácticamente todo el conocimiento está en los libros.
 4. ¿Por qué dice el autor que la lectura favorece nuestro rendimiento intelectual y mejora el académico?
 - a) Porque nos forma, nos instruye, nos hace más cultos y nos proporciona las bases para que el estudio sea una actividad gratificante.
 - b) Porque podemos entender lo que dicen los frascos de medicamentos.
 - c) Porque nos acerca más a los otros seres humanos.
 5. ¿Las preguntas anteriores tienen relación con lo que subrayaste en el texto?
 - a) Todas
 - b) Algunas
 - c) Ninguna
-
-

En la actividad anterior pudimos observar que la lectura es un proceso que requiere de nuestra participación, de nuestro razonamiento, de nuestros conocimientos previos y de nuestros intereses. Para comprender un texto necesitamos utilizar técnicas personales, así como conocimientos sobre nuestro contexto sociocultural.

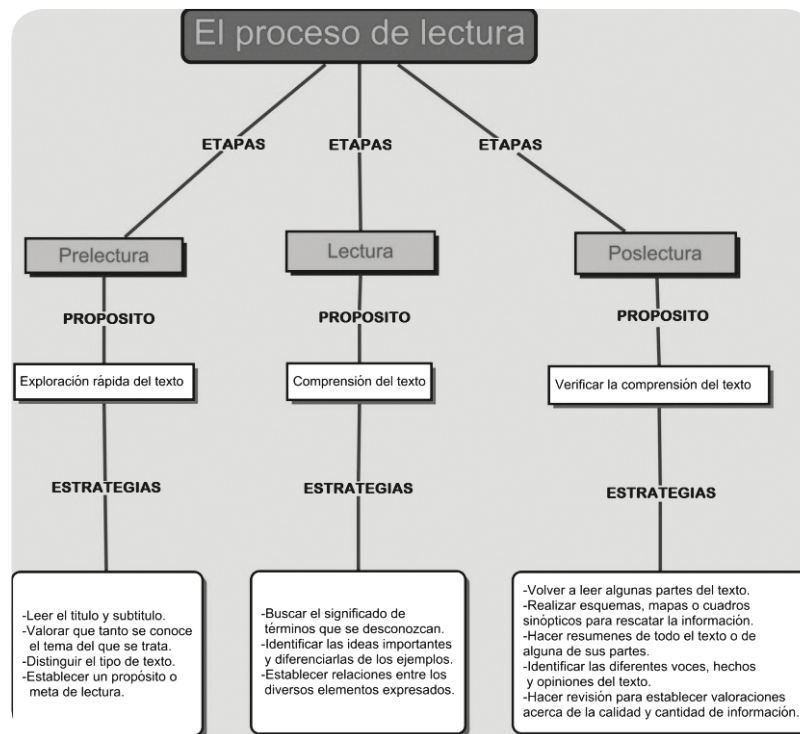


Proceso de lectura

La lectura es un proceso mediante el cual construimos nuevos significados a partir de la información que vamos extrayendo de los textos y de lo que conocemos sobre el tema. Leer implica un antes, un durante y un después, en donde de manera individual, tenemos la oportunidad de plantearnos preguntas, de pensar, inferir, decidir qué es importante y qué no lo es. (Araoz, Guerrero, Galindo, Villaseñor y De la Vara, 2010). Ese antes, durante y después es señalado por Solé (1994) como subprocesos o momentos del proceso de comprensión lectora: prelectura, lectura y poslectura.

La prelectura

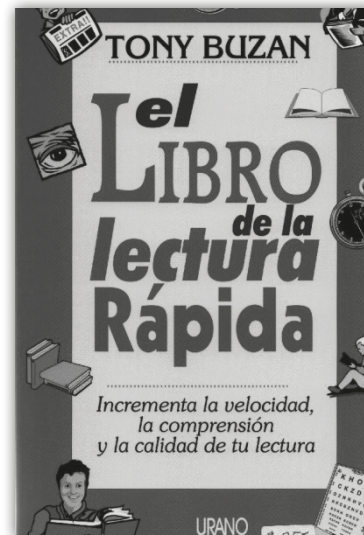
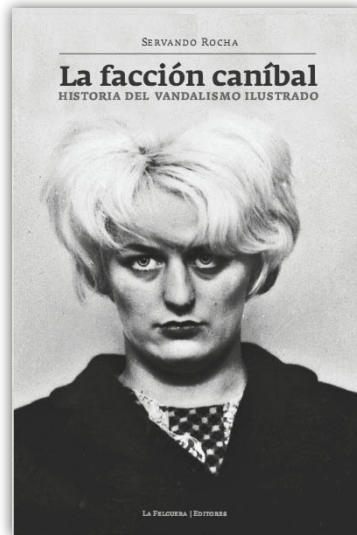
La prelectura es el primer momento del proceso de comprensión lectora. Consiste en hagamos una exploración del texto para precisar su estructura, tener una idea general de su contenido y decidamos si nos interesa y es pertinente hacer una lectura detallada del texto. En la prelectura revisamos y valoramos los siguientes elementos: la portada, la contraportada, el título, el índice, las ilustraciones o los gráficos; es decir hojearmos y ojeamos el texto para tener una idea más precisa de los contenidos y de la organización del texto.




ACTIVIDAD 2
 SD1-B2

Hagamos un ejercicio de prelectura.

Observemos las siguientes portadas y completemos la información del cuadro.



Anotemos los títulos y los nombres del autor o los autores.

Describamos las ilustraciones.

¿Qué sabemos sobre los temas enunciados en las portadas de los libros?

¿De qué tratarán estos libros? Hagamos predicciones sobre su contenido.

Ahora, iniciemos el momento de la prelectura para elaborar nuestro Proyecto 2.


ACTIVIDAD 3
SD1-B1

- A. En equipo elegimos uno de los temas propuestos para la elaboración del Proyecto 2 y buscamos información respectiva.

Anotemos el tema elegido por los miembros del equipo:

- B. Revisemos los índices o el principio y final de los textos encontrados para que veamos si nos serán de utilidad en el desarrollo de nuestro resumen. Anotemos los datos de las fuentes seleccionadas, mínimamente debemos registrar: nombre del autor, título del documento, ciudad en la que se publicó, editorial y fecha. Recordemos que debemos seleccionar al menos tres textos.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

La lectura

Luego de hacer la prelectura de textos pasamos al segundo momento de comprensión: la lectura.

“Leer es un proceso mediante el cual comprendemos un texto escrito” (Fons, 1999, 20). Durante mucho tiempo se consideró que leer era decodificar, es decir repetir los sonidos representados por las letras; actualmente sabemos que la lectura es también comprender e implica aspectos físicos y cognitivos. Mientras decodificamos establecemos un diálogo con lo escrito, al mismo tiempo que decodificamos hacemos asociaciones con conocimientos que poseemos, con otras lecturas, con experiencias previas y vamos reconstruyendo los esquemas mentales que teníamos con respecto a un tema.

La lectura, además de ofrecer el placer de imaginar y conocer mundos nuevos, es un proceso mediante el cual tenemos acceso al conocimiento que otros ya han organizado en libros y en otro tipo de documentos.

En este momento del proceso lo importante es que logremos comprender lo que dice el texto. Para ello podemos utilizar algunas técnicas que facilitan la comprensión:

- Búsqueda de significados de vocabulario desconocido.
- Identificación de ideas principales, conceptos y palabras clave.
- Identificación de relaciones entre los párrafos para descubrir la estructura global del texto.
- Identificación de la intención comunicativa: informar, convencer, transmitir emociones y sentimientos, entre otras.
- Relectura.

- A. Leamos cuidadosamente el siguiente texto.
- B. Apliquemos las estrategias de comprensión mencionadas.

La importancia de la lectura en una sociedad Tecnologizada

Prólogo

Si le preguntáramos a un adolescente, cuántas horas pasa en el día en Internet, en especial en las Redes Sociales, nos sorprenderíamos. Y si le preguntáramos cuántos libros ha leído en lo que va del año, también nos sorprenderíamos. Seguramente ha pasado la mitad del día socializándose en su ordenador, pero difícilmente haya llegado a terminar una novela desde enero del 2012 hasta el momento. O en toda su vida. Sin embargo, tal vez nunca ha sido tan importante saber leer y comprender lo que se lee como en esta época; en la cual la información fluye rápidamente y exige una comprensión casi inmediata. Quien no sabe hoy analizar un texto, difícilmente podrá hacer una buena utilización de las Nuevas Tecnologías, en lo que comprende a un uso racional y coherente de las mismas. Y me atrevería a afirmarlo: La Sociedad actual, la sociedad del siglo XXI es la sociedad de la Lectura.

Saber leer, saber comprender...

La importancia del lenguaje se valora cada vez más en las sociedades modernas. Esto se debe a que no sólo define al ser humano, sino que también facilita y perfecciona las relaciones humanas en sí y con el contexto que a éstas rodean.

La lectura es el verdadero camino hacia el conocimiento y la libertad, ya que nos permite viajar por los caminos del tiempo y el espacio, así como también conocer y comprender las diferentes sociedades y sus culturas.

En los niños, la lectura no sólo divierte y desarrolla su vocabulario, sino que incentiva su imaginación, aumenta el conocimiento académico y de la vida diaria, y le facilita la interacción con los demás integrantes de la sociedad.

En el documento “Hacia las Sociedades del Conocimiento” (Unesco, 2005) se plantea que a partir de una sociedad tan tecnologizada como la que vivimos, tanto la escritura como la contabilidad deben ser elementos omnipresentes e indispensables para la vida cotidiana y el ejercicio de la ciudadanía.

El dominio lector, la escritura y el cálculo elemental siguen siendo los objetivos primordiales para “Aprender a Aprender” e ir desarrollándonos cada vez más como seres autónomos, y

no dependientes de cualquier gobierno o ideología de turno.

Importancia de la lectura

Podemos decir que la Lectura es el medio más eficaz para la adquisición de conocimientos ya que enriquecen nuestra visión de la realidad, intensifica nuestro pensamiento lógico y creativo, y facilita la capacidad de expresión. Cumple un papel fundamental en el incremento de nuestra capacidad intelectual y por lo tanto, de nuestro desarrollo como ser humano independiente.

Leer equivale a pensar, así como saber leer significa tener la capacidad de identificar las ideas básicas de un texto, captar los detalles más relevantes y brindar un juicio crítico sobre lo que se está leyendo. En definitiva leer implica razonar, crear, soñar y convertirnos en seres cada vez más tolerantes y respetuosos de las diferencias de los demás. Consiste en aprender a observar la sociedad desde un nuevo punto de vista mucho más objetivo, alejándonos de prejuicios e ideas contradictorias a la realidad.

¡Lea, Lea... y siga leyendo!

Desarrollar el gusto por la lectura, así como incentivar a las personas que nos rodean hacia la lectura debe ser un reto que debemos plantearnos cada uno de nosotros. Las sociedades democráticas en que vivimos exigen cada vez más ciudadanos pensantes y libres de ideas arcaicas y peligrosas que podrían perjudicar su buen funcionamiento.

Debemos hacer de la lectura un hábito permanente, convertir el acto de leer en un momento placentero, gratificante y compartido. Indiscutiblemente no saber leer en la sociedad tecnologizada en que vivimos solo puede conducirnos a una exclusión social, cultural, política y económica; o lo que es peor, a un destierro absoluto de los principales ámbitos en que se mueven la mayoría de los miembros de la sociedad de la que formamos parte.

Si queremos ser los dueños de las Nuevas Tecnologías y no sólo sus esclavos, nos queda un camino: Aprender a leer y a comprender aquello que hemos leído. Ese, es el principal desafío que todos tenemos actualmente.

(Sheina Lee Leoni Handel. *Contribuciones a las ciencias sociales*. Mayo 2012. Recuperado en enero de 2014 de <http://www.eumed.net/rev/cccss/20/sllh.html>)

C. Anotemos el vocabulario desconocido o del que tengamos dudas para conocer o aclarar su significado:

D. Subrayemos las ideas más importantes del texto para diferenciarlas de los ejemplos y comentarios que las apoyan e identifiquemos los conceptos y palabras clave.

E. Anotemos las ideas relevantes del texto con nuestras palabras.

Una vez que realizamos el ejercicio, hagamos las lecturas para elaborar nuestro Proyecto 2.


ACTIVIDAD 5
 SD1-B2

Siguiendo la secuencia de las actividades que realizamos con el texto “La importancia de la lectura en una sociedad tecnologizada”, apliquémosla ahora a los textos seleccionados sobre el tema elegido. Luego, elaboraremos un resumen que integre la información de los textos.

A. Leamos cuidadosamente los textos.

B. Apliquemos las técnicas de comprensión.

C. Anotemos el vocabulario desconocido o del que tengamos dudas para conocer o aclarar su significado:



D. Subrayemos las ideas más importantes del texto para diferenciarlas de los ejemplos y comentarios que las apoyan e identifiquemos los conceptos y palabras clave.

E. Anotemos las ideas relevantes del texto con nuestras palabras.

La poslectura

La poslectura es el momento que nos permite conocer cuánto comprendimos del texto. A partir de las interpretaciones que realizamos en la lectura generamos un nuevo conocimiento que se concreta mediante el proceso de escritura. Las inferencias que realizamos como lectores al comparar y contrastar las nuevas ideas con nuestras experiencias con nuestros conocimientos previos y nuestras investigaciones, servirán como base para la construcción de un nuevo texto.

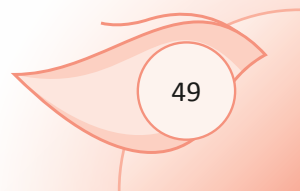
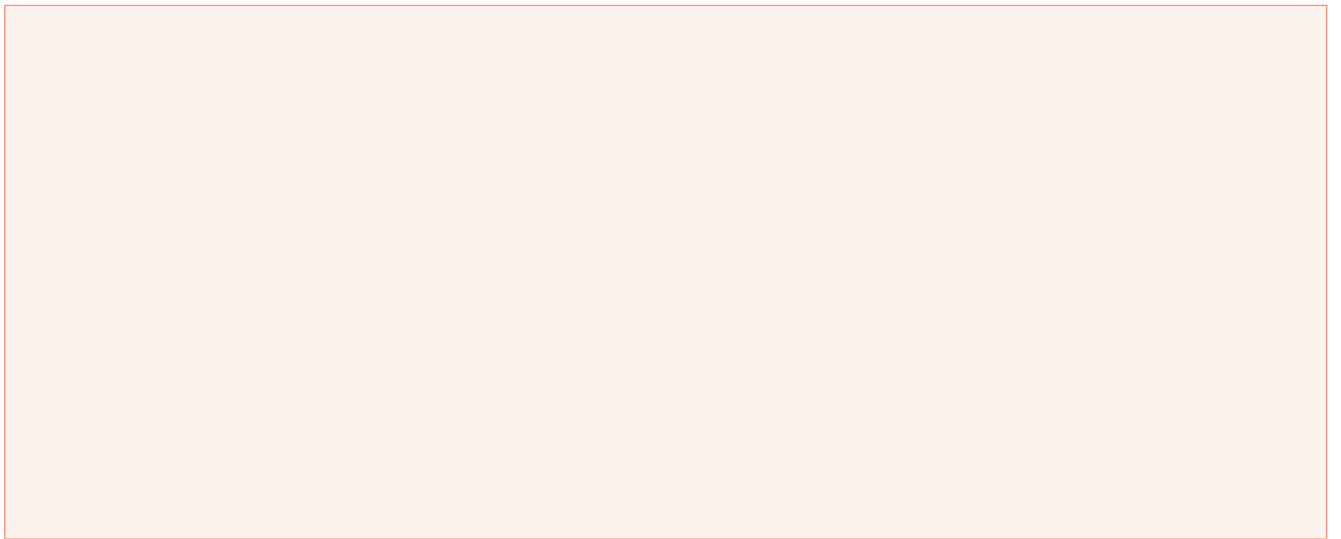
En este momento de la comprensión lectora podemos utilizar algunas estrategias como las siguientes:

- Esquematización: mapas conceptuales, mapas mentales, cuadro sinópticos...
- Identificación de la intención comunicativa: informar, convencer, transmitir emociones y sentimientos...
- Valoración de la información.
- Escritura de resúmenes, síntesis, comentarios, reportes sobre la lectura.
- Discusión en grupo.
- Consulta de fuentes adicionales.
- Respuesta a preguntas que nos hacemos al momento de la lectura.


ACTIVIDAD 6
SD1-B2

- A. Releamos el texto “La importancia de la lectura en una sociedad tecnologizada”, que se encuentra en la actividad 4.
- B. A partir de las ideas más importantes que anotamos en la actividad 4, escribamos un resumen aportando nuestras opiniones o comentarios sobre el tema.

- C. Elaboremos un esquema con base en el resumen anterior.



Ya realizada la actividad de poslectura, apliquemos ahora las técnicas que utilizamos para continuar con nuestro Proyecto 2.



ACTIVIDAD 7

SD1-B2

- A.** Releamos los textos seleccionados por el equipo para elaborar nuestro resumen.
- B.** Organicemos la información seleccionada de los diversos textos en un resumen que incluya:
- Un título que integre las ideas de las lecturas elegidas.
 - El desarrollo del tema con las ideas más importantes planteadas en los diversos textos y nuestras opiniones o comentarios.
 - Las referencias a los autores de las ideas citadas en el resumen, debemos hacerlo abriendo un paréntesis y colocando ahí el apellido del autor, el año de publicación y la página.
 - La relación de la bibliografía ordenada alfabéticamente por apellido del autor.

Luego de que leímos y dialogamos con el autor, comprendimos e interpretamos el texto, iniciamos con el proceso de escritura. En dicho proceso, como lectores y ahora escritores, reflexionamos sobre lo que vamos a escribir, cómo lo vamos a realizar, por qué y para qué lo vamos a hacer.

Cierre



ACTIVIDAD 8

SD1-B2

Elaboremos un esquema con base en el resumen anterior.



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD INTEGRADORA

Elemento	Sí 1 punto	No .5 punto	¿Qué nos faltó?
El título que construimos para nuestro resumen tiene relación con el tema.			
Nuestro resumen contiene las ideas más importantes planteadas en los diversos textos.			
Nuestro resumen contiene opiniones y comentarios de los integrantes del equipo.			
Nuestro resumen incluye referencias a los autores de los textos consultados			
Nuestro resumen contiene bibliografía.			
Total de puntos			



AUTOEVALUACIÓN

Criterio	SI 1 punto	No del todo .5 punto	NO 0 puntos
¿Tomé en cuenta todos los elementos del proceso de lectura?			
¿Cumplí con el trabajo en tiempo y forma?			
¿Trabajé colaborativamente?			
¿Colaboré en la selección y organización de los datos para la redacción del resumen?			
¿Aporté opiniones y comentarios para la redacción del resumen?			
Total de puntos			



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Elegimos al menos dos de las actividades que hayan sido más significativas para integrarlas en el Portafolio de Evidencias, con una explicación de por qué elegimos dichas actividades.

Recordemos que en este portafolio también debemos integrar el producto del proyecto realizado en equipo.



FUENTES DE INFORMACIÓN

Fuentes Bibliográficas

- ❖ Araoz R., M. E., Guerrero de la Ll., P. C., Galindo R. de Ch., M. A., Villaseñor C., R. A., De la Vara E., A. B. (2010). *Estrategias para aprender a aprender. Reconstrucción del conocimiento a partir de la lectoescritura*. 2ª ed. México: Pearson/Universidad de Sonora.
- ❖ Fons E., M. (2006). *Leer y escribir para vivir: Alfabetización inicial y uso real de la lengua*. 3ª ed. Barcelona: Graó.
- ❖ Solé, I. (2003). *Estrategias de lectura*. Barcelona: Graó.

Fuentes Electrónicas

- 🌐 Leoni H., S. L. “La importancia de la lectura en una sociedad tecnologizada”. *Contribuciones a las ciencias sociales*. Mayo 2012. Recuperado en enero de 2014 de <http://www.eumed.net/rev/cccss/20/sllh.html>
- 🌐 S/A. “Ventajas de la lectura” recuperado 30 de enero de 2014 de <http://thakum.galeon.com/venlectu.htm>



BLOQUE 3

Lengua escrita: el proceso de escritura

Desempeño del estudiante al finalizar el bloque

- Realiza lecturas siguiendo el proceso de lectura e identifica ideas.
- Identifica las etapas de los procesos de escritura.
- Redacta textos sencillos siguiendo el proceso de escritura.

Tiempo asignado: 6 horas

Objetos de aprendizaje

Proceso de escritura

- Planeación
- Escritura
- Revisión
- Reescritura

Competencias a desarrollar

- Identifica, ordena e integra las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.
- Valora el pensamiento lógico del proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.
- Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista utilizando el proceso comunicativo.
- Aplica distintas estrategias comunicativas considerando a sus interlocutores, el contexto en el que se encuentran y los objetivos que se persiguen.
- Asume que el respeto a las diferencias es el principio de integración y convivencia en el contexto local, nacional e internacional.
- Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.

En este bloque realizaremos una serie de actividades encaminada a fortalecer las habilidades de lectura y de escritura, para producir de textos basándonos tanto en el proceso de comunicación visto en el Bloque 1 como en el proceso de lectura estudiado en el Bloque 2. En el Proyecto 3 escribiremos un informe de investigación documental.



ACTIVIDAD INTEGRADORA



Proyecto 3

Producto: Informe de investigación documental

Elaboraremos un informe de investigación documental sobre algún tema de interés y de actualidad, que exponremos ante el grupo. Para realizar nuestra investigación conformaremos equipos de tres integrantes. Continuaremos con la temática que trabajamos para el proyecto 2:

- Calentamiento global
- Adicciones en la juventud mexicana
- El arte callejero en Latinoamérica
- La música como lenguaje universal
- Las tribus urbanas.

Objetivo: El objetivo de este proyecto es que utilicemos los conocimientos adquiridos sobre los procesos de lectura y de escritura.

Cuadro organizador del proyecto:

PROPÓSITO	ACTIVIDADES	TIEMPO
Que conozcamos el proceso de escritura: planeación, redacción, revisión y reescritura.	<p>Con base en el esquema, actividad de cierre, que elaboramos en el bloque 2 iniciaremos con el proceso de escritura del informe de investigación documental. Siempre que escribimos partimos de información que adquirimos a través de otros textos y experiencias propias.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Planearemos la escritura del informe: <ul style="list-style-type: none"> • Listado de ideas para desarrollar el tema (índice tentativo del informe). • Estructuración del informe a partir de una organización básica: introducción, desarrollo y conclusión. 	1 sesión
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Redactaremos las partes del informe: <ul style="list-style-type: none"> • El desarrollo o cuerpo del informe lo redactaremos retomando y comentando los datos y las ideas enlistadas previamente. • Redacción de la introducción y la conclusión acordes al desarrollo. • Elaboración de la portada, el índice y el listado de fuentes ordenada alfabéticamente por apellido del autor. 	3 sesiones
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Revisaremos nuestro escrito para verificar que: <ul style="list-style-type: none"> • el texto esté debidamente estructurado, que cuenta con: portada (título, nombre de autores, lugar y fecha) introducción, desarrollo, conclusión y bibliografía; • la información que transmitimos y el lenguaje que utilizamos en el texto son adecuados para el público al que lo dirigimos; • las ideas que exponemos son claras y no haya información innecesaria; y • la ortografía y la puntuación del escrito es la adecuada. 	1 sesión
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Una vez que hayamos revisado y corregido el texto, escribiremos la versión final de nuestro informe y prepararemos nuestra exposición ante el grupo. 	1 sesión
Total de sesiones		6



ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

Contestemos individualmente las siguientes preguntas:

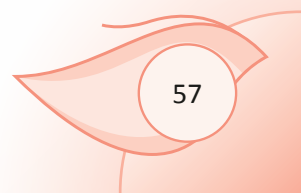
1. ¿Qué es escribir?

2. ¿Hablar y escribir son habilidades similares?

3. ¿Cómo logramos estructurar un texto?

4. ¿Por qué es importante revisar los que escribimos?

5. ¿Qué relación hay entre leer y escribir?



Secuencia didáctica 1

LO QUE ESCRIBIMOS PERMANECE

Escribir es un proceso comunicativo en el que el escritor produce un mensaje para que sea leído por otros. Una de las características de la escritura es que permanece, perdura a través del tiempo, de ahí la importancia de poner en orden las ideas que la persona desee expresar.

Producir un texto implica realizar una serie de acciones tales como: la planeación, la redacción, la revisión y la reescritura.

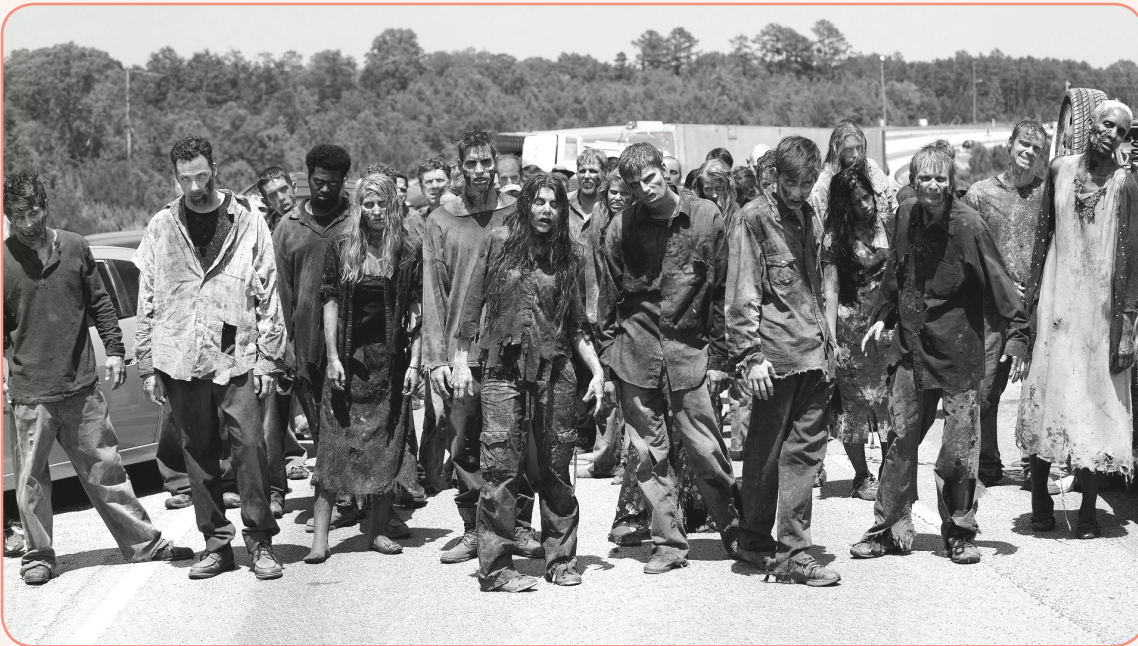


ACTIVIDAD 1

SD1-B3

- A. Para que analicemos cómo un autor construye su escrito, leamos y observemos las características del siguiente texto:

Zombies, su historia filmica y origen



De entre todos los monstruos que existen en la ficción, los zombies son unos de los más aterradores. ¿Por qué? “Porque ellos son nosotros, y nosotros somos ellos”, dice algún personaje de una de las historias de zombies. Cualquiera puede convertirse en uno y no hay escapatoria. En sus historias suele ser el fin de los tiempos. Pero veamos la historia de los zombies. ¿Cómo fueron sus inicios, cuál es su origen?

¿Empezaron los zombies con la película *La noche de los muertos vivos*, de George A. Romero? No. Son mucho más antiguos, Romero sólo los masificó y los convirtió en un monstruo de culto. ¿Qué es un zombie? Es un muerto viviente, un muerto vuelto a la vida. Una respuesta más amplia podría agregar que le gusta comerse a los vivos. Pero ¿cuál es el origen de los zombies?

La palabra se puede rastrear hasta el siglo XIX, cuando ingresa por primera vez en los diccionarios occidentales, a partir de la palabra haitiana *zonbi*, que es de origen bantú, lengua que se habla en el Congo y donde se cree que puede significar “espíritu de persona muerta”, *nzambi*. En la mitología vudú de Haití, los zombies son personas vueltas a la vida por un *bokor*, hechicero o sacerdote que se apropia de su alma, de forma que el zombie pierde toda conciencia y personalidad.

La primera aparición de muertos vueltos a la vida en la ficción fue en *Herbert West: Reanimador*, cuento largo de H. P. Lovecraft. Fue publicado en seis partes entre octubre de 1921 y junio de 1922. En él se relatan las investigaciones del doctor Herbert West, de la Universidad de Miskatonic, por conseguir un compuesto que pueda reanimar a los muertos. Pero el problema es que cuando vuelven a la vida lo hacen violentos y caníbales. Según el mismo Lovecraft cuenta en sus cartas, la historia la escribió como una forma de parodia a la historia más famosa de reanimación de muertos, *Frankenstein*, de 1818. Herbert West fue llevado al cine en 1985.

Pero los inicios de los zombies en el cine son anteriores. Comienzan con los zombies haitianos, no los muertos vivos de Lovecraft. En 1932 el director Victor Halperin estrena *White Zombie (La legión de los muertos sin alma)*, con el mítico Bela Lugosi como protagonista. En una película muda, Lugosi interpreta a un hechicero vudú que zombifica a una pareja de turistas.

La película, con guion de Garnett Weston, estaba basada en el libro *The magic island*, de W.B. Seabrook, periodista que recorrió el mundo escribiendo sobre temas escabrosos. Los hermanos Halperin filman una continuación de la película, a pesar de que no tuvo mucho éxito: *Revolt of the Zombies* (1936).

Antes de la aparición en escena de los zombies de Romero, se estrenaron dos películas famosas sobre zombies, una es una obra maestra del cine, y la otra una de las peores películas de la historia. Hablamos de *I Walked With a Zombie* (1943) y *Plan 9 From Outer Space* (1959). El gran director Jacques Tourneur, la primera, y la segunda es obra del nombrado peor director de la historia: Ed Wood.

Todo esto debe haber sido absorbido por George A. Romero, pero el batacazo final, que le dio la idea, según él mismo admite, para lo que hoy en día es el subgénero del terror de zombies fue la novela *Soy leyenda* de Richard Matheson, llevada al cine por primera vez en 1964 como *The Last Man on Earth*. En esta novela se cuenta la historia del último sobreviviente de un virus que ha transformado a toda la raza humana en vampiros. Pero hay dos clases de infectados, los vivos y los muertos reanimados por la bacteria. Estos son iguales a los que Romero luego mostrará en sus películas como zombies.

La película de 1964, protagonizada por Vincent Price, influyó mucho a Romero en las características de sus zombies, según él mismo admitió. Así estaría todo sentado para la aparición de la película fundadora, por así decirlo, del subgénero de zombies: *La noche de los muertos vivos* (*Night of the Living Dead*) de 1968. Que fue filmada de forma independiente por la compañía Image Ten, formada para la ocasión por el director Romero y los productores John Russo and Russell Streiner. Todos amigos. La filmación costó 114 mil dólares y fue realizada en la ciudad de Evans City, Pennsylvania. Para abaratar costos la filmaron en blanco y negro, a pesar de que el cine a color ya se había instalado.

La historia en sí fue a partir de una idea de Romero y Russo, pero el guion se dice que lo escribió Romero durante tres días en 1967. Luego vendrían las secuelas del mismo Romero, los spinoff de Russo, y otras tantas películas de zombies inspiradas en la más famosa: *La noche de los muertos vivos*.

(Martín Cagliani. notihistorico.blogspot.mx)

B. Respondamos las siguientes preguntas:

¿A quién está dirigido?

¿Cuál es su propósito comunicativo y qué funciones cumple?

¿Qué fuentes de información consultó el autor?

¿A través de qué canales o medios se dio a conocer?

¿Qué elementos utilizó el autor para introducir su texto?

¿Cuáles son las principales ideas que planeó el autor para desarrollar su texto?

¿Cómo concluye el autor su texto?

Desarrollo

El proceso de escritura

Siempre que escribimos necesitamos tener conocimientos del tema sobre el que vamos a escribir. Antes de iniciar con el proceso de escritura debemos trazar un plan que nos ayude a organizar nuestras ideas y las recuperadas de las fuentes de información consultadas. Para lo anterior hay que tomar en cuenta varios aspectos:

- ¿Qué tipo de texto vamos a producir?
- ¿A quién lo vamos a dirigir?
- ¿Por qué y para qué lo vamos a hacer? Es decir, cuál es su propósito comunicativo y qué funciones va a cumplir.
- ¿En dónde va a circular? Es decir, a través de qué medios (audiovisuales, escritos y escritos con imágenes) lo vamos a difundir.

Planeación

Iniciemos con la etapa de planeación de nuestro proyecto, basándonos en la información que reunimos en la elaboración del resumen y en la actividad de cierre del bloque 2.

A. Contestemos las siguientes preguntas:

1. ¿Qué fuentes de información consultamos?

2. De acuerdo con nuestro esquema y resumen ¿qué dicen los autores respecto al tema?

3. ¿A quién vamos a dirigir nuestro informe?

4. ¿Cuál es el propósito comunicativo que perseguimos con nuestro informe?

5. ¿Dónde vamos a presentar nuestro informe?



ACTIVIDAD 3
SD1-B3

Organización

Continuemos con la planeación de la escritura de nuestro informe organizando las ideas:

A. Listado de ideas para desarrollar el tema (índice tentativo del informe).

B. ¿Qué información vamos a utilizar como introducción?

C. ¿Cuáles ideas vamos a desarrollar?

D. ¿Qué ideas nos sirven para concluir?

Ya que planeamos la escritura de nuestro informe empecemos con la redacción del mismo. Aquí deberemos tomar en cuenta:

- la información seleccionada,
- el tipo de lenguaje,
- la pertinencia de imágenes, tablas, gráficos, etcétera,
- citas textuales o paráfrasis de las ideas de los autores consultados.



ACTIVIDAD 4

SD1-B3

Redacción

Continuemos con el proceso de escritura redactando el informe en nuestro cuaderno. No olvidemos que nuestro informe debe tener un formato básico:

portada (nombre de la institución, título, nombre de los integrantes del equipo, lugar y fecha)

- Índice
- Introducción
- Desarrollo de ideas (cuerpo del texto)
- Conclusión
- Bibliografía
- Anexos (si es necesario)



ACTIVIDAD 5

SD1-B3

Revisión

Dentro del proceso de escritura es fundamental que revisemos nuestro informe antes de capturarlo en formato Word para su presentación.

- A. Leamos en voz alta nuestro informe para saber si hemos organizado adecuadamente las ideas.
- B. ¿Contiene todos los elementos que debe tener el informe?
- C. ¿Cumplimos con las reglas ortográficas y de puntuación?



ACTIVIDAD 6

SD1-B3

Reescritura

Luego de haber realizado los ajustes necesarios a nuestro escrito iniciemos con la reescritura, última etapa del proceso de escritura.

Rescribamos nuestro escrito en Word para entregarlo como producto del Proyecto 3.

Cierre



ACTIVIDAD 7

SD1-B3

Elaboremos la presentación de nuestro informe en un formato digital o cartel y lo expondremos ante el grupo.



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD INTEGRADORA

Elemento	Sí 1 punto	No .5 punto	¿Qué nos faltó?
El informe de investigación tiene una portada con todos los elementos: nombre de la institución, título, nombre de los integrantes del equipo, lugar y fecha.			
Nuestro informe tiene introducción.			
En el desarrollo de nuestro informe incluimos citas y referencias de autores consultados.			
Nuestro informe contiene conclusiones.			
Nuestro informe contiene bibliografía.			
Total de puntos			



AUTOEVALUACIÓN

Criterio	SI 1 punto	No del todo .5 punto	NO 0 puntos
¿Tomé en cuenta todos los elementos del proceso de escritura?			
¿Cumplí con el trabajo en tiempo y forma?			
¿Trabajé colaborativamente?			
¿Colaboré en la planeación y organización del informe?			
¿Colaboré en la redacción del informe?			
¿Trabajé en la revisión y reescritura del informe?			
Total de puntos			



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Elegimos al menos dos de las actividades que hayan sido más significativas para integrarlas en el Portafolio de Evidencias, con una explicación de por qué elegimos dichas actividades.

Recordemos que en este portafolio también debemos integrar el producto del proyecto realizado en equipo.



FUENTES DE INFORMACIÓN

Fuentes Bibliográficas

- ❖ Cassany, D. (1996). *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama.
- ❖ Cassany, D. (2000). *Reparar la escritura*. Barcelona: Graó.

Fuentes Electrónicas

- 🌐 Cagliani, M. “Zombies, su historia filmica y origen”. *Noticias con historia*. Domingo 26 de julio de 2009. Recuperado el 30 de enero de 2014 de notihistorico.blogspot.mx/2009/07/zombies-su-historia-y-origen.html
- 🌐 S/A. “Ventajas de la lectura” recuperado 30 de enero de 2014 de <http://thakum.galeon.com/venlectu.htm>



BLOQUE 4

Características del código escrito

Desempeño del estudiante al finalizar el bloque

- Reconoce los principios de representación gráfica de los sonidos del español.
- Reconoce las principales reglas del uso de grafías de nuestro idioma.
- Aplica las reglas de uso de los homófonos y las grafías en la redacción de distintos textos.

Tiempo asignado: 7 horas

Objetos de aprendizaje

- Estructura silábica del español.
- Clasificación de palabras por sílabas tónicas.
- Reglas de acentuación: Agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas.
- Uso de grafías en el español.

Competencias a desarrollar

- Identifica aspectos del sistema de escritura como los principios prosódicos y morfológicos del español y las reglas que intervienen en su escritura.
- Produce y revisa sus propios textos basándose en el uso normativo de la lengua.

Para que reforcemos el conocimiento de los principios de representación gráfica de los sonidos de nuestra lengua, realizaremos diversas actividades en las cuales identificaremos aspectos de la homofonía y reglas de acentuación del español escrito.



ACTIVIDAD INTEGRADORA



Proyecto 4

Producto: Una exposición de fotografías que evidencie errores ortográficos en anuncios publicitarios.

Objetivo: El proyecto tiene la finalidad de que identifiquemos y mostremos errores ortográficos que aparezcan en distintos anuncios.

Cuadro organizador del proyecto:

PROPÓSITOS	ACTIVIDADES	TIEMPO
Que conozcamos aspectos del sistema de la lengua escrita: reglas de acentuación y uso de grafías.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Leeremos y pondremos en práctica los contenidos de este bloque con la finalidad de obtener conocimientos para identificar y corregir errores ortográficos. 	4 sesiones
Que identifiquemos y registremos por medio de fotografías, errores ortográficos en anuncios publicitarios.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formaremos equipos de tres integrantes y realizaremos las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> • Identificaremos errores de acentuación y uso de grafías en anuncios espectaculares, en tiendas, rótulos de muros y de centros comerciales, carteles publicitarios o informativos, volantes, etiquetas de productos, anuncios de eventos, etcétera. • Tomaremos fotografías de los anuncios que contienen errores. • Elaboraremos fichas en las que señalaremos el error ortográfico y su corrección. • La meta de nuestro equipo será reunir al menos 10 fotografías. 	Actividad extraclase
Que expongamos nuestras fotografías para mostrar la importancia de la ortografía en nuestra vida cotidiana.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Una vez recopiladas las fotografías, las colocaremos en cartulina para exponerlas. ▪ Junto a cada fotografía reescribiremos la palabra o frase ya corregida, explicando la corrección a partir de la regla ortográfica. ▪ Exhibiremos ante nuestros compañeros el trabajo del equipo. 	2 sesiones
Total de sesiones		6



ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

Responde las siguientes preguntas:

1. ¿Para qué utilizamos los acentos en la comunicación escrita?

2. ¿Qué impresión causamos al presentar una solicitud de trabajo con errores ortográficos?

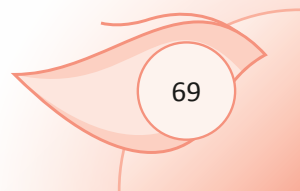
3. Escribamos lo que recordemos sobre la clasificación de las palabras según la sílaba tónica.

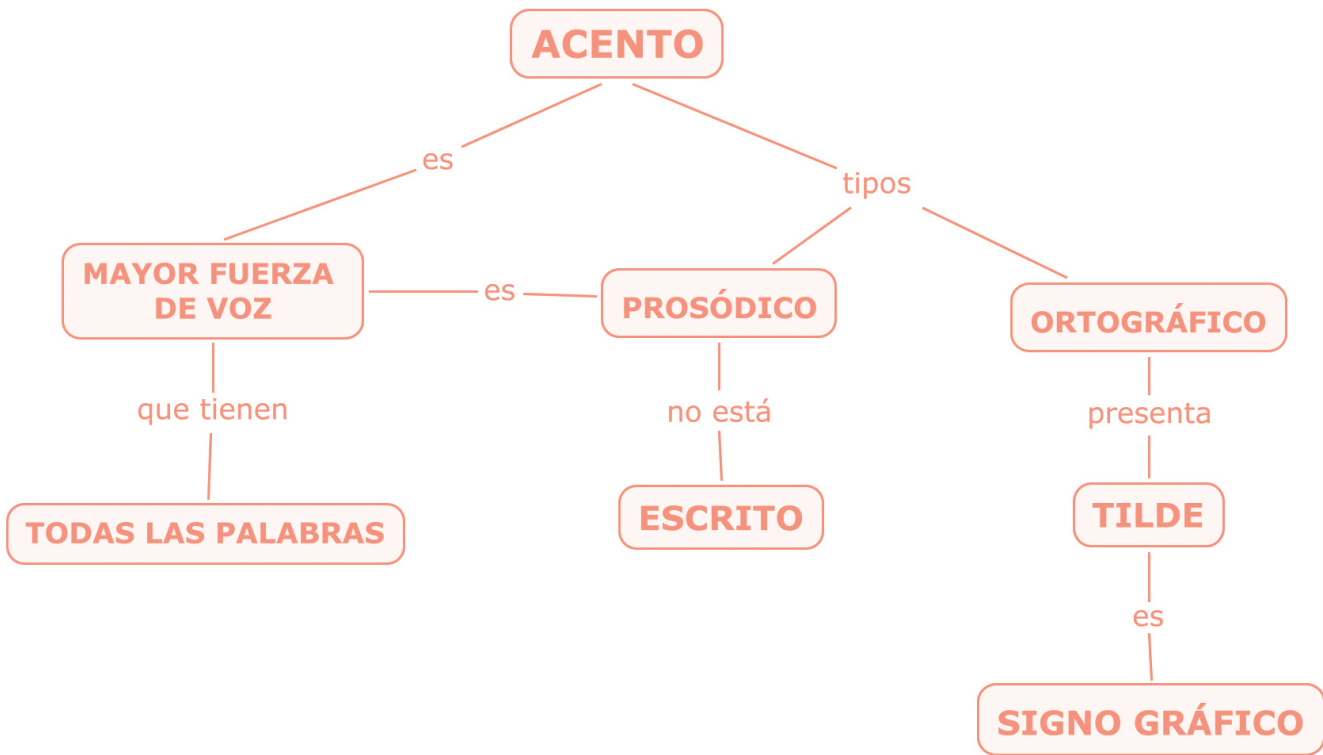
Agudas

Graves

Esdrújulas

Sobreesdrújulas





Inicio

Secuencia didáctica 1 LOS ACENTOS SON IMPORTANTES

Las reglas de acentuación

En nuestro idioma, toda palabra de más de una sílaba está formada por una sílaba tónica -la que suena más fuerte- que se combina con una o más sílabas átonas -las que se pronuncian con menor intensidad. Por ejemplo: a-**ba**-jo, pi-za-**rrón**, **jue**-go, u-**ná**-ni-me, e-di-**fi**-cio.

A partir de estos ejemplos observamos que todas las palabras tienen acento. Sin embargo, en algunos casos el acento se escribe y se llama acento ortográfico y en otros sólo se pronuncia y se llama prosódico. Ambos coinciden siempre con la sílaba tónica.

El uso del acento ortográfico sigue reglas particulares que dependen de la ubicación de la sílaba tónica en la palabra. El acento ortográfico nos permite distinguir palabras idénticas con diferente significado o función. Por ejemplo, en hábito, habito, habitó. La diferencia de significado está indicada por la presencia del acento ortográfico, así como por el lugar en el que éste se coloca. (De Teresa, 2010).

Existen otros tipos de acento: el diacrítico y el enfático, ambos nos sirven para distinguir la función que cumple la palabra dentro del enunciado. El acento diacrítico se utiliza cuando se quiere distinguir el significado y la función de palabras monosílabas. Por

ejemplo: **te** voy a servir un **té** helado. El acento enfático lo utilizamos para distinguir la función gramatical que cumplen las palabras como: cuándo/cuando, dónde/donde, qué/que, por qué/porque/porqué. Por ejemplo:

¿**Cuándo** vendrás a mi casa? **Cuando** deje de llover.

¿**Dónde** están mis llaves? **Donde** las dejaste anoche.

¿**Qué** quieres **que** te compre?

¿**Por qué** cuando escribo sobre el **porqué** de mi vida lloro? **Porque** te pones triste.

Clasificación de palabras según la ubicación de la sílaba tónica

Las palabras en español pueden clasificarse como agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas de acuerdo con el lugar que ocupa su sílaba tónica.

Tipo de palabra	Lugar de la sílaba tónica	Ejemplos
Agudas	Última sílaba	<i>reloj, comer, corazón, café</i>
Graves	Penúltima sílaba	<i>trébol, silla, resumen, azúcar</i>
Esdrújulas	Antepenúltima sílaba	<i>sílaba, hélice, décimo, cámara</i>
Sobreesdrújulas	Anterior a la antepenúltima sílaba	<i>rápidamente, pídeselo, prométemelo</i>

Para saber qué palabras se acentúan y cuáles no, recordemos las reglas de acentuación:

Tipo de palabras	Regla de acentuación	Ejemplos
Monosílabos	Generalmente no se acentúan, excepto cuando requieren acento diacrítico	<i>cal, mar, dio, fe</i>
Agudas	Llevan acento ortográfico cuando terminan con vocal o con las consonantes n o s	<i>amanecerá, telón, compás, correré</i>
Graves	Llevan acento cuando no terminan en vocal o en consonante n o s	<i>áspid, mártir, mástil, revólver</i>
Esdrújulas	Siempre llevan acento	<i>jícama, México, lástima, pétalo</i>
Sobreesdrújulas	Siempre llevan acento	<i>pídeselo, únicamente, fácilmente, cuéntamelo</i>



ACTIVIDAD 1

SD1-B4

Con base en las reglas de acentuación expuestas en el cuadro anterior escribamos el acento en las palabras que deban llevarlo:

Ordenador, examen, exámenes, anís, árbol, trébol, mármol, ángel, abuelo, acuario, cárcel, adulto, desde, brutal, Julian, tragaluz, acción, febril, arnés, sofá, bebe, cavidad, resúmenes, fantástico, caótico, cárceles, caratula, lagrima, acerrimo, brócoli, cuadrilátero, sentí, además, aerosol, alheli, hotel, también, valdra, correr, aca, universal, sillón, ofender, eden, saldras, menú, pared, interés, así, docil, cisne, zancudo, similar, ojo, mástil, raíces, lechuga, maleta, oscar, túnel, revolver, virgen, tijeras, zapatos, pugil, antigua, ópalo, héroe, compralo, ídolo, ordenes, ordenes, orden, déficit, esdrújula, espátula, extasis, tarántula, páncreas, océano.

Desarrollo

Acentuación de diptongos

El diptongo es la unión de dos vocales en una sílaba y está formado por vocales fuertes (a, e, o) y vocales débiles (i, u). Las combinaciones de las vocales pueden ser:

- Una vocal fuerte (a, e, o) y una vocal débil (i, u). Ejemplo: **jaula**.
- Una vocal débil (i, u) y una vocal fuerte (a, e, o). Ejemplo: **sierra**.
- Dos vocales débiles (i, u). Ejemplo: **ruido**.

Los diptongos siguen las reglas generales de acentuación. Cuando llevan acento ortográfico, éste siempre va en la vocal fuerte. Ejemplo: **Náutico**. Si el diptongo está formado por dos vocales débiles, el acento ortográfico se escribe en la segunda vocal. Ejemplo: **cuídate**.

Acentuación de hiatos

El hiato es un grupo de dos vocales que no forman parte de la misma sílaba. Las palabras con hiatos se acentúan siguiendo las reglas generales de acentuación. Hay dos formas básicas de identificar un hiato:

- Dos vocales fuertes nunca se juntan en una sílaba. Ejemplos: **te-a-tro**, **po-e-ma**, **hé-ro-e ca-os**, **le-ón**, **ca-oba**, **a-é-re-o**, **to-a-lla**.
- Cuando la vocal débil de la sílaba se transforma en fuerte por el acento, se forma hiato. Ejemplos: **ra-íz**, **pro-hí-be**, **e-fec-tú-o**, **bú-ho**, **he-ro-í-na**, **Ma-rí-a**, **dí-a**, **pú-a**, **a-hí**, **ba-úl**, **fre-ír**, **ac-tú-o**, **tran-se-ún-te**.



ACTIVIDAD 2

SD1-B4

Acento diacrítico

Como mencionamos anteriormente, la función del acento diacrítico es diferenciar las palabras homófonas, las cuales se reconocen porque tienen la misma escritura pero distinto significado. Para reflexionar sobre el uso del acento diacrítico, en los siguientes enunciados escribamos el acento en la palabra homófona que deba llevarlo:

1. Te lo dije, la taza de te está caliente.
 2. Tu nunca te ocupas de tu casa.
 3. Cada uno de ustedes se debe aprender lo que yo se.
 4. Me sirvieron mas postre, mas no creo que me lo acabe.
 5. El muchacho trabaja con el.
 6. Mi auto está equipado especialmente para mi.
 7. Si yo debiera decir siempre que sí, estaría perdido.
 8. De vez en cuando, las personas necesitan que se les de un castigo.
 9. No se como vivir sin tu amor, pues, aun cuando tu y yo estamos separados, pienso mas en ti que en mi mismo.
 10. Como te conozco, se que, como el no te ha seguido el juego, tu le has exigido que se de cuenta de tu presencia.
-
-



ACTIVIDAD 3

SD1-B4

Acento ortográfico

Ahora, para recordar el uso del acento ortográfico, en los siguientes enunciados escribámoslo en las palabras que lo requieran:

1. Supongase que el nivel de inversion ahi señalado se mantiene constante.
2. Dio absolutamente todo su sueldo a una institucion de caridad.
3. Oro con mucha fe para que la epidemia de influenza no fuera fatal.
4. Nadie sabe que el vive en Africa desde hace veintidos años.
5. Mis discipulos me pidieron la correccion de sus resumenes.
6. Tu prima le pregunto a quien estaba en la ventanilla cuando y donde debia presentar la solicitud para importar te ingles.
7. Las pocas celdas de la estacion de policia se encuentran distribuidas de manera equidistante.
8. En cuanto sepas quien es el gerente, preguntale cuanto tiempo mas debemos esperar para recibir el credito.
9. Ignoro en que aerolinea viajara el medico, pero, seguramente, su secretaria te dira cual es la elegida.
10. Mi vecino dara una recompensa a quien le de informacion sobre donde esta su mascota y cuando puede pasar a recogerla.

Secuencia didáctica 2

¿CON QUÉ LETRA SE ESCRIBE?

Recordemos que la ortografía es el uso correcto de las grafías de acuerdo con un conjunto de normas. Es importante recordar también que la ortografía no es un mero artificio que pueda cambiarse arbitrariamente. Si bien la lengua escrita se ha ido transformando como resultado de convenciones, con el tiempo ha logrado mantener con mayor firmeza su unidad. De ahí importancia de que conozcamos y utilicemos las principales normas ortográficas.

Sabemos que toda regla tiene excepciones, por eso la lectura, la consulta a lectores y/o escritores expertos, así como el uso de diccionarios, puede facilitarnos la comprensión y el uso correcto de las reglas ortográficas.

Reglas ortográficas para el uso correcto de grafías

Uso de la **b**:

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Antes de <i>r</i> y <i>l</i>	<i>cobrar, bloque, blusa</i>	
2	<i>bi</i> o <i>bis</i> que signifiquen dos	<i>bicolor, bisabuelo, bidente</i>	
3	Las que empiezan con <i>bibli</i>	<i>biblioteca, bibliografía, Biblia</i>	
4	Las partículas <i>bul</i> , <i>bur</i> y <i>bus</i>	<i>burla, buscar, bulto</i>	<i>vulgo, vulnerable</i>
5	Después de <i>cu</i> y de <i>ha</i> , <i>he</i> , <i>hi</i>	<i>cubeta, hábil, hebilla, hibernar</i>	
6	Nombres derivados de adjetivos terminados en <i>bilidad</i>	<i>amabilidad, habilidad, contabilidad</i>	
7	Terminaciones en <i>bundo</i> o <i>bunda</i>	<i>vagabundo, mediatundo</i>	
8	Terminaciones <i>aba</i> de copretéritos de verbos de la primera conjugación (-ar)	<i>cantaba, soñaba, bailaba</i>	
9	Partículas <i>ab</i> , <i>ob</i> y <i>sub</i>	<i>abstraer, objetivo, subterráneo.</i>	
10	Formas de la conjugación de los verbos terminados en <i>-bir</i>	<i>recibo, escribimos concebí</i>	<i>hervir, servir y vivir</i>
11	Las partículas <i>bene</i> y <i>bien</i> que signifiquen bondad	<i>beneficio, bienestar, bienvenido</i>	
12	Los verbos terminados en <i>-ber</i> y sus derivados	<i>haber, deber, beber</i>	<i>ver, volver, mover, atrever.</i>
13	Después de <i>m</i>	<i>también, cambio, tambor</i>	

Uso de la **v**:

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Después de <i>b, d</i> y <i>n</i>	<i>subversivo, advertir, invariable</i>	
2	Después de <i>ol</i>	<i>olvido, polvo</i>	
3	Comienzos de palabras <i>eva-</i> , <i>eve-</i> , <i>evi-</i> y <i>evo-</i>	<i>evacuar, evento, evitar, evolución</i>	<i>ébano</i>
4	Después de las sílabas: <i>pre-</i> , <i>pri-</i> , <i>pro-</i>	<i>prevenir, privilegio, provocar</i>	<i>probar, probable</i> y sus derivados: <i>probeta, probabilidad</i>
5	Palabras que empiezan con <i>vice</i> y <i>villa</i>	<i>vicepresidente, villano</i>	<i>billar, bíceps</i> y <i>bicéfalo</i>
6	Formas de los verbos <i>estar</i> , <i>andar</i> y <i>tener</i>	<i>estuve, anduve, tuve.</i>	
7	Terminaciones <i>-viro</i> , <i>-vira</i> , <i>-voro</i> y <i>-vora</i>	<i>carnívora, triunviro</i>	<i>víbora</i>
8	Adjetivos terminados en <i>-ava</i> , <i>-ave</i> , <i>-avo</i> , <i>-eva</i> , <i>-eve</i> , <i>-evo</i> , <i>-iva</i> , <i>-ivo</i>	<i>brava, grave, cóncavo, longeva, festiva, fugitivo</i>	<i>árabe</i>

ACTIVIDAD 1

SD2-B4

Escribamos sobre el subrayado la grafía correcta de *b* o *v*:

A_ecedario _isita ar_usto a_anzar a_estruz _arba _ino _anco _iejo a_rir ad_ertir afirmati_o
 ama_le cue_a o_struir atra_er a_ión _andido ad_erbio a_rigo afecti_o agrada_le _illano _ulto
 sa_er ama_bilidad carní_oro medita_undo ad_ersario aformati_o su_ir _uque ca_er esta_ilidad
 graní_oro nausea_undo

Desarrollo

Uso de la *c*:

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Palabras terminadas en <i>-ancio(a)</i> , <i>-encio(a)</i> , <i>-uncia(o)</i>	<i>evidencia, abundancia, denuncia</i>	<i>ansia, hortensia</i>
2	Diminutivos terminados en <i>-cito</i> , <i>-cico</i> , <i>-cillo</i> y sus femeninos	<i>bracito, pastorcito, naricilla</i>	Los derivados de palabras cuya última sílaba inicie <i>s</i> : <i>bolso-bolsillo</i>
3	Terminaciones <i>-cia</i> , <i>-cie</i> , <i>-cio</i>	<i>avaricia, calvicie, ejercicio</i>	Palabras de origen griego como: <i>Rusia, Asia, Dionisio, gimnasia, idiosincrasia, iglesia, anestesia, magnesia</i>
4	Verbos terminados en <i>-ciar</i> y sus derivados	<i>acariciar, beneficiar</i>	<i>ansiar, extasiar y lisiar</i>
5	Verbos terminados en <i>-cer</i> y <i>-cir</i> así como sus derivados	<i>decir, favorecer</i>	<i>ser, coser, toser, asir</i> y sus derivados
6	Al cambiar a plural palabras terminadas con <i>-z</i>	<i>cruz-cruces, nariz-narices</i>	

Uso de la *s*:

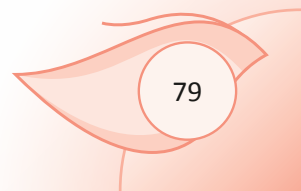
	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Adjetivos terminados en <i>-oso(a)</i> .	<i>ansioso, sedoso</i>	
2	Terminaciones <i>-erso, -ersa, -erse</i>	disperso, adversa, converse	Derivados de palabras que lleven <i>z</i> o <i>c</i> , como: <i>almuerzo-almuerce, tuerzo-torcer</i>
3	Terminaciones <i>-ismo, -ista</i>	<i>pesimista, fabulista</i>	
4	Terminaciones <i>esta, esto</i>	<i>acuesta, gesto</i>	
5	Terminaciones <i>-ísimo</i> de superlativos Adjetivos que tienen el diptongo <i>ie</i> , suprime la <i>i</i> , y si tiene el diptongo <i>ue</i> lo cambia por <i>o</i>	<i>Adornadísimo, finísimo</i> <i>caliente-calentísimo; fuerte-fortísimo</i>	
6	Gentilicios terminados en <i>-ense</i>	<i>ateniense, nicaragüense</i>	
7	Terminaciones <i>-enso, -ensa</i>	<i>denso, extensa, censo</i>	<i>lienzo, comienzo</i>
8	Terminaciones <i>-esa, -eso, -isa, -iso</i>	<i>empresa, exceso, poetisa, permiso</i>	<i>tristeza, destreza, macizo</i>
9	Terminaciones <i>-sis</i>	<i>análisis, antítesis</i>	
11	Las terminaciones <i>-esco(a), -isco(a), -usco(a)</i>	fresco, malvavisco, brusco	Derivados de blanco y negro: <i>negruzco, blanquizco</i> ; así como algunos derivados verbales: <i>crezco</i>
12	Terminaciones <i>-ésimo(a)</i> de números ordinales	<i>vigésimo, trigésimo</i>	
13	Prefijos <i>-des</i> y <i>-dis</i>	<i>descender, dispersar</i>	

Uso de la **z**:

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Adjetivos terminados en <i>-az</i> y <i>-oz</i>	<i>capaz, atroz</i>	
2	La mayor parte de las palabras terminadas en <i>-anza</i>	<i>danza, lanza</i>	<i>cansa, gansa</i>
3	Terminación <i>-azgo</i>	<i>noviazgo, hallazgo</i>	<i>rasgo</i>
4	Aumentativos terminados en <i>-azo(a)</i>	<i>barcaza, manaza</i>	
5	Terminaciones <i>-ez</i> y <i>-eza</i> de sustantivos abstractos	<i>vejez, belleza, escasez</i>	
6	Terminaciones <i>-zuelo(a)</i> de diminutivos y despectivos	<i>ladronzuelo, portezuela</i>	<i>mocosuelo</i>
7	Diminutivos o despectivos terminados en <i>-uzo</i> , <i>-uza</i> y <i>-ezno</i>	<i>gentuza, lobezno</i>	
8	Derivados de verbos en cuya última sílaba aparezca una <i>c</i> , y terminen en <i>-azco(a)</i> , <i>-ezco(a)</i> , <i>-uzco(a)</i>	<i>producir-pro- duzco,</i> <i>merecer-merez- co</i>	
9	El sufijo <i>-ez</i> de los patronímicos	<i>Álvarez, Sán- chez</i>	

Uso de la **x**:

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Partículas <i>ex</i> y <i>extra</i>	<i>excedente, ex- tralimitación</i>	
2	Palabras que empiezan con <i>hexa</i> (significa seis)	<i>hexágono, hexa- pétalo</i>	




ACTIVIDAD 2
 SD2-B4

Escribe sobre la línea la letra que corresponda: **c, s, x, z**.

E__cupir e__tablo obedien__ia supli__io e__terminar e__istencia e__capar e__plorar limpie__a
 e__tranjeros e__clusivo e__aminador e__quina e__caparate e__coba__o e__caño e__quiador e__
 clamar e__case__ e__cándalo e__cabullirse prede__ir __edu__ir apro__ima__ión corte__a cen__o
 tapi__ar euca__ión vi__ar dó__il terra__o va__elina lu__ía de__enio sala__ón re__ongar
 ti__ana codi__ia __etro su__e__o pla__a peda__o pali__a cator__e nari__ota can__ión
 ro__ario re__ina bu__ear pa__ivo bí__eps astu__ia an__iano prá__ido po__ible
 lan__a pen__ar alea__ión hechi__o a__ento pa__aje ma__apán pe__ar cal__io

Uso de la **g**:

La **g** tiene sonido suave ante *a, o, u*: *gato, gorro, gusto*, y fuerte ante *e, i*: *gestión, giro*. Este sonido fuerte de la **g** muchas veces se confunde con el sonido de la **j**.

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Para que la g ante <i>e, i</i> adquiriera sonido suave se intercala entre éstas la vocal <i>u</i>	guerra, guitarra, guiso	
2	Cuando en las sílabas <i>gue, gui</i> , suena la <i>u</i> , se coloca la diéresis sobre la <i>u</i>	lingüística, argüir, güero	
3	Partícula <i>geo</i> (tierra)	<i>geocéntrico, geografía</i>	
4	Sílaba <i>gen</i>	<i>gente, urgente, tangente</i>	
5	Palabras que empiezan con <i>gest-</i>	<i>gesto, gestionar, gesticular</i>	
6	Terminaciones <i>-gerar, -ger</i> y <i>-gir</i>	<i>exagerar, escoger, exigir</i>	<i>tejer, crujir</i>
7	Verbos terminados en <i>-giar</i> y sus derivados	<i>contagiar- contagioso, presagiar- presagio</i>	
8	Después de las sílabas <i>al-, an- y ar-</i>	<i>algodón, ángel, argentino</i>	
9	Palabras que empiezan con <i>legi-</i>	<i>legítimo, legislativo</i>	

Uso de de la **j**:

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Antes de <i>a, o, u</i> , (sonido fuerte)	<i>jazmín, joyero, juicio</i>	
2	Derivados de palabras que se escriben con <i>j</i>	<i>hoja-hojear, hijo-hijito, caja-cajota</i>	
3	Verbos terminados en <i>-jear</i> y en <i>-jar</i> y sus derivados	<i>canjear- canje, trabajar-trabaje</i>	
4	En palabras terminadas en <i>-jero, -jera</i> y <i>-jería</i>	<i>agujero, tijera, relojería</i>	<i>ligero</i>
5	Formas de verbos terminados en <i>-decir, -ducir</i> y <i>-traer</i>	<i>decir-dije, traducir-traduje, traer-traje</i>	
6	Palabras terminadas en <i>-aje</i>	<i>viaje, pasaje, oleaje</i>	
7	Palabras que empiezan con <i>eje-</i>	<i>ejército, ejercicio, ejecutivo</i>	

ACTIVIDAD 3

SD2-B4

Escribe sobre la línea la letra que corresponda: **g, j**.

Persona__e __amón hi__iénico hetero__éneo Lo__ia prodi__ioso __enio ori__e__je lina__e
 relo__ería ló__ico ima__en ori__inal ar__üende re__io prodi__io mar__en neolo__ismo
 uni__énito mensa__e tri__ésimo an__élico cole__io masa__e pasa__ero __ran__ero arqueo-
 lo__ía apolo__ético __u__ar via__e bara__a enca__e olea__e embala__e __üerita __uiño
 foll__e __iro cora__e venda__e bru__ería a__u__ero vina__era te__ido paisa__e mane__o

Uso de la **h**:

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Palabras que empiezan con prefijos de origen griego: <i>hidr-</i> (humedad), <i>hiper-</i> (sobre), <i>hipno-</i> (sueño), <i>hipo-</i> (caballo), <i>hipo-</i> (debajo), <i>homo-</i> (igual), <i>hetero-</i> (diferente), entre otros.	<i>hidratante, hiperactivo hipoglucemia, hipnosis hipódromo, homogéneo heterogéneo</i>	
2	Las palabras que empiezan con <i>hum-</i> .	<i>humo</i>	<i>umbral, umbilical</i>
3	Palabras que empiezan con <i>hosp-</i> , <i>herb-</i> , <i>hist-</i> , <i>host-</i> , <i>horr-</i> y <i>holg-</i>	<i>hospital, herbívoro, historia, hostil, horror, holgar</i>	<i>istmo, ostra y Olga</i>
4	Después de <i>mo-</i> y <i>za-</i>	<i>moho, zanahoria.</i>	
5	Palabras que empiezan con <i>herm-</i> y <i>hern-</i>	<i>hernia, hermético</i>	<i>Ernesto, ermitaño</i>
6	Palabras que empiezan con <i>ie</i> , <i>ua</i> , <i>ue</i> , <i>ui</i>	<i>hielo, huasteca, hueso, huir</i>	
7	Formas de los verbos <i>haber</i> y <i>hacer</i>	<i>hice, hubo, hay</i>	
8	En <i>interjecciones</i>	<i>¡ah!, ¡bah!</i>	

Uso de la **y**:

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Al final de una palabra si ésta termina en diptongo.	<i>ley, mamey, Paraguay</i>	
2	Formas de verbos terminados en <i>-uir</i>	<i>construir-construyo intuir-intuyo</i>	

Uso de la **ll**:

	Uso	Ejemplos	Excepciones
1	Verbos terminados en <i>-llir</i>	<i>zambullir, engullir</i>	
2	Palabras terminadas en <i>-illo(a)</i>	<i>cuchillo, astilla</i>	



ACTIVIDAD 4

SD2-B4

Escribe sobre la línea la letra que corresponda: **y, ll**.

fa__ar bata__a ba__oneta ronda__a pose__ó muy costi__a vo__ ga__ego reclu__ó ceri__a
 ha__ro__o semi__a so__ baru__o laca__o cabe__o he__ chi__ido __erro chiqui__o ca-
 me__o ca__e ga__ardía jo__a ovi__o deste__o ca__endo barqui__o esto__ embro__o o__ó
 donde__a o__endo cana__a coli__a gri__o punti__a conclu__ó mura__a bue__ pasti__a
 le__ murmu__o fa__ecimiento argu__ó



ACTIVIDAD 5

SD2-B4

Elaboremos las fichas para nuestro proyecto

Ahora que conocemos las reglas básicas de acentuación y de ortografía, elaboremos un cuadro con las fichas que contienen los errores ortográficos que encontramos en los anuncios, así como la forma correcta de escribirlos.

Ficha	Texto con error ortográfico	Texto corregido	Autor y referencia de la fotografía
Ficha 1			
Ficha 2			
Ficha 3			
Ficha 4			
Ficha 5			
Ficha 6			
Ficha 7			
Ficha 8			
Ficha 9			
Ficha 10			


ACTIVIDAD 6
SD2-B4

**Presentación de nuestro proyecto:
Exposición de fotografías que evidencie errores ortográficos en anuncios publicitarios**

- A. Seleccionemos diez fotografías que incluiremos en nuestra exposición fotográfica.
- B. Organicemos creativamente las fotografías y las fichas correspondientes en la cartulina. No olvidemos anotar el nombre de los integrantes del equipo.
- C. Expongamos nuestro trabajo.



Cierre


ACTIVIDAD 7
SD2-B4

Escribamos un texto en el que describamos una experiencia propia como un sueño, una anécdota o un viaje. El texto debe tener una estructura básica (introducción, desarrollo y conclusión) y una extensión mínima de 100 palabras y máxima de 200. Nuestro escrito debe cumplir con las reglas ortográficas y de acentuación vistas en este bloque.



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD INTEGRADORA

Elemento	Sí 3 puntos	Regular 2 puntos	No 0 puntos
Reunimos al menos diez fotografías con errores ortográficos.			
Empleamos fotografías originales que fueron tomadas en la vía pública.			
Elaboramos nuestras fichas con la referencia, el nombre del autor de la foto, el error captado y su corrección.			
Expusimos nuestro trabajo de manera organizada y creativa			
Total de puntos			



AUTOEVALUACIÓN

Criterio	Sí 1 punto	No del todo 0.5 punto	No 0 puntos
Me integré al trabajo en equipo.			
Cumplí responsablemente con las tareas asignadas.			
Participé en la búsqueda de anuncios con errores de escritura.			
Participé en la identificación y corrección de errores.			
Reflexioné sobre la importancia de escribir correctamente.			
Total de puntos			



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Es importante recordar que el uso del portafolio es un recurso didáctico que apoya nuestros aprendizajes. Elijamos cada uno de nosotros al menos dos de las actividades que hayamos considerado más significativas para integrarla a nuestro portafolio de evidencias, con una explicación del porqué elegimos dichas actividades. En el portafolio debemos incluir un comentario sobre el proceso de elaboración del proyecto.



Fuentes Bibliográficas

- ❖ Castillo R., A. Y. y Gutiérrez G., F. (2010). *Taller de Lectura y Redacción I*. México: Macmillan.
- ❖ De Teresa O., A. y Achugar D., E. (2010). *Taller de lectura y redacción I*. México: Pearson, Educación.
- ❖ Guerrero De la Ll., P. C. (2003). *Ortografía y comunicación escrita*. Hermosillo: Universidad de Sonora.
- ❖ López A., A. y Linares U., M. (2012). *Taller de lectura y redacción I*. México: ST Editorial.



BLOQUE 5

Características de la estructura textual

Desempeño del estudiante al finalizar el bloque

- Reconoce las propiedades de la estructura de los textos.
- Elabora escritos con estructura básica (introducción, desarrollo y conclusión) en los que expone sus ideas y mensajes de forma clara y precisa.
- Expone ideas y conceptos de manera lógica y creativa.
- Reconoce el uso de los signos de puntuación como herramientas al redactar y expresar sus ideas.

Tiempo asignado: 7 horas

Objetos de aprendizaje

Propiedades de la redacción

- Adecuación
- Coherencia
- Cohesión

Signos de puntuación

- Coma
- Punto y coma
- Punto
- Dos puntos

Competencias a desarrollar

- Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.
- Evalúa un texto mediante la comparación de un contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.
- Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.
- Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo de su vida cotidiana y académica.
- Estructura ideas de manera clara, coherente y sintética.
- Expresa ideas y conceptos en textos con estructura básica.

En este quinto bloque, estudiaremos tres propiedades relevantes de la escritura de los textos: la adecuación, la coherencia y la cohesión, propiedades que nos permiten exponer nuestras ideas y mensajes de forma clara y precisa. Además, nos apoyaremos en el uso normativo de los signos de puntuación para redactar textos.

El producto de nuestro Proyecto 5 será una nota informativa que contenga las propiedades antes mencionadas, así como el uso correcto de los signos de puntuación.



ACTIVIDAD INTEGRADORA



Proyecto 5

Producto: Nota informativa

Redactaremos una nota informativa que sea de interés para la comunidad escolar (alumnos, docentes, padres de familia, directivos).

Objetivo: El objetivo de este proyecto es que al escribir nuestra nota informativa apliquemos las reglas ortográficas y de puntuación para lograr un texto claro y con sentido, considerando que pudiera ser publicada en el periódico escolar o en el periódico mural del plantel.

Cuadro organizador del proyecto:

PROPÓSITOS	ACTIVIDADES	TIEMPO
Que aprendamos a delimitar un tema para construir nuestra nota informativa, adecuándola a necesidades comunicativas específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Formaremos equipos de tres personas para elaborar nuestra noticia. Definiremos cuál será la temática de nuestra noticia, tomando en cuenta que debe ser de interés para nuestra comunidad escolar. Investigaremos los datos necesarios que conformarán nuestra nota informativa. 	2 sesiones
Que reconozcamos los aspectos estructurales que darán coherencia y cohesión a nuestro texto, así como los aspectos normativos de los signos de puntuación.	<ul style="list-style-type: none"> Redactaremos la noticia tomando en cuenta las propiedades estructurales de los textos. Revisaremos nuestra nota observando que sea adecuada, coherente, que tenga cohesión, que cumpla con normas ortográficas y de puntuación. Presentaremos nuestra nota al grupo. Elegiremos de entre todas las propuestas la que se publicará en el periódico escolar o en el periódico mural. 	4 sesiones
Total sesiones		6

Al igual que en los bloques anteriores, iniciemos con la actividad diagnóstica para reflexionar sobre lo que sabemos acerca del tema.



ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

1. ¿Escribiríamos una carta al director de nuestro plantel con un lenguaje coloquial? ¿por qué?

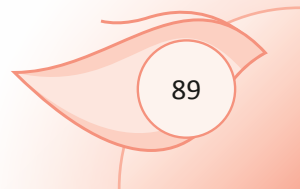
2. ¿Qué entendemos por coherencia textual?

3. ¿Cómo logramos la cohesión de un texto?

4. ¿Para qué usamos los signos de puntuación en un texto?

5. Coloquemos los signos de puntuación que faltan en el siguiente enunciado:

Los alumnos del Cobach son comprometidos emprendedores y dedicados al estudio



Secuencia didáctica 1

REDACTEMOS ADECUADAMENTE CON COHERENCIA Y COHESIÓN

En esta secuencia conoceremos las propiedades de la estructura textual que debemos tomar en cuenta al elaborar un texto: adecuación, coherencia y cohesión, propiedades que nos ayudarán a redactar con claridad y precisión.

Propiedades de la redacción

¿Qué entendemos por texto?

En la actividad académica resulta indispensable precisar el concepto de texto, ya que gran parte de las actividades, tanto de recepción como de transmisión de conocimiento se realizan a través de textos: libros, revistas, periódicos... y se demuestra el dominio de cierta información a través de la escritura de textos académicos.

La unidad comunicativa de la lengua escrita es el texto, mientras que la unidad comunicativa de la lengua oral es el discurso. Un texto puede ser breve o amplio, complejo o sencillo. Por ejemplo la palabra “silencio”, utilizada como aviso, desempeña por sí misma un mensaje completo, es decir, es un texto. Ahora bien, un artículo periodístico y un libro, son textos amplios y cumplen una función comunicativa más compleja.

Todo texto tiene como finalidad alcanzar metas comunicativas, en otras palabras, se produce para informar, describir, afirmar, persuadir, protestar, criticar o prometer (González *et al.*, 2002).

En la elaboración de textos amplios debemos considerar la importancia de las propiedades estructurales que le dan claridad y sentido: adecuación, coherencia y cohesión. Veamos cada una de ellas.

Adecuación

La adecuación es la propiedad textual que tiene que ver con el sentido comunicativo que queremos darle a nuestro mensaje. El sentido o intención comunicativa depende del contexto, es decir, de quién emite el mensaje, a quién va dirigido, cuál es su propósito y en qué situación se emite y se recibe. Esto es, como escritores (oradores) debemos tener claro a qué lector (receptor, público) nos dirigimos; debemos tener bien definido el propósito del mensaje que queremos producir, si vamos a explicar, conmover, persuadir, demostrar. Por último, debemos definir el tipo de texto (formal o informal) y el tipo de lenguaje (coloquial o formal) adecuado al contexto en el que producimos el mensaje. De esta manera, elaboramos textos que son adecuados para el ámbito académico y otros para espacios específicos como redes sociales, textos personales, entre otros.

La adecuación es la propiedad de los textos basada en la observación de ciertos principios relacionados con el emisor, el receptor, el tema y la situación. La adecuación determina la forma en que construimos un texto. Veamos los siguientes ejemplos tomados del texto *Redacción avanzada. Un enfoque lingüístico*, de Fidel Chávez.

Texto 1

Estimado Sr. Rodríguez:

¡Vaya manera de dirigir una empresa! Hace tres meses, antes de salir de vacaciones, di instrucciones a su repartidor de que no me dejara la revista hasta nueva orden. Al regresar he contado 12 números amontonados en el jardín de la casa, el cual se ve desde la calle. Su repartidor debe ser un imbécil, ya que eso equivale a gritar a los cuatro vientos que no hay nadie en la casa. De milagro no me robaron. Me niego a pagar esas revistas. Si se pusiera usted listo despediría al idiota de su repartidor.

Texto 2

Estimado Sr. Rodríguez:

La magnífica organización de su empresa no cesa de asombrarme. Su eficiencia es tanta que nada ni nadie logra detenerla. Antes de salir de vacaciones, por tres meses, le dejé dicho a su repartidor que no entregara la revista hasta nueva orden. Pero hoy, al regresar, he encontrado doce números amontonados en el jardín a la vista de todos. ¡Cuánta inteligencia desperdiciada! Comprendo que el repartidor tendría que ser un genio para darse cuenta que no hay nadie en casa o para ponerse a pensar que el verlas ahí, pudiera atraer a algún ladrón. Renuncio a este tesoro, señor Rodríguez. Puede pasar a recogerlo el día que guste y agregarlo a su preciosa colección de obras maestras.

Texto 3

Estimado Sr. Rodríguez:

Hace tres meses le pedí a su repartidor que no dejara en casa la revista que ustedes me envían, explicándole que yo estaría fuera todo ese tiempo. Pero hoy, al regresar, he encontrado doce números amontonados en el jardín. Considero que este hecho pudo poner en peligro la seguridad de mi casa. Por otro lado, confío en que me eximirán ustedes de pagar el importe de esos ejemplares, que para mí carecen de interés por haber perdido actualidad. (2006: 44-45)

Coherencia

La coherencia es la propiedad textual que se refiere a las relaciones de contenido que tienen las ideas en un texto. Es una cualidad de significación al interior del texto, que nos permite estructurarlo y darle sentido, a partir del desarrollo de ideas principales y secundarias sobre un tema. La coherencia, como resultado de la selección, organización y adecuación de datos e ideas, hace que un texto se interprete como una unidad.

Cohesión

La cohesión es la propiedad del texto que conecta los diferentes elementos dentro del enunciado y los enunciados entre sí. La cohesión nos permite asegurar la comprensión global del texto mediante mecanismos que nos ayudan a interpretar la relación que un enunciado tiene con los demás (Cassany, 1997). Algunos mecanismos de cohesión son la repetición y la sustitución de palabras (sinónimos), y el uso de enlaces.

Para que logremos dar coherencia y cohesión a un texto debemos observar una serie de características:

- Que tenga unidad temática, es decir que todos los enunciados giren en torno al desarrollo de un tema.
- Que el texto tenga una estructura interna lógica, es decir que sus ideas estén sintácticamente ordenadas y jerarquizadas.
- Que el lenguaje sea adecuado, lo que significa que el texto sea apropiado al contexto.
- Que se utilicen correctamente los enlaces textuales y los signos de puntuación.

Para darnos cuenta de la importancia de la adecuación, coherencia y cohesión en un texto, leamos los siguientes fragmentos:

Fragmento 1

La onda tropical número 14, que se ubica sobre Veracruz y Oaxaca, asociada a un sistema de baja presión localizado a 480 kilómetros al Sur del Golfo de Tehuantepec, favorecen nubosidad importante al Oriente y Sureste de México además de que representan un alto potencial de lluvias en el Noroeste, Occidente, Centro y Sur del territorio nacional.

Fragmento 2

La onda tropical número 14, que se ubica sobre Veracruz y Oaxaca, **está** asociada a un sistema de baja presión. **Este sistema se localiza** a 480 kilómetros al Sur del Golfo de Tehuantepec. **Ambos fenómenos favorecen una** nubosidad importante al Oriente y Sureste de México **y** representan un alto potencial de lluvias en el Noroeste, Occidente, Centro y Sur del territorio nacional.

Como pudimos observar, la comprensión del texto depende en gran parte de las propiedades textuales. El Fragmento 2 es más claro y preciso que el primero, y esto se debe a que agregamos signos de puntuación para jerarquizar ideas, escribimos sujetos, verbos, conectores, artículos, conjunciones que le hacen falta al Fragmento 1.



ACTIVIDAD 1

SD1-B5

A. Leamos cuidadosamente el texto “Una historia en veinticuatro anuncios” de Enrique Jardiel Poncela (1987).

3 de junio.- “Caballero culto, joven y honorable desea amistad señorita elegante. Apartado 363.”

3 de junio.- “Señorita guapa; elegante; pesando 50 kilos, alma romántica, haría amistad gustosa con caballero joven, honorable y culto. Buen fin. Dirigirse al continental “Los Nenes Veloces”, a nombre de Diamantina.”

9 de junio.- “Diamantina: ¿por qué no acudió a mi cita del jueves? La espero el lunes. Idolatrándola, Melecio.”

15 de julio.- “Diamantina: sigo adorándote. El martes, a las cinco. Melecio.”

1 de agosto.- “Melecio: cada vez más violenta por situación nuestra. Sin embargo, acudiré sábado. Diamantina.”

4 de agosto.- “Se necesita habitación del centro de Madrid, en casa familia discreta. No importa precio. Escribir Melecio Marocho. Apartado 363.”

1 de septiembre.- “Habitación discretísima se necesita urgencia, en barrio Argüelles. Escribir Melecio Marocho. Apartado 363.”

16 de septiembre.- “Necesito urgentemente habitación en familia discreta, pero de buen genio, a poder ser en barrio de Salamanca. Dirigirse Melecio Marocho. Apartado 363.”

30 de septiembre.- “Habitación, discreción suma, se precisa para tardes. Bondad y seriedad. Preferible en Prosperidad. Melecio Marocho. Apartado 363.”

5 de octubre.- “Daría 200 pesetas a quien me proporcionase cuarto ventilado, casa nueva, baño, de 20 a 30 duros de alquiler. Apartado 363.”

8 de octubre.- “Compro con urgencia comedor, alcoba, despacho y cocina con útiles correspondientes. Compraría también buenas condiciones máquina Singer. Melecio Marocho. Viriato, 88.”

9 de octubre.- “Criada para todo necesitase. Y necesitase gato joven muy cazador. Melecio Marocho. Viriato, 88.”

20 de octubre.- “Criada necesito. Informes buenos. M. Marocho. Viriato, 88.”

5 de noviembre.- “Se necesita criada no conteste ni se queje continuamente de todo. Se desespera encontrarla así. M. Marocho. Viriato, 88.”

19 de noviembre.- “Gratificaría a quien presentase gato negro llamado Fifí que -a consecuencia discusión- cayó balcón a calle sábado último. M. Marocho. Viriato, 88.”

1 de diciembre.- “Compro vajilla resistente que nos se rompa al ser arrojada al suelo. M. Marocho. Viriato, 88.”

30 de diciembre.- “Compro botiquín de urgencia bien provisto. Pagaría lo que pidiesen. M. Marocho. Viriato, 88.”

14 de enero.- “Para negocio necesito urgentemente 5.000 pesetas. Garantías. Escribid Melecio Marocho. Viriato, 88.”

1 de febrero.- “Necesítanse 20.000 pesetas para negocio. Marocho. Viriato, 88.”

15 de febrero.- “Préstamo 12.000 pesetas necesito con urgencia. Pagaría hasta el 70 por ciento. Marocho. Viriato, 88.”

Cierre



ACTIVIDAD 2

SD1-B5

Reunámonos con nuestros compañeros de equipo para iniciar con el proyecto 5 y definamos lo siguiente:

- A. La temática de nuestra nota informativa, tomando en cuenta que debe ser de interés para nuestra comunidad escolar.

- B. La intención comunicativa de nuestra noticia.

- C. Los lectores de nuestra noticia.

- D. Los datos necesarios para construir nuestra nota informativa e investiguemos al respecto.

Secuencia didáctica 2

PUNTUEMOS PARA PUNTUALIZAR

Los signos de puntuación son recursos gráficos que se usan en el texto escrito para organizar gramatical y lógicamente el sentido de las ideas. Signos como el punto, la coma, el punto y coma y los dos puntos, sirven tanto para separar como para relacionar. El punto y aparte indica final de párrafo, y el punto final separa capítulos, partes o simplemente termina los textos. “Si bien el objetivo fundamental de la puntuación de un texto es favorecer una interpretación adecuada por parte del lector, básicamente está determinada por la sintaxis, la longitud del periodo, la entonación y el gusto personal de quien escribe” (Calsamiglia, 2007: 86).

Si bien es necesario que conozcamos las normas básicas de la puntuación, también es importante saber que el uso adecuado de los signos se va adaptando a nuestras necesidades y estilos de redacción.

En esta secuencia conoceremos el uso normativo de cuatro de los principales signos de puntuación: la coma, el punto y coma, el punto y los dos puntos.

Uso de la coma (,)

La coma señala una breve pausa que se produce dentro de un enunciado, separa distintas oraciones y frases que se refieren a un mismo tema, pero que contienen diferentes ideas o conceptos. Su ubicación puede cambiar el sentido de un enunciado. Veamos algunas reglas de aplicación de la coma en la siguiente tabla.

SIGNO DE PUNTUACIÓN	NORMA		EJEMPLO
Coma	Para separar	Serie de palabras	<i>Los estados del norte de México son: Baja California, Sonora, Chihuahua, Coahuila, Nuevo León, y Tamaulipas.</i>
		Serie de frases u oraciones	<i>En la playa nadaremos y practicaremos esquí acuático por la mañana, tomaremos el sol por la tarde y pasearemos por la noche.</i>
		Lugar y fecha	<i>Hermosillo Sonora, a 10 de abril de 2014</i>
		Apellidos de nombres	<i>Fonseca Hernández, Adrián</i>
		El autor de una cita	<i>El deporte, según Juan Ramón Fernández, beneficia al espíritu.</i>
		Sujeto extenso	<i>Los jóvenes clasificados en la última semifinal de la prueba de salto de obstáculos en la escuela, obtuvieron medallas.</i>
		Sujeto final	<i>Nos informará los resultados del examen, la secretaria.</i>
		Oraciones adversativas	<i>No quiero comer pescado, sino carne asada.</i>
		Oraciones condicionales	<i>Si nos visitas, te llevaremos a conocer el Cerro de la Campana.</i>
		Aposiciones	<i>Hermosillo, la ciudad del sol, es muy hermoso.</i>
		Oraciones intercaladas	<i>Ana Gabriela, animada por los sonorenses, decidió participar en la carrera.</i>
		Vocativos	<i>Silvia, en el aula no se usa el celular.</i>
		Oraciones subordinadas de la oración principal	<i>Aunque no logremos superar esas pruebas tan difíciles, debemos intentarlo.</i>
		El complemento verbal cuando encabeza la oración	<i>Pocas semanas después, nadie se acordaba de lo sucedido.</i>
	Para omitir	Verbos	<i>Juan Manuel compró la casa; Brenda, los muebles.</i>

Coloca la coma donde
corresponda en la
siguiente frase:

Si el hombre supiera el valor
que tiene la mujer se
arrastraría en su búsqueda.

* Si eres mujer seguramente colocaste coma después de mujer.

* Si eres hombre seguramente la colocaste después de tiene.

¿Y tú, dónde pusiste la coma?

Uso de punto y coma (;)

El punto y coma representa una pausa más larga que la coma y más corta que el punto y seguido. Al igual que la coma, separa elementos relacionados entre sí que forman parte de una oración compleja. Veamos algunas reglas y ejemplos de su uso en el siguiente cuadro.

SIGNO DE PUNTUACIÓN	NORMA	EJEMPLOS
Punto y coma	Se escribe entre elementos de una enumeración con comas.	<i>Juan, el amigo de Pedro; Ana, la vecina de Antonio; y José, mi hermano, fueron los primeros en llegar.</i>
	Se escribe entre dos enunciados relacionados pero temáticamente diferentes.	<i>No sabían leer; por tanto, a pesar del telegrama, no se enteraron del suceso. En Sonora las temperaturas llegan a los 50 grados centígrados en el verano; sin embargo, es un estado con alto crecimiento poblacional.</i>

Uso del punto (.)

El punto representa una pausa larga que marca el final de un enunciado (punto y seguido), de un párrafo (punto y aparte) o de un texto (punto final). Veamos algunos ejemplos de su uso.

SIGNO DE PUNTUACIÓN	NORMA	EJEMPLO
Punto y seguido	Para separar enunciados que integran un párrafo.	<i>Hermosillo es la capital de Sonora. Está ubicada al centro del estado, a 270 km. de la frontera con Estados Unidos y a 95 km. de la costa del Golfo de California. De acuerdo con los resultados del último censo, la ciudad cuenta con 784, 342 habitantes.</i>
	En abreviaturas.	Kilómetro: km. Horas: hrs. Señor: Sr. Versus: vs. Maestro: Mtro.
	Para separar cifras.	Pesos de centavos: \$20.50 Metros de centímetros: 1.60 m.
Punto y aparte	Para separar párrafos que integran un texto.	Se entiende como calentamiento global el aumento de la temperatura media de la Tierra en el tiempo. Esta temperatura ha ido en aumento a partir de la Revolución Industrial, debido principalmente a las emisiones de Bióxido de Carbono que la actividad industrial libera a la atmósfera. Las altas concentraciones de Bióxido de Carbono en la atmósfera terrestre traen como consecuencia un fenómeno llamado efecto invernadero. El CO ₂ permite la entrada del calor proveniente del Sol a la superficie terrestre, pero no deja que ese calor se disipe completamente hacia el espacio exterior. Su acumulación trae consecuencias climatológicas muy graves para la vida actual en el planeta. <i>(http://www.ejemplode.com/66-ensayos/2430-ejemplo_de_ensayo_cientifico.html)</i>
Punto final	Es el que cierra un texto.	Cuando despertó, el dinosaurio todavía estaba ahí. (Minicuento de Augusto Moterroso)

Dos puntos (:)

Los dos puntos representan una pausa en el discurso para llamar la atención sobre la idea que escribiremos enseguida, esta idea siempre tiene estrecha relación con la anterior. Veamos algunos usos de los dos puntos.

SIGNO DE PUNTUACIÓN	NORMA	EJEMPLOS
Dos puntos	Se escribe antes de una enumeración	<i>Entre las comidas típicas de Sonora se encuentran: carne asada, carne con chile, burros de machaca, gallina pinta, cazuela, caldo de queso.</i>
	Cuando se resume	En mayo tendremos los exámenes de matemáticas, de química y de redacción: no podremos ir a la fiesta. ☹
	Antes de una cita literal	<i>Paulo Freire dijo: “Decir la palabra verdadera es transformar al mundo”.</i>
	En el encabezado de una carta	<i>Querida Susana:</i>
	Al ampliar o desarrollar una idea	Despacito y buena letra: el hacer las cosas bien importa más que el hacerlas.



ACTIVIDAD 1

SD2-B5

- A. Leamos con cuidado la siguiente nota informativa escrita por Mónica Mateos-Vega y publicada por *La Jornada en línea*, el 10 de abril de 2014.
- B. Coloquemos en el texto los signos de puntuación necesarios.

Inauguran en Bellas Artes exposiciones de Picasso y Doisneau



Esta tarde se inauguraron en el Palacio de Bellas Artes las exposiciones *Picasso revelado por David Douglas Duncan* y *Robert Doisneau La belleza de lo cotidiano*. Ambas forman parte de los festejos por los 80 años del recinto.

La primera permite recrear la vida íntima y el proceso creativo del pintor malagueño a través de una selección de obras originales del reconocido artista y fotografías tomadas a lo largo de 17 años por el fotoperiodista estadounidense David Douglas Duncan, uno de sus grandes amigos.

De Robert Doisneau se presenta una selección de 79 fotografías en las salas Justino Fernández y Paul Westheim realizada por las hijas del fotógrafo Francine Deroudille y Annette Doisneau, quienes tienen a su resguardo el acervo de más de 450 mil negativos de su padre. En palabras de Deroudille: “esta exhibición no solo presenta la poesía de su universo fotográfico sino la construcción y evolución técnica de su obra; el visitante podrá apreciar los encuadres escogidos por el fotógrafo, las impresiones originales hechas la mayoría de las ocasiones por el mismo artista, los trucajes, montajes y juegos gráficos”.

De Picasso se exhiben no solo óleos y dibujos, también hay un amplio acervo de piezas en cerámica y barro, aguatinas y algunas esculturas en bronce. El público encontrará “a un Pablo Picasso en acción y desde otro ángulo en distintos momentos de su vida cotidiana, como la imagen del artista en plena bañera de su casa”, dijo la curadora Stephanie Ansari durante el recorrido por la muestra que se ofreció a la prensa.



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD INTEGRADORA

Criterio	Excelente 2 puntos	Bueno 1.5 puntos	Regular 1 punto	No suficiente 0.5 puntos
Nuestra nota informativa cuenta con introducción, desarrollo y conclusión.				
Elaboramos la nota informativa atendiendo a nuestra intención comunicativa: propósito, contexto, receptor y mensaje.				
Nuestra nota informativa tiene coherencia y cohesión: unidad temática, estructura interna lógica, lenguaje adecuado, uso correcto de enlaces textuales y signos de puntuación.				
Los integrantes del equipo trabajaron de manera colaborativa.				
En la nota informativa pusimos en práctica los conocimientos sobre reglas ortográficas, de acentuación y de puntuación.				
Puntuación total				



AUTOEVALUACIÓN

Criterio	SI 1 punto	No del todo 0.5 puntos	NO 0 puntos
Participé activamente en el proceso inicial del proyecto 5: selección y delimitación del tema, búsqueda de datos.			
Tomé en cuenta las propiedades de la redacción al momento de elaborar la nota informativa.			
Cumplí con el trabajo en tiempo y forma.			
Trabajé colaborativamente con mis compañeros de equipo.			
Puntuación total			



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Recordemos que el uso del portafolio es un recurso didáctico que apoya nuestros aprendizajes. Elijamos una de las actividades que hayamos considerado más significativa para integrarla a nuestro portafolio de evidencias, con una explicación del por qué la elegimos. En el portafolio debemos incluir un comentario sobre el proceso de elaboración del proyecto.



ACTIVIDAD DE CIERRE

Nombre: _____

Grupo: _____ Fecha: _____

- A. Leamos el siguiente texto.
- B. Respondamos las preguntas.

Piojos, abejas y mariposas, manjares descubiertos

El Laboratorio de Entomología del Instituto de Biología de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), continúa el estudio de insectos empleados como alimento en diversas comunidades, como son chapulines, abejas, avispas, hormigas, mariposas y piojos. José Manuel Pino Moreno, de ese laboratorio, dijo en un comunicado que el estudio se realiza en coordinación con Julieta Ramos Elorduy, quien empezó esta investigación hace más de 40 años.

Pino Moreno explicó que hay numerosos antecedentes históricos del uso alimenticio de estos seres de diversos tamaños, colores y formas que pertenecen a órdenes como los hemípteros, ortópteros o megalópteros. En el Códice Florentino, escrito hacia 1521 por fray Bernardino de Sahagún, se mencionan 96 especies comestibles en el área que hoy se conoce como la zona metropolitana del **Valle de México**.

Pino Moreno citó que en algunas regiones representan una fuente importante de ingreso familiar, además de que en Oaxaca, en Chiapas y en Estado de México una gran cantidad de estos insectos se destina incluso para su venta al exterior. Como ejemplo expuso que en Morelos se importan jumiles de Guerrero y chapulines de Oaxaca y Puebla; incluso hay demanda de esas especies en Canadá y Estados Unidos.

El objetivo de esta investigación es conocer los usos comestibles y medicinales, y aquellos que, con su venta, ayudan a las finanzas de estas comunidades. Pino Moreno explicó: "Primero hacemos un rastreo en las zonas en las que sabemos que se consume determinado insecto, como en los mercados de Cuautla, donde venden chapulines y jumiles". Luego se hace una recolecta y se lleva el muestreo al laboratorio para su identificación, dado que muchos sólo se conocen por su nombre común y el propósito es determinar el científico. El especialista expuso: "Sólo trabajamos con insectos que la gente ha reportado como comestibles. Nos interesa establecer su valor nutritivo porque es importante saber su cantidad de proteínas y micronutrientes, como vitaminas, minerales y aminoácidos". Los estados donde se ha detectado mayor consumo son Chiapas con 155 especies, Hidalgo con 145 y Oaxaca con 134; aunque también hay registros esporádicos, como en Nuevo León, Aguascalientes y Guanajuato.

La investigación es multidisciplinaria e interinstitucional se trabaja en coordinación con la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, el Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán, la Facultad de Estudios Superiores Iztacala y la Universidad Autónoma del Estado de México, entre otras.

(Adaptado de Notimex, 06 de marzo 2014, 15:06. En El Universal 11 de abril de 2014, recuperado el 11 de abril de 2014 de <http://www.eluniversaledomex.mx/home/piojos-abejas-y-mariposas-manjares-descubiertos.html>)

1. ¿El título del texto es adecuado para una noticia? ¿por qué?

2. ¿Para qué tipo de público está escrito este texto? ¿por qué?

3. Localicemos algunas palabras o frases que le dan unidad el texto.

4. ¿Qué elementos utiliza el autor para introducir la nota?

5. ¿Cómo adaptarías la información de esta nota para incluirla en un libro de primaria? Redactemos la propuesta:





FUENTES DE INFORMACIÓN

Fuentes Bibliográficas

- ❖ Calsamiglia, H. y Tusón, A. (2007). *Las cosas del decir: Manual de análisis del discurso*. 2ª ed. Barcelona: Ariel.
- ❖ Cassany, D. (2006). *Taller de Textos. Leer, escribir y comentar en el aula*. Barcelona: Paidós.
- ❖ Cassany, D. (1996). *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama.
- ❖ Chávez P., F. (2006). *Redacción avanzada. Un enfoque lingüístico*. México: Pearson.
- ❖ González G., F., De la Vara E., A. B., Orozco E., H., Feria G., J. J., Araoz R., M. E., Guerrero de la LL., P. (2002). *Presentación de trabajos académicos*. 5ª ed. Correg. y Aum. Hermosillo: Universidad de Sonora.
- ❖ Jardiel P., E. (1987). “Una historia en veinticuatro anuncios” en *El libro del convaleciente*. 5ª ed. Madrid: Biblioteca nueva.

Fuentes Electrónicas

- 🌐 Mateos-Vega, M. (2014). “Inauguran en Bellas Artes exposiciones de Picasso y Doisneau” en *La Jornada en línea*, el 10 de abril de 2014. Recuperado el 11 de abril de 2014 de <http://www.jornada.unam.mx/ultimas/2014/04/10/inauguran-en-bellas-artes-exposiciones-de-picasso-y-doisneau-9208.html>
- 🌐 Moterroso, A. (s.f.). El dinosaurio”. *Ciudad Seva*. Recuperado el 11 de abril de 2014 de www.ciudadseva.com/textos/cuentos/esp/monte/el_dinosaurio.htm
- 🌐 S/A. (2013). Ejemplo de Ensayo Científico. Ensayo sobre el calentamiento global. Recuperado el 26 de febrero de 2014 de http://www.ejemplode.com/66-ensayos/2430-ejemplo_de_ensayo_cientifico.html
- 🌐 Notimex, 06 de marzo 2014. “Piojos, abejas y mariposas, manjares descubiertos” en *El Universal* 11 de abril de 2014, recuperado el 11 de abril de 2014 de <http://www.eluniversaledomex.mx/home/piojos-abejas-y-mariposas-manjares-descubiertos.html> [Adaptación]



BLOQUE 6

Formas discursivas básicas de la redacción: prototipos textuales

Desempeño del estudiante al finalizar el bloque

- Construye escritos en los que expone ideas, mensajes y conceptos de forma clara, lógica, precisa y creativa.
- Identifica y utiliza las propiedades léxicas y semánticas del español (homófonos).
- Redacta y corrige sus textos.

Tiempo designado: 7 horas

Objetos de aprendizaje

Formas discursivas básicas de la redacción o prototipos textuales

- Narración
- Descripción
- Exposición
- Argumentación
- Diálogo

Léxico y semántica

- Homófonos

Competencias a desarrollar

- Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.
- Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.
- Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.
- Valora el pensamiento lógico discursivo del proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.
- Expresa ideas y conceptos en composiciones coherentes y creativas, con introducciones, desarrollo y conclusiones claras.
- Actúa de manera propositiva frente a fenómenos de la sociedad y se mantiene informado.

En este sexto bloque y teniendo como base las habilidades de lectura y escritura desarrolladas y reforzadas en los bloques anteriores, realizaremos una serie de actividades encaminadas a conocer las formas básicas discursivas, también llamadas prototipos textuales. Apoyaremos estas actividades con información sobre el uso de las palabras de acuerdo a sus variantes de significado.



ACTIVIDAD INTEGRADORA



Proyecto 6

Producto: un relato.

Elaboraremos un relato retomando el texto que redactamos en la Actividad 1 del Bloque 5, basado en “Una historia en veinticuatro anuncios” de Enrique Jardiel Poncela (1987).

Objetivo: Que al redactar nuestro texto incluyamos diferentes formas discursivas o prototipos textuales, considerando que en un escrito podemos emplear varias de estas formas como recursos discursivos.

Cuadro organizador del proyecto:

PROPÓSITOS	ACTIVIDADES	TIEMPO
Que reforcemos los conocimientos adquiridos en el bloque anterior acerca de las propiedades de la redacción (adecuación, coherencia y cohesión).	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nos organizaremos en equipo de tres integrantes para realizar el proyecto. ▪ Revisaremos la adecuación, la coherencia y la cohesión en el texto producto de la Actividad 1 del Bloque 5, basado en “Una historia en veinticuatro anuncios” de Enrique Jardiel Poncela (1987). 	1 sesión
Que reconozcamos prototipos textuales: narración, descripción, argumentación, exposición y diálogo.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificaremos los prototipos textuales que utilizamos en la redacción del texto revisado. 	1 sesiones
Que utilicemos las formas discursivas, vistas en este bloque, en la construcción de un relato.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Construiremos el relato incluyendo cinco formas discursivas: narración, descripción, exposición, argumentación y diálogo. <ul style="list-style-type: none"> • Revisaremos si nuestro relato cumple con: <ul style="list-style-type: none"> • las propiedades textuales, • la inclusión de cinco prototipos textuales, • el uso adecuado de las palabras en relación con su significado, • las reglas ortográficas y de acentuación, • las normas de puntuación. ▪ Leeremos nuestro relato ante el grupo. 	4 sesiones
Total sesiones		6

Como actividad inicial y, a manera de diagnóstico, contestemos individualmente las siguientes preguntas:



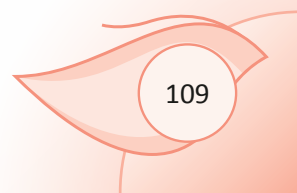
ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

En nuestra experiencia escolar y en nuestra vida cotidiana, ¿qué tan importantes han sido nuestras habilidades para explicar y argumentar?

¿Cómo se ha modificado nuestra forma de explicar y argumentar a lo largo de nuestros estudios?

En nuestra vida cotidiana y escolar, ¿para qué nos sirve la capacidad de narrar y describir hechos reales o ficticios?

¿Cómo ha variado nuestro vocabulario en la expresión cotidiana y escolar?



Secuencia didáctica 1

RECURSOS DISCURSIVOS EN NUESTRA REDACCIÓN

En esta secuencia conoceremos algunos prototipos textuales, así como las características de cada uno de ellos, para que podamos utilizarlas en el proyecto que estamos elaborando.

Utilizamos prototipos textuales en la vida cotidiana: cuando contamos una anécdota, estamos empleando la narración; cuando platicamos con un amigo, es básicamente un diálogo; cuando estamos explicando algo a otra persona, lo que hacemos es exponer; e incluso si discutimos con alguien y expresamos nuestro punto de vista, lo que hacemos es argumentar.

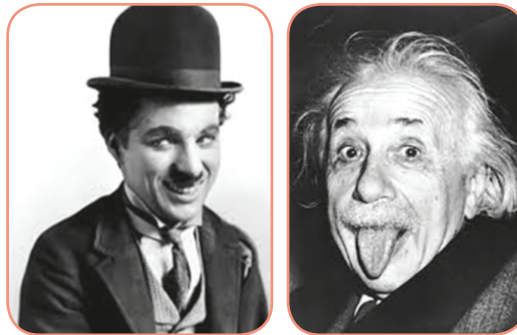
Entendemos por prototipos textuales al conjunto de características que tienen en común algunos textos. Son recursos discursivos que nos permiten construir un texto de acuerdo con nuestra intención comunicativa. Un texto puede tener más de un prototipo textual, en una novela, por ejemplo, predomina el prototipo textual narrativo, sin embargo podemos encontrar también otras formas discursivas como descripciones, explicaciones, diálogos, argumentos, entre otros. Los prototipos textuales que veremos en este bloque son: el narrativo, el descriptivo, el expositivo, el argumentativo y el diálogo. Revisemos cada uno de ellos.

Prototipo Textual	Propósito	Características	Ejemplo
Narrativo	Expone una serie de sucesos, reales o imaginarios, que se desarrollan en un espacio y tiempo determinados.	Su estructura es inicio, desarrollo y desenlace. Tiene una secuencia de acciones (sucesos) realizados por personajes en un tiempo y ambiente determinado.	<i>Recuerdo la primera vez que visité Sonora, llegué a bordo de La Bestia junto con mis compañeros de viaje; nuestro objetivo era cruzar al otro lado, a los Estados Unidos; íbamos por el sueño americano.</i>
Descriptivo	Es una representación o explicación detallada de las cualidades, características o circunstancias de algo o alguien por medio del lenguaje.	Presenta un punto de vista (objetivo o subjetivo). Es determinada por el contexto. Uso de verbos para presentar y plantear características. Es un retrato verbal.	<i>Sonora me recibió con un intenso calor; 50 grados centígrados en un inmenso desierto que se extendía por cientos de kilómetros. De pronto mi principal obstáculo no eran los agentes fronterizos era Sonora, su inclemente clima, su extenso desierto.</i>
Expositivo	Es didáctico; exponer o explicar algo. Consiste en ofrecer datos de un tema con fines informativos.	Maneja un inicio, un desarrollo y una conclusión. Se escribe de modo impersonal. Emplea definiciones, clasificaciones, analogías, ejemplos.	<i>Sonora se ubica al Noroeste de la República Mexicana, cuenta con una extensión territorial de 179 mil 355 kilómetros cuadrados; es conocido por sus características desérticas y su clima caluroso que alcanza los 50 grados centígrados.</i>
Argumentativo	Su principal objetivo es persuadir y convencer; se utiliza para dar a conocer una opinión o punto de vista sobre algo, lo cual se sustenta con datos e información.	Expresa juicios y opiniones subjetivas. Emplea ejemplos, analogías, citas textuales, datos, entre otros recursos. Se apoya en definiciones.	<i>El cruce de migrantes de México hacia los Estados Unidos por Sonora, no es fácil. Miles de muertes en el desierto de Sonora-Arizona lo comprueban. Han sido muchos los factores que han contribuido a hacer de la migración un proceso riesgoso; y aún cuando se han implementado numerosos mecanismos de control migratorio, ninguno ha sido de protección al migrante. Como afirma Jorge Santibáñez en la Revista Nexos (2004), paradójicamente fue en la década del Tratado de Libre Comercio cuando “se registró un mayor número de migrantes fallecidos en su intento por cruzar la frontera”... Es urgente que México actúe ante esta situación tan dolorosa y que desarrolle un programa de protección a los migrantes.</i>
Diálogo	Permite la interlocución y constituye la forma básica de la comunicación humana.	Intervienen dos o más interlocutores. Se intercambia información.	- Juan: Pronto llegaremos a Sonora. - Pedro: ¡Qué bien, lo más difícil ya pasó! - Juan: No Pedro, lo más difícil apenas empieza... ¡El gran desierto de Sonora!


ACTIVIDAD 1
 SD1-B6

Revisemos los siguientes textos e identifiquemos el prototipo textual de cada uno de ellos.

Texto 1



De lo que Einstein le dijo a Chaplin y lo que Chaplin le contestó

Cuentan que en una reunión social coincidieron Einstein y Chaplin. Obviaré presentaciones innecesarias.

Se ve que en el transcurso de la conversación, Einstein le dijo a Chaplin:

- “Lo que he admirado siempre de usted es que su arte es universal; todo el mundo le comprende y le admira”.

A lo que Chaplin respondió:

- “Lo suyo es mucho más digno de respeto: todo el mundo lo admira y prácticamente nadie lo comprende”.

No sé si la anécdota es apócrifa o real. Verosímil es, desde luego. Pero bien merecería ser cierta, porque retrata muy bien a los personajes y a la sociedad.

(en <http://desequilibros.blogspot.mx/2009/07/de-lo-que-einstein-le-dijo-chaplin-y-lo.html>)

Prototipo textual predominante en este fragmento	
¿Por qué consideramos que es ese prototipo y no otro?	
Anotemos tres expresiones que reflejan las características de este prototipo textual	

Texto 2



Rojo y negro

Stendhal

La pequeña ciudad de Verrières puede pasar por una de las más lindas del Franco Condado. Sus casas, blancas como la nieve y techadas con teja roja, escalan la estribación de una colina, cuyas sinuosidades más insignificantes dibujan las copas de vigorosos castaños. El Doubs se desliza inquieto algunos centenares de pies por bajo de la base de las fortificaciones, edificadas en otro tiempo por los españoles y hoy en ruinas.

Una montaña elevada defiende a Verrières por su lado Norte. Los picachos de la tal montaña, llamada Verra, y que es una de las ramificaciones del Jura, se visten de nieve en los primeros días de octubre. Un torrente, que desciende precipitado de la montaña, atraviesa a Verrières y mueve una porción de sierras mecánicas, antes de verter en el Doubs su violento caudal. La mayor parte de los habitantes de la ciudad, más campesinos que ciudadanos, disfrutaban de un bienestar relativo, merced a la industria de aserrar maderas, aunque, a decir verdad, no son las sierras las que han enriquecido a nuestra pequeña ciudad, sino la fábrica de telas pintadas llamadas de Mulhouse, cuyos rendimientos han remozado casi todas las fachadas de las casas, después de la caída de Napoleón.

Prototipo textual predominante
en este fragmento

¿Por qué consideramos que es
ese prototipo y no otro?

Anotemos tres expresiones que reflejan
las características de este prototipo textual

Texto 3



A imagen y semejanza

Mario Benedetti

Era la última hormiga de la caravana, y no pudo seguir la ruta de sus compañeras. Un terrón de azúcar había resbalado desde lo alto, quebrándose en varios terroncitos. Uno de éstos le interceptaba el paso. Por un instante la hormiga quedó inmóvil sobre el papel color crema. Luego, sus patitas delanteras tantearon el terrón. Retrocedió, después se detuvo. Tomando sus patas traseras como casi punto fijo de apoyo, dio una vuelta alrededor de sí misma en el sentido de las agujas de un reloj. Sólo entonces se acercó de nuevo. Las patas delanteras se estiraron, en un primer intento de alzar el azúcar, pero fracasaron. Sin embargo, el rápido movimiento hizo que el terrón quedara mejor situado para la operación de carga. Esta vez la hormiga acometió lateralmente su objetivo, alzó el terrón y lo sostuvo sobre su cabeza. Por un instante pareció vacilar, luego reinició el viaje, con un andar bastante más lento que el que traía. Sus compañeras ya estaban lejos, fuera del papel, cerca del zócalo. La hormiga se detuvo, exactamente en el punto en que la superficie por la que marchaba, cambiaba de color. Las seis patas hollaron una N mayúscula y oscura. Después de una momentánea detención, terminó por atravesarla. Ahora la superficie era otra vez clara. De pronto el terrón resbaló sobre el papel, partiéndose en dos. La hormiga hizo entonces un recorrido que incluyó una detenida inspección de ambas porciones, y eligió la mayor. Cargó con ella, y avanzó[...]

Prototipo textual predominante en este fragmento

¿Por qué consideramos que es ese prototipo y no otro?

Anotemos tres expresiones que reflejan las características de este prototipo textual

Texto 4



Instrucciones para subir una escalera

Julio Cortázar

Nadie habrá dejado de observar que con frecuencia el suelo se pliega de manera tal que una parte sube en ángulo recto con el plano del suelo, y luego la parte siguiente se coloca paralela a este plano, para dar paso a una nueva perpendicular, conducta que se repite en espiral o en línea quebrada hasta alturas sumamente variables. Agachándose y poniendo la mano izquierda en una de las partes verticales, y la derecha en la horizontal correspondiente, se está en posesión momentánea de un peldaño o escalón. Cada uno de estos peldaños, formados como se ve por dos elementos, se sitúa un tanto más arriba y adelante que el anterior, principio que da sentido a la escalera, ya que cualquiera otra combinación producirá formas quizá más bellas o pintorescas, pero incapaces de trasladar de una planta baja a un primer piso.

Las escaleras se suben de frente, pues hacia atrás o de costado resultan particularmente incómodas. La actitud natural consiste en mantenerse de pie, los brazos colgando sin esfuerzo, la cabeza erguida aunque no tanto que los ojos dejen de ver los peldaños inmediatamente superiores al que se pisa, y respirando lenta y regularmente. Para subir una escalera se comienza por levantar esa parte del cuerpo situada a la derecha abajo, envuelta casi siempre en cuero o gamuza, y que salvo excepciones cabe exactamente en el escalón. Puesta en el primer peldaño dicha parte, que para abreviar llamaremos pie, se recoge la parte equivalente de la izquierda (también llamada pie, pero que no ha de confundirse con el pie antes citado), y llevándola a la altura del pie, se le hace seguir hasta colocarla en el segundo peldaño, con lo cual en éste descansará el pie, y en el primero descansará el pie. (Los primeros peldaños son siempre los más difíciles, hasta adquirir la coordinación necesaria. La coincidencia de nombre entre el pie y el pie hace difícil la explicación. Cuidese especialmente de no levantar al mismo tiempo el pie y el pie).

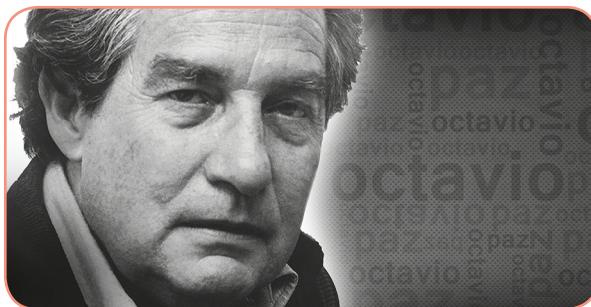
Llegado en esta forma al segundo peldaño, basta repetir alternadamente los movimientos hasta encontrarse con el final de la escalera. Se sale de ella fácilmente, con un ligero golpe de talón que la fija en su sitio, del que no se moverá hasta el momento del descenso.

Prototipo textual predominante en este fragmento

¿Por qué consideramos que es ese prototipo y no otro?

Anotemos tres expresiones que reflejan las características de este prototipo textual

Texto 5



Máscaras mexicanas

Octavio Paz

Viejo o adolescente, criollo o mestizo, general, obrero o licenciado, el mexicano se me aparece como un ser que se encierra y se preserva: máscara el rostro, máscara la sonrisa. Plantado en su arisca soledad, espinoso y cortés a un tiempo, todo le sirve para defenderse: el silencio y la palabra, la cortesía y el desprecio, la ironía y la resignación. Tan celoso de su intimidad como de la ajena, ni siquiera se atreve a rozar con los ojos al vecino: una mirada puede desencadenar la cólera de esas almas cargadas de electricidad. Atraviesa la vida como desollado; todo puede herirle, palabras y sospecha de palabras. Su lenguaje está lleno de reticencias, de figuras y alusiones, de puntos suspensivos; en su silencio hay repliegues, matices, nubarrones, arco iris súbitos, amenazas indescifrables. Aun en la disputa prefiere la expresión velada a la injuria: "al buen entendedor pocas palabras". En suma, entre la realidad y su persona se establece una muralla, no por invisible menos infranqueable, de impasibilidad y lejanía. El mexicano siempre está lejos, lejos del mundo y de los demás. Lejos, también, de sí mismo. *[Fragmento]*

Prototipo textual predominante en este fragmento

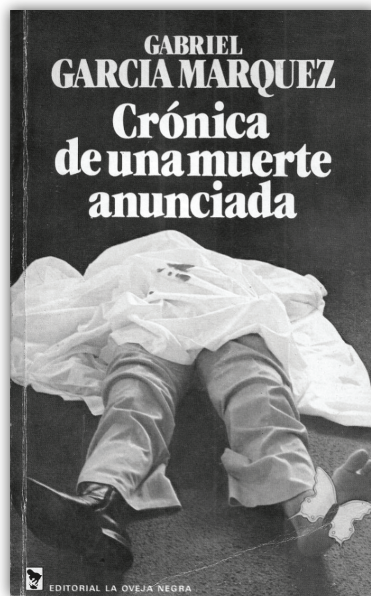
¿Por qué consideramos que es ese prototipo y no otro?

Anotemos tres expresiones que reflejan las características de este prototipo textual

ACTIVIDAD 2

SD1-B6

- A. Leamos el siguiente fragmento de la novela *Crónica de una muerte anunciada* de Gabriel García Márquez.
 - B. Identifiquemos los prototipos textuales que en él se encuentran.
-
-



Crónica de una muerte anunciada

Gabriel García Márquez

El día en que lo iban a matar, Santiago Nasar se levantó a las 5.30 de la mañana para esperar el buque en que llegaba el obispo. Había soñado que atravesaba un bosque de higuerones donde caía una llovizna tierna, y por un instante fue feliz en el sueño, pero al despertar se sintió por completo salpicado de cagada de pájaros. «Siempre soñaba con árboles», me dijo Plácida Linero, su madre, evocando 27 años después los pormenores de aquel lunes ingrato. «La semana anterior había soñado que iba solo en un avión de papel de estaño que volaba sin tropezar por entre los almendros», me dijo. Tenía una reputación muy bien ganada de interprete certera de los sueños ajenos, siempre que se los contaran en ayunas, pero no había advertido ningún augurio aciago en esos dos sueños de su hijo, ni en los otros sueños con árboles que él le había contado en las mañanas que precedieron a su muerte. [Fragmento]

- C. Anotemos las expresiones que señalan las características de cada uno de los prototipos textuales que identificamos.

Prototipo	Expresiones características

Cierre

ACTIVIDAD 3

SD1-B6

Iniciemos el proyecto 6

- A. Leamos y revisemos la adecuación, la coherencia y la cohesión en nuestro texto, producto de la Actividad 1 del Bloque 5, basado en “Una historia en veinticuatro anuncios” de Enrique Jardiel Poncela (1987).
- B. Identifiquemos los prototipos textuales que utilizamos en la redacción del texto revisado.

¿Cuáles utilizamos?

¿Cuáles nos faltan?

Desarrollo

Suele ocurrir que en palabras con grafías como la *b/v*, *c/s*, *s / z*, *y/ll*, *h/sin h*, *g/j*, *j/x* se presente la homofonía, veamos los siguientes ejemplos.

PALABRA	SIGNIFICADO	EJEMPLO
Barón varón	título de dignidad hombre	<i>Venustiano Carranza, conocido como el Barón de Cuatrociénegas, tuvo cuatro hijos varones.</i>
Botar votar	Arrojar, tirar sufragar, dar el voto	<i>Para qué vamos a votar, si van a botar las urnas.</i>
cesión sesión	sustantivo de ceder reunión, junta	<i>En la sesión de ayer decidimos otorgar la cesión de derechos a la casa editorial.</i>
cocer coser	cocinar alimentos hacer costuras con hilo	<i>Pondré a cocer lo frijoles antes de coser tu camisa.</i>
Azar asar	casualidad, suerte cocinar algo en el fuego	<i>Vamos asar carne al terminar nuestro juego de azar.</i>
casar cazar	unir en matrimonio capturar, buscar una presa	<i>Ella no se quiere casar porque piensa que su novio la quiere cazar como a una mariposa.</i>
haya halla aya	forma verbal de haber forma verbal de hallar niñera	<i>Espero que la aya haya encontrado la forma de hallar el juguete del niño.</i>
rayo rallar	fenómeno climático forma verbal de rallar	<i>No te preocupes, ahorita rallo el queso como un rayo.</i>
herrar errar	poner herraduras equivocarse	<i>Procura no errar al herrar al caballo.</i>
has as haz	forma verbal de haber carta de naipes forma verbal de hacer	<i>“Haz trampa: para ganar has de traer un as bajo la manga”, dijo el pirata.</i>

A. Lee con atención la siguiente noticia y coloca sobre la línea la palabra que le corresponde.

Mil 800 jóvenes abandonan a diario el bachillerato en México



Falta de recursos económicos y _____ (hasta/asta) el _____ (echo/hecho) de que no le entienden al maestro, son algunas de las razones que provocan que 650 mil jóvenes al año abandonen el bachillerato en México, lo que _____ (ase/hace) un promedio de **casi mil ochocientos estudiantes por día**, según reveló la Secretaría de Educación Pública (SEP).

Rodolfo Tuirán, subsecretario de Educación Media Superior de la SEP, _____ (hablando/ablando) de este problema señaló que dos de cada tres estudiantes deserta del bachillerato en el primer año. Este _____ (echo/hecho) preocupa a las autoridades educativas.

“_____ (¡Ay!/Hay) indicios de que el abandono escolar se da no sólo por la falta de recursos económicos de las familias, sino también por el **bajo desempeño escolar y los altos niveles de reprobación, embarazos y paternidad temprana**”. _____ (Ha/A/¡Ah!) éstos se suman los peligros y riesgos que enfrentan los jóvenes, así como **el escaso interés que entre ellos despiertan los contenidos curriculares**, comentó el funcionario federal.

El funcionario anunció que la SEP _____ (ha/a/¡ah!) de _____ (injerir/ingerir) en esta situación, por lo que a partir del próximo ciclo escolar, una vez que se _____ (haya/halla/aya) acordado el procedimiento, se empezará con un amplio **programa para reducir el problema de deserción en el bachillerato**.

Informó que en este programa se harán varias _____ (jiras/giras) por todo el país con el fin de que en los estados se realicen acciones de manera coordinada.

Si estas acciones funcionan, anunció que _____ (**abría/habría**) **becas para ingresar, permanecer y concluir la educación media superior** y se impulsaría, de esta manera, la ampliación de oportunidades educativas de tipo presencial para grupos específicos en situación de desventaja.

[Adaptado de Notimex. Publicado el 22 de julio de 2013]



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD INTEGRADORA

Criterio	Excelente 2 puntos	Bueno 1.5 puntos	Regular 1 punto	No suficiente 0.5 puntos
Identificamos los prototipos textuales que utilizamos al redactar nuestro texto del bloque 5.				
Nuestro el relato incluye cinco prototipos textuales: narración, descripción, exposición, diálogo y argumentación.				
Nuestro relato cumple con las propiedades textuales: adecuación, coherencia y cohesión y con el uso adecuado de las palabras en relación con su significado.				
Nuestro relato cumple con las reglas ortográficas, de acentuación y de puntuación.				
Los integrantes del equipo trabajamos de manera colaborativa en la elaboración, revisión y corrección del relato.				
Puntuación total				



AUTOEVALUACIÓN

Criterio	SI 1 punto	No del todo 0.5 puntos	NO 0 puntos
Participé de manera colaborativa en la elaboración del relato.			
Cumplí con las actividades en tiempo y forma.			
Colaboré en la construcción del relato en el que identifiqué cinco prototipos textuales: narración, descripción, exposición, diálogo y argumentación.			
Participé respetuosamente en el intercambio de opiniones con mis compañeros de equipo.			
Reconozco la importancia del uso adecuado de las palabras en relación con su significado			
Puntuación total			



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Recordemos que el uso del portafolio es un recurso didáctico que apoya nuestros aprendizajes. Elijamos una de las actividades que hayamos considerado más significativa para integrarla a nuestro portafolio de evidencias, con una explicación del porqué la elegimos. En el portafolio debemos incluir el producto de nuestro proyecto.



ACTIVIDAD DE CIERRE

Nombre: _____

Grupo: _____ Fecha: _____

A. Leamos con atención el siguiente texto.



Rutinas

Mario Benedetti

A mediados de 1974 explotaban en Buenos Aires diez o doce bombas por la noche. De distinto signo, pero explotaban. Despertarse a las dos o las tres de la madrugada con varios estruendos en cadena, era casi una costumbre. Hasta los niños se hacían a esa rutina.

Un amigo porteño empezó a tomar conciencia de esa adaptación a partir de una noche en que hubo una fuerte explosión en las cercanías de su apartamento, y su hijo, de apenas cinco años, se despertó sobresaltado.

"¿Qué fue eso?", preguntó. Mi amigo lo tomó en brazos, lo acarició para tranquilizarlo, pero, conforme a sus principios educativos, le dijo la verdad: "Fue una bomba". "¡Qué suerte!", dijo el niño. "Yo creí que era un trueno".

B. Respondamos las siguientes preguntas.

1. ¿Cuál es la intención comunicativa predominante?

2. ¿Qué prototipos textuales conforman este texto?

3. ¿Cuál es el prototipo textual que predomina?, ¿por qué?

4. ¿Con qué otro prototipo textual podríamos redactar el tema?, ¿por qué?



FUENTES DE INFORMACIÓN

Fuentes Bibliográficas

- ❖ García M., G. (1981). *Crónica de una muerte anunciada*. Bogotá: La oveja negra.
- ❖ Jardiel P., E. (1987). “Una historia en veinticuatro anuncios” en *El libro del convaleciente*. 5ª ed. Madrid: Biblioteca nueva.

Fuentes Electrónicas

- 🌐 Benedetti, M. “A imagen y semejanza”. En Ciudad Seva. Recuperado el 19 de marzo de 2014 de http://www.ciudadseva.com/textos/cuentos/esp/benedett/a_imagen_y_semejanza.htm
- 🌐 Benedetti, M. “Rutinas”. En Ciudad Seva. Recuperado el 19 de marzo de 2014 de <http://www.ciudadseva.com/textos/cuentos/esp/benedett/rutinas.htm>
- 🌐 Cortázar, J. “Instrucciones para subir una escalera”. En Ciudad Seva. Recuperado el 19 de marzo de 2014 de http://www.ciudadseva.com/textos/cuentos/esp/cortazar/instrucciones_para_subir_una_escalera.htm
- 🌐 Notimex. 22 de julio de 2013. “Mil 800 jóvenes abandonan a diario el bachillerato en México”. Recuperado el 10 de febrero de 2014 de <http://www.animalpolitico.com/2013/07/mil-800-jovenes-abandonan-a-diario-el-bachillerato-en-mexico/#axzz2yuxtSfl> [Adaptado]
- 🌐 Paz, O. “Máscaras mexicanas”. Recuperado el 15 marzo de 2014 de http://www.unive.it/media/allegato/download/Lingue/Materiale_didattico_Regazzoni/Lingue_lett_ispano_americanel/Octavio_Paz.pdf
- 🌐 Sthendal. *Rojo y negro*. Recuperado el 21 de marzo de 2014 de http://www.edu.mec.gub.uy/biblioteca_digital/libros/s/Stendhal%20-%20Rojo%20y%20negro.pdf
- 🌐 S/A. “De lo que Einstein le dijo a Chaplin y lo que Chaplin le contestó.” 15 de julio de 2009. Recuperado el 17 de marzo de 2014 de <http://desequilibrios.blogspot.mx/2009/07/de-lo-que-einstein-le-dijo-chaplin-y-lo.html>



BLOQUE 7

Textos personales y su clasificación

Desempeño del estudiante al finalizar el bloque

- Expresa sus ideas y experiencias a través de los textos personales reconociendo la función emotiva y la función apelativa en la redacción.
- Comprende la clasificación y características de textos personales.
- Aplica las funciones del lenguaje en la redacción de textos personales.

Tiempo asignado: 8 horas

Objetos de aprendizaje

Textos personales

- Características externas e internas
- Clasificación
 - Textos históricos: autobiografía, diario, memoria
 - Textos familiares: anécdota, carta, mensajes
 - Textos escolares: agenda, bitácora, apuntes de clase

Función del lenguaje

- Apelativa
- Emotiva
- Referencial

Competencias a desarrollar

- Identifica, ordena e integra las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.
- Evalúa la información de un texto mediante la comparación con otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.
- Valora el pensamiento lógico discursivo del proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.
- Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.
- Aplica distintas estrategias comunicativas considerando a sus interlocutores, el contexto en el que se encuentran y los objetivos que se persiguen.
- Asume que el respeto a las diferencias es el principio de integración y convivencia en el contexto local, nacional e internacional.
- Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales utilizando el proceso comunicativo.

En este bloque realizaremos una serie de actividades para conocer las características y la clasificación de textos personales. Ello nos permitirá reforzar nuestras habilidades como lectores y escritores para elegir el texto adecuado en las distintas situaciones comunicativas en las que necesitamos expresarnos.



ACTIVIDAD INTEGRADORA



Proyecto 7

Producto: diario personal

Escribiremos un diario personal durante cinco días. Como introducción al diario y a manera de presentación el primer día haremos una breve autobiografía y relataremos, por lo menos, dos momentos significativos de nuestra vida. Los siguientes días registraremos en nuestro diario las experiencias más importantes que nos vayan sucediendo.

Objetivo: Que registremos información cotidiana de nuestra vida y que al registrarla hagamos uso de la intención comunicativa, de las propiedades textuales, de los recursos discursivos, de las reglas ortográficas, de acentuación y de puntuación, así como de la relación de las palabras con sus significados.

Cuadro organizador del proyecto:

PROPÓSITOS	ACTIVIDADES	TIEMPO
Que conozcamos formas textuales para expresar datos, experiencias de nuestra vida cotidiana.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conoceremos las características de diversos textos personales como: autobiografía, diario, memoria, carta, anécdota, entre otros. 	2 sesiones
Que logremos conocernos más a partir de la escritura de un texto personal.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reuniremos datos e información sobre nuestra familia. Recordaremos al menos dos momentos significativos de nuestra vida. 	actividad extraclase
Que conozcamos algunos textos personales para tenerlos como modelo al escribir nuestro diario.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redactaremos la introducción o presentación de nuestro diario con la información familiar y los dos momentos significativos de nuestra vida. ▪ Escribiremos nuestras experiencias cotidianas y las acciones más destacadas. 	2 sesiones actividad extraclase
Que reforzemos nuestros conocimientos sobre habilidades de lectura y escritura.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisaremos si en nuestro diario se observa: <ul style="list-style-type: none"> • una intención comunicativa, • el uso de las propiedades textuales, • uso de los recursos discursivos, • uso adecuado de normas ortográficas, de acentuación y de puntuación, • uso del léxico apropiado. 	1 sesión
Total de sesiones		5

Como actividad inicial contestemos individualmente las siguientes preguntas:



ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

1. ¿En qué tipo de textos podemos expresar nuestros sentimientos y opiniones sobre cualquier tema de nuestra vida?

2. Hay textos que son dirigidos para uno mismo; ¿cuál será el propósito?

3. ¿Cuál de las siguientes opciones no es un texto personal?

- a) Diario
- b) Anécdota
- c) Biografía
- d) Carta de amor

4. Uno de los siguientes enunciados corresponde y puede emplearse en un texto personal:

- a) ¡Gracias a Dios es viernes!
- b) Gabriel García Márquez escribió *Cien Años de Soledad*
- c) El hábitat de la codorniz es el campo cultivado
- d) Cuando despertó, el dinosaurio seguía allí

5. Es un factor común de los textos personales

- a) Se dirigen a personas y organizaciones
- b) Se escriben con lenguaje técnico
- c) Expresan emociones y sentimientos
- d) Se dirigen a personas sin estudios

Secuencia didáctica 1

**CONOCEMOS CARACTERÍSTICAS DE TEXTOS PERSONALES:
HISTÓRICOS, FAMILIARES Y ESCOLARES**

En esta secuencia conoceremos textos personales, sus características, así como las funciones del lenguaje que predominan en ellos, para que nos sirvan de ejemplo en la elaboración de nuestro proyecto.



ACTIVIDAD 1
SD1-B7

A. Leamos el siguiente texto.

Carta de Yoko Ono a John Lennon, en el 27 aniversario de su asesinato

Yoko Ono Lennon



Te extraño John. 27 años han pasado, y todavía deseo poder regresar el tiempo hasta aquel verano de 1980. Recuerdo todo, compartiendo nuestro café matutino, caminando juntos en el parque en un hermoso día, y ver tu mano tomando la mía, que me aseguraba que no debía preocuparme de nada porque nuestra vida era buena. No tenía idea de que la vida estaba a punto de enseñarme la lección más dura de todas. Aprendí el intenso dolor de perder un ser amado de repente, sin previo aviso, y sin tener el tiempo para un último abrazo y la oportunidad de decir "Te Amo" por última vez. El dolor y la conmoción de perderte tan de repente están conmigo cada momento de cada día. Cuando toqué el lado de John en nuestra cama la noche del 8 de diciembre de 1980, me di cuenta que seguía tibio. Ese momento ha quedado conmigo en los últimos 27 años y seguirá conmigo por siempre. Aún más difícil para mí ha sido observar lo que le fue quitado a nuestro hermoso hijo Sean. Él vive en silencio la ira de no tener a su papá, a quien amaba tanto, y con quien compartía su vida. Sé que no estamos solos. Nuestro dolor es compartido con muchas otras familias que sufren como víctimas de una violencia sin sentido. Este dolor tiene que parar.

No dejemos que se desperdicien las vidas de aquellos que hemos perdido. Juntos hagamos del mundo un lugar de amor y alegría, y no un lugar de miedo y rabia. Este día en que se conmemora el fallecimiento de John, se ha hecho cada vez más y más importante para mucha gente alrededor del mundo como un día para recordar su mensaje de Paz y Amor y hacer lo que cada uno de nosotros pueda para sanar este planeta que nos acoge.

Piensen en paz, actúen la Paz y extiendan la paz. John trabajó por ella toda su vida. Él solía decir: "no hay problemas, sólo soluciones". Recuerden, estamos todos juntos. Lo podemos hacer, debemos hacerlo. ¡Te amo!

Yoko Ono Lennon

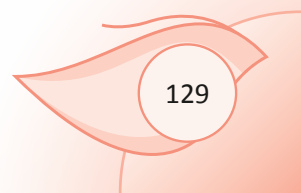
B. Respondamos las siguientes preguntas.

¿Qué nos hizo sentir el texto?

¿Cuáles son las funciones del lenguaje que predominan en el texto?

¿Cuál es el propósito comunicativo de la autora?

¿Qué tipo de sentimientos se expresan en el texto?



Textos personales

Es posible que alguna vez hayamos tenido la necesidad de escribir según nuestro estado de ánimo, recordar alguna experiencia, escribir una carta a un amigo o amiga, dejar un mensaje en alguna red social, quizás hayamos escrito un diario.

Estos escritos son conocidos como textos personales y juegan un papel importante en nuestra comunicación diaria; su carácter es privado destinado al propio uso o dirigido a un familiar, amigo o persona de confianza. Nos sirven para expresar nuestras experiencias, recuerdos o ideas.

En la redacción de los textos personales es común utilizar un lenguaje informal o coloquial, similar a cuando hablamos con la familia o los amigos; pero tenemos que ser cuidadosos con nuestras expresiones, pues deben ser claras y adecuadas de acuerdo al contexto.

La intención comunicativa de los textos personales es muy variada. Podemos utilizarlos para informar o solicitar información, para expresar y recordar vivencias, sentimientos, experiencias, para registrar hechos o datos de uso personal y escolar, etcétera.

En la redacción de los textos personales predominan tres funciones del lenguaje: la emotiva, la apelativa y la referencial, esta última la encontramos en la mayoría de los textos.

FUNCIONES DEL LENGUAJE EN TEXTOS PERSONALES		
Emotiva	Apelativa	Referencial
<p>La utilizamos para expresar nuestro estado de ánimo, emociones, sentimientos y nuestras ideas de manera personal. Generalmente utilizamos primera persona.</p> <p>Ejemplo: <i>Me siento feliz.</i></p>	<p>La utilizamos para provocar una reacción en el receptor. Al redactar nuestro texto empleamos vocativos, segunda persona y el modo imperativo.</p> <p>Ejemplo: <i>Escúchame.</i></p>	<p>La utilizamos para nombrar un hecho, una realidad, un sentimiento. Generalmente empleamos oraciones declarativas.</p> <p>Ejemplo: <i>Ese día hizo calor.</i></p>

Características de los textos personales

Los textos personales poseen características externas e internas. Las externas se refieren a los aspectos visuales que nos permite identificarlos como textos personales. Las internas se refieren a la manera en que se expresan las ideas, las observamos cuando leemos el texto.

CARACTERÍSTICAS EXTERNAS	CARACTERÍSTICAS INTERNAS
<p>Estructura variable: porque podemos utilizar estructuras tan diversas como nuestras posibilidades creativas lo permitan: podemos organizar un mensaje en verso, en prosa, dividido en párrafos o en formas divertidas: figuras geométricas, flores, barcos, árboles, corazones, papalotes, etcétera.</p>	<p>Subjetividad: esta característica tiene que ver con la función emotiva, es una forma de expresar nuestras emociones, experiencias, ideas. Refleja nuestra manera de pensar y de sentir.</p>
<p>Extensión libre: nuestro texto puede ser tan breve como una palabra (<i>Amor</i>), una frase (<i>Te espero ☺</i>) o un enunciado (<i>No te comas mi pastel!!!</i>) y tan extenso como un libro (<i>El diario de Ana Frank</i>).</p>	<p>Lenguaje coloquial: en estos textos utilizamos expresiones cotidianas y connotativas, por ejemplo: "muero por verte" o "se me pusieron los pelos de punta", "me puse chinita cuando lo vi". El tipo de léxico y de expresiones depende de nuestra forma de ser, de nuestra edad, del contexto.</p>
<p>Presentación y organización: la organización de nuestros textos depende de la creatividad y del grado de formalidad que queramos imprimir al mensaje para lograr nuestra intención comunicativa. Así, podemos distinguir si se trata de un recado, una carta, un apunte, etcétera.</p>	<p>Uso de la primera persona: generalmente nos expresiones en primera persona, dado que la característica principal de estos textos es la subjetividad: "Hoy amanecí feliz", "He vivido siempre con la sensación de...", "Regreso a las 5", etcétera.</p>
<p>Imágenes adicionales: este tipo de textos nos permite agregar al mensaje estímulos visuales que acompañen o refuercen su contenido y le den un toque personal: dibujos, subrayados, colores, objetos, etcétera.</p>	<p>Sintaxis simple: la sintaxis de estos textos es más sencilla, se acerca más a la manera en que hablamos. Por ejemplo: "Hoy avanzamos diez kilómetros sobre la arena blanca...", "La coma separa enunciados...", "Fuimos al súper".</p>

ACTIVIDAD 2

SD1-B7

A. Leamos los siguientes textos.

Texto 1

Carta de Abraham Lincoln al profesor de su hijo

Querido Profesor, mi hijo tiene que aprender que no todos los hombres son justos ni todos son veraces, enséñele que por cada villano hay un héroe, y que por cada político egoísta hay un líder dedicado.

También enséñele que por cada enemigo hay un amigo y que más vale moneda ganada que moneda encontrada.

Quiero que aprenda a perder y también a gozar correctamente de las victorias. Aléjelo de la envidia y que conozca la alegría profunda del contentamiento.

Haga que aprecie la lectura de buenos libros, sin que deje de entretenerse con los pájaros, las flores del campo y las maravillosas vistas de lagos y montañas.

Que aprenda a jugar sin violencia con sus amigos. Explíqueme que vale más una derrota honrosa que una victoria vergonzosa. Que crea en sí mismo y sus capacidades aunque quede solito, y tenga que lidiar contra todos.

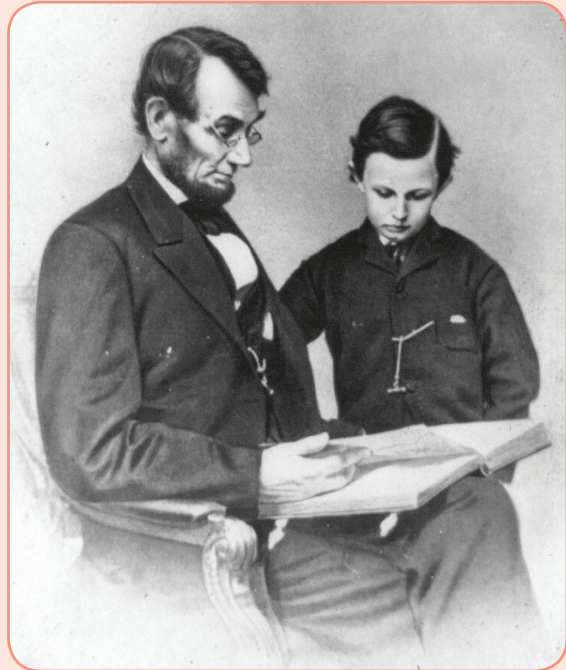
Enséñele a ser bueno y gentil con los buenos y duro con los perversos. Instrúyalo a que no haga las cosas porque simplemente otros lo hacen, que sea amante de los valores.

Que aprenda a escuchar a todos, pero que a la hora de la verdad, decida por sí mismo. Enséñele a sonreír y mantener el humor cuando esté triste y explíqueme que a veces los hombres también lloran.

Enséñele a ignorar los gritos de las multitudes que sólo reclaman derechos sin pagar el costo de sus obligaciones.

Trátelo bien pero no lo mime ni lo adule, déjelo que se haga fuerte solito. Incúlquele valor y coraje pero también paciencia, constancia y sobriedad.

Transmítale una fe firme y sólida en el Creador. Teniendo fe en Dios también la tendrá en los hombres. Entiendo que le estoy pidiendo mucho pero haga todo aquello que pueda.



Abraham Lincoln, 1830

Texto 2

El Diario de Ana Frank



9 de octubre de 1942

Hoy no tengo que anunciarte más que noticias deprimentes. Muchos de nuestros amigos judíos son poco a poco embarcados por la Gestapo, que no anda con contemplaciones; son transportados en furgones de ganado a Westerbork, al gran campo para judíos, en Dentre. Westerbork debe ser una pesadilla; cientos y cientos están obligados a lavarse en un solo cuarto, y no tienen baños. Duermen los unos encima de los otros, amontonados en cualquier rincón. Hombres, mujeres y niños duermen juntos. De las costumbres no hablemos: muchas de las mujeres y muchachas están encintas. Imposible huir. La mayoría está marcada por el cráneo afeitado, y otros, además, por su tipo judío.

19 de noviembre de 1942

Podríamos cerrar los ojos ante toda esta miseria, pero pensamos en los que nos eran queridos, y para los cuales tememos lo peor, sin poder socorrerlos. En mi cama bien abrigada, me siento menos que nada cuando pienso en las amigas que más quería, arrancadas de sus hogares y caídas a este infierno. Me da miedo el cavilar que aquellos que estaban tan próximos a mí se hallen ahora en manos de los verdugos más crueles del mundo. Por la única razón de que son judíos.

(Fragmentos)

B. Después de haber leído ambos textos completemos el siguiente esquema:

	Texto 1	Texto 2
¿Cuál es su intención comunicativa?		
¿Cuál es la función del lenguaje que predomina?		
¿Qué prototipos textuales identificamos?		
Mencionemos algunas de sus características externas.		
Mencionemos algunas de sus características internas.		

Inicio

Secuencia didáctica 2 CLASIFICACIÓN DE TEXTOS PERSONALES

Podemos clasificar los textos personales en históricos, familiares y escolares.

Textos personales históricos

Los textos personales históricos son los que relatan los hechos relevantes de la vida de una persona o de un momento determinado. Generalmente los ordenamos de manera cronológica y hacemos uso de la narración; pueden llegar a tener impacto social, institucional, político y literario.

Algunos ejemplos de este tipo de textos son: la autobiografía, el diario y las memorias. Veamos las características de cada uno:

AUTOBIOGRAFÍA	DIARIO	MEMORIAS
<p>En la autobiografía relatamos nuestra vida. Se trata de una obra personal en la que nosotros somos los autores.</p> <p>Al escribir una autobiografía generalmente pensamos en publicarla por eso debemos de escribirla con un lenguaje formal, claro y atractivo. En ocasiones puede adoptar una forma literaria.</p>	<p>El diario es un documento personal en el que registramos día a día los acontecimientos cotidianos de nuestra vida.</p> <p>Lo que escribimos en un diario y la manera en que lo escribimos depende de nuestras preferencias y de nuestra situación particular al momento de escribirlo.</p>	<p>Las memorias son relatos de los recuerdos que queremos preservar, pueden ser fuente valiosa de información sobre una familia, una comunidad o una época.</p> <p>Cuando escribimos memorias seleccionamos, ordenamos y reconstruimos los hechos que deseamos rescatar.</p>

Veamos un ejemplo de cada uno de los tipos de textos personales históricos.

Ejemplo de autobiografía

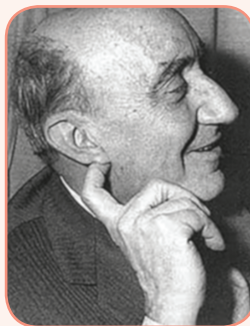
Autobiografía del arqueólogo José María Soler García

Nací en Villena, el treinta de septiembre de 1905, en la calle de La Trinidad, n.º 2, tercer piso, en la misma habitación donde hoy tengo instalado mi despacho particular.

Y no es que hayamos vivido allí toda la vida, sino que mi padre, en cierta ocasión tuvo una agencia de seguros en Cartagena y allí vivimos desde 1914 hasta 1917 en la calle Santa Florentina, n.º 11 -allí nació y murió mi hermana Caridad-. En el año 1917 regresamos a Villena y vivimos una temporada en varios domicilios: calle Ferriz, calle de Santiago y Maestro Caravaca -donde murió mi hermana Bienvenida; el porche de esta casa lo ocupábamos los amigos para depositar las meriendas de las monas en los días de Pascua-. Posteriormente, enterados de la ausencia de inquilinos en la calle de La Trinidad n.º 2, volvimos a ocupar la casa donde nació. Mi padre había tenido el capricho de grabar en 1905, con un diamante en el cristal de uno de los balcones de la casa, la fecha de mi nacimiento y el de mi hermana Consuelo. Y allí permanecía cuando volvimos, hasta que en una especie de reunión, una pequeña juerga que tuvimos en la casa, en un momento de euforia, uno de los amigos con el codo rompió el cristal. Fue un gran disgusto para mi padre. Tuvimos cuatro hermanos más: Bienvenida, Ricardo, Manolo y Caridad. Los cuatro murieron de pequeños; hemos quedado, precisamente los dos mayores. Mi infancia fue la de un niño normal, yo jugaba con los amigos a todos los juegos de entonces: las bolas, mate y cartones, la trompa... muchos de los cuales figuran en el Cancionero popular villenense. Había un juego, que hoy no lo vemos empleado, que se llamaba «El Birle», que consistía en arrojar una moneda a la pared o al bordillo de la acera. Tiraba uno después de otro, y si la moneda del segundo quedaba a menos de un palmo de la otra, se llevaba las dos. Aquí, como en los demás juegos, teníamos un rival extraordinario, una muchacha a la que llamábamos «La Pelendrina», nos ganaba en todos los juegos. Como se dice en villenero:

«Nos engalipaba y luego nos pilfaba». Nos ganaba en todos los juegos menos al «Mate y Palmo», porque hasta el momento no he encontrado otra persona que tenga más palmo que yo, hasta el punto de que se lo he propuesto al «Guinness» y no lo han admitido porque este «record» no estaba homologado.

[Fragmento]



Ejemplo de diario

El Diario de Ana Frank (1947)

20 de Junio de 1942

Mi padre tenía ya treinta y seis años cuando se casó con mi madre, que tenía veinticinco. Mi hermana Margot nació en 1926, en Frankfort del Meno. Y yo el 12 de junio de 1929. Siendo judíos cien por ciento, emigramos a Holanda en 1933, donde mi padre fue nombrado director de la Travis N.V., firma asociada con Kolen & Cía., de Amsterdam.



A raíz de las persecuciones de 1938, mis dos tíos maternos huyeron y llegaron sanos y salvos a los Estados Unidos. En Europa se decretó la prohibición a los judíos de subir a un tranvía, de conducir un coche, la obligación para los judíos de hacer sus compras exclusivamente en los establecimientos marcados con el letrero de "negocio judío", y de quince a diecisiete horas solamente. La prohibición para los judíos de salir después de las ocho de la noche, ni siquiera a sus jardines, o aún de permanecer en casa de sus amigos. Prohibición para los judíos de ejercitarse en todo deporte público: prohibido el acceso a la piscina, a la cancha de tenis y de hockey o a otros lugares de entrenamiento.

Prohibición para los judíos de frecuentar a los cristianos. Obligación para los judíos de ir a escuelas judías, y muchas otras restricciones semejantes.

8 de julio de 1942

Mamá ha ido a casa de los Van Daan para ver si podemos habitar desde mañana, nuestro escondite.

Los Van Daan se ocultarán allí con nosotros. Seremos siete. En nuestro dormitorio, Margot me confesó que la citación no era para papá sino para ella misma. Asustada de nuevo, empecé a llorar. Margot tiene dieciséis años. ¡Quieren pues dejar ir solas a las muchachas de su edad! Afortunadamente, como mamá ha dicho, no irá.

9 de octubre de 1942

Hoy no tengo que anunciarte más que noticias deprimentes.

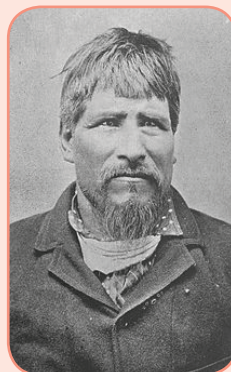
Muchos de nuestros amigos judíos son poco a poco embarcados por la Gestapo, que no anda con contemplaciones; son transportados en furgones de ganado a Westerbork, al gran campo para judíos, en Dentre. Westerbork debe ser una pesadilla; cientos y cientos están obligados a lavarse en un solo cuarto, y faltan los W.C. Duermen los unos encima de los otros, amontonados en cualquier rincón. Hombres, mujeres y niños duermen juntos. De las costumbres no hablemos: muchas de las mujeres y muchachas están encintas. Imposible huir. La mayoría está marcada por el cráneo afeitado, y otros, además, por su tipo judío.

[Fragmento]

Ejemplo de Memorias

Sublevación de los yaquis; las compañías deslindadoras extranjeras los despojan, valiéndose de la ley de deslinde de terrenos baldíos

Doralicia Carmona



31 de Julio de 1899

En Sonora los indios yaquis se sublevan. La ley de deslinde de terrenos baldíos y colonización, decretada en 1883 por el gobierno de Manuel González, propicia despojos y crímenes por parte de las compañías deslindadoras extranjeras, por lo que las tribus yaquis de Sonora se levantan en contra del gobierno de Díaz, pues los despojos y atropellos son constantes e insoportables.

Cuando en 1879 los porfiristas se hicieron del poder en Sonora iniciaron una campaña militar para acabar con los yaquis. En el transcurso de la década siguiente se pudieron construir las primeras vías ferroviarias en ese Estado que fortalecían el auge minero.

Cajeme (José María Leyva) encabezó la resistencia de los yaquis en 1875 y durante varios años pudo restaurar las anteriores formas de vida indígena; pero tras varias campañas intensas y brutales, fue derrotado en 1887 por el ejército mexicano y pasado por las armas en Tres Cruces, cerca de Cócorit.

En 1891 el general Marcos Carrillo hizo un llamado a los yaquis en el que decía que *“El Supremo Gobierno de la República nunca ha pretendido despojarlos de aquellas tierras que les pertenecen legítimamente a ustedes en el río Yaqui [...] Este mismo gobierno, para mejor asegurar sus propiedades, ha ordenado que la tierra les sea repartida a ustedes... Les ofrezco todas las garantías de la ley que se ofrecen a los buenos ciudadanos, así como la tierra que sean capaces de arar con sus arados...”* [...] Juan Maldonado Tetabiate, quien encabezó a quienes conservaron su espíritu rebelde, e inició una especie de guerra de guerrillas. Entonces, el gobierno porfirista que había experimentado en ellos todos los medios posibles de represión comenzó a deportarlos masivamente.

En 1897 el gobernador Luis Torres, negoció un acuerdo de paz con Tetabiate. Dos años después se rompieron los acuerdos de la llamada “*Paz de Ortiz*”. Al tomar las armas, los yaquis exponen al general Torres: “*Lo que queremos es que los blancos y los soldados se vayan. Si se van voluntariamente, tendrán paz; si no, declararemos la guerra, porque la paz que firmamos en Ortiz tenía por condición que se fueran los blancos y los soldados, y esto no se ha cumplido*”.

Por este levantamiento los yaquis pretenden expulsar a los colonos blancos y a los soldados; y, a pesar de la muerte de Tetabiate en la masacre de Mazocoba, en enero de 1900, los yaquis se negarán a rendirse y cambiarán sus tácticas guerrilleras. Entonces, el gobierno de Díaz adoptará la deportación masiva hacia el centro y el sur de México de modo sistemático, proceso que durará hasta 1908. El gobernador Rafael Izábal personalmente deportará a unos dos mil yaquis. “*La deportación generalizada equivalía a una guerra sin cuartel, una solución equiparable al "exterminio"*, según palabras del general Torres. Para los yaquis, la deportación será la forma de ataque que estuvo más cerca de quebrar su indomable espíritu. Para el gobierno, la deportación logrará el resultado deseado: agostar la base de apoyo de las guerrillas y, con ello, incapacitarlas para seguir luchando. En enero de 1909, al no tener dónde recurrir en busca de ayuda moral o material y al ver la frontera de Arizona estrictamente patrullada, como nunca lo había estado, debido a la recesión en Estados Unidos, una facción de las guerrillas, comandada por Luís Bule, se rendirá. Otras facciones continuarán resistiendo.

Entre 1900 y 1910 serán deportados más de seis mil yaquis a las haciendas henqueneras y la mayoría morirán de malos tratos, hambre, enfermedad, depresión y suicidio. El proceso de la Revolución de 1910 los salvará del exterminio total, pues cesará la agresión militar en su contra; muchos de los deportados serán liberados por el presidente Madero y volverán a Sonora y después se unirán a las filas de Villa, Maytorena y Obregón en la lucha contra Huerta. Sin embargo, será hasta la llegada a la presidencia de la República del general Cárdenas, cuando se les reconocerá parcialmente su territorio y de algún modo se respetarán sus formas de gobierno.



ACTIVIDAD 1
SD2-B7

A. Después de que leímos los textos anteriores, respondamos las siguientes preguntas.

1. ¿Qué similitudes temáticas encontramos entre la autobiografía, el diario y la memoria?

2. ¿Qué texto tiene un tono más personal y por qué?

3. ¿Qué diferencias encontramos entre autobiografía, el diario y la memoria?

Desarrollo

Textos personales familiares

En este apartado conoceremos las particularidades de los textos que se emplean en el ámbito familiar y, que al igual que los textos personales históricos, pueden llegar a tener impacto en lo social, lo institucional, político y literario.



ACTIVIDAD 3

SD2-B7

1. ¿Qué elementos consideramos que deben estar en una carta personal?

2. ¿Cuándo enviamos un correo electrónico qué datos no pueden faltar?

3. ¿Qué es una anécdota?

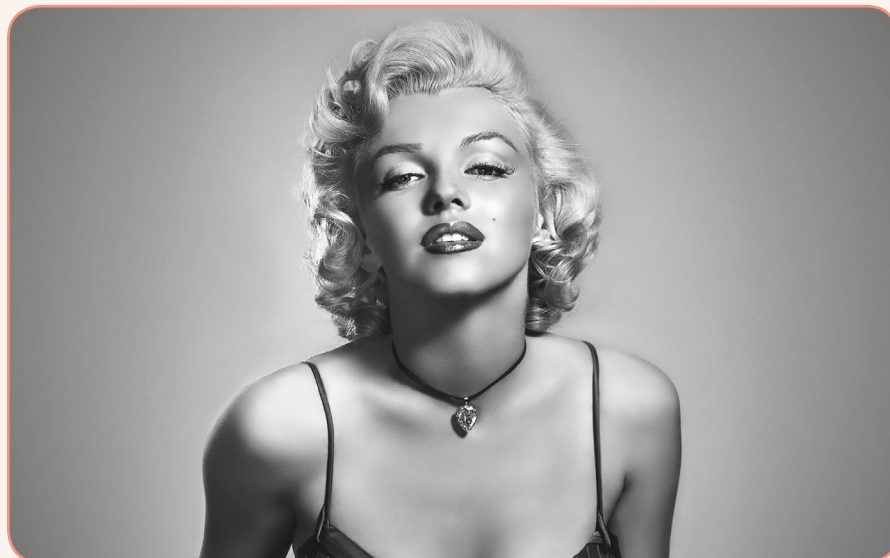
Textos familiares

Los textos familiares son relatos, descripciones y necesidades que envuelven tu vida diaria y la relación que mantienes con tus seres queridos o cercanos. Se les denomina familiares porque revelan datos del autor que forman parte de su cotidianidad. En ellos existe un lenguaje personal donde la subjetividad se presenta de manera frecuente por el grado de confianza que existe entre los participantes.

ANÉCDOTA	CARTA	MENSAJE ELECTRÓNICO
<p>La anécdota es un relato breve de un acontecimiento divertido, curioso o extraño que generalmente le ocurrió a la persona que lo cuenta e implica a otras personas reales.</p> <p>Para contar una anécdota utilizamos un lenguaje sencillo y coloquial.</p>	<p>Conocida también como epístola, es un escrito cuyo propósito es comunicarse con otra persona. Además de dar a conocer noticias, en las cartas personales generalmente comunicamos emociones y sentimientos.</p> <p>Al escribir las cartas utilizamos lenguaje sencillo y coloquial, con frases breves y claras. Las cartas familiares solían escribirse a mano y se enviaban en un sobre cerrado por los servicios postales.</p> <p>La carta personal familiar tiene un formato propio:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Lugar y fecha desde donde se escribe. ■ Un saludo cordial y afectuoso al destinatario seguido de dos puntos (:) ■ Información de porqué la escribimos. ■ Contenido o mensaje ■ Despedida cordial. ■ Firma del remitente. 	<p>Actualmente el correo electrónico es uno de los medios de comunicación personal más utilizado. Lo conocemos también como <i>e-mail</i>. Es un servicio que permite el intercambio de mensajes a través de sistemas de comunicación electrónicos.</p> <p>El funcionamiento del correo electrónico es similar al del correo postal. Ambos nos permiten enviar y recibir mensajes, que llegan a su destino gracias a la existencia de una dirección. El correo electrónico también tiene sus propios buzones que son los servidores que guardan temporalmente los mensajes hasta que el destinatario los revisa.</p> <p>Una de las grandes ventajas es su inmediatez y versatilidad.</p>

Veamos un ejemplo de cada uno de los tipos de textos personales familiares.

Ejemplo de anécdota



Marilyn y el taquito

Juan Manuel Aurrecochea

En febrero de 1962, siete meses antes de que fuera hallada sin vida en su casa de Los Ángeles —la madrugada del 5 de agosto de aquel año—, Marilyn Monroe realizó una gira por la ciudad de México, donde visitó el legendario restaurante El Taquito, que todavía se ubica en Carmen 69.

Cuarenta años después, Antonio González, el mesero encargado de atender a la actriz, le platicaría a Alfonso Morales que la rubia se dio gusto con varios platillos elaborados a base de maíz: quesadillas, chalupitas, sopes y tacos de filete, mismos que acompañó con dos o tres cocteles margarita. La fotografía que documenta el instante en que la estrella distrae su atención de nuestro característico alimento para regalar su sonrisa a la cámara, fue colocada a la entrada del restaurante con la intención de presumir el momento e inmortalizar el encuentro entre Marilyn y el taquito.

Quién sabe si una fotografía es capaz de inmortalizar algo. Por lo pronto, la imagen permanece en la escalera de acceso al comedero recibiendo a los clientes que acuden a saborear guisos típicos de México.

La sonrisa de la rubia sigue desafiando al tiempo para encontrarse con sus espectadores, mientras el taco espera ser degustado.

Ejemplo de carta personal familiar (carta de amor)

Remitente: Ramón López García
 C/ Pablo Picasso 34308003
 Barcelona

Timbre
 postal

Destinatario: Elisenda González
 Calle San Valentín 28080
 Madrid

Barcelona, 25 de Abril de 2012

Mi querida palomita y dama Elisenda:

Son muchas ya las noches que sueño con estar contigo. Estos años han sido muy difíciles pero por fin podremos estar juntos. Mi mujer ha aceptado el divorcio y en pocos meses estaremos libres y podremos casarnos en la ermita aquella donde nos besamos por primera vez. ¿Te acuerdas? que felices éramos!!.

Mi palomita, aun guardo el contrato que hicimos en el que nadie se iría con nadie y nos queríamos para siempre, y también guardo el posavasos donde te invite a tu primer refresco. Quiero que sepas que te amo con locura y que nadie jamás podrá separarnos ni interponerse en nuestro amor.

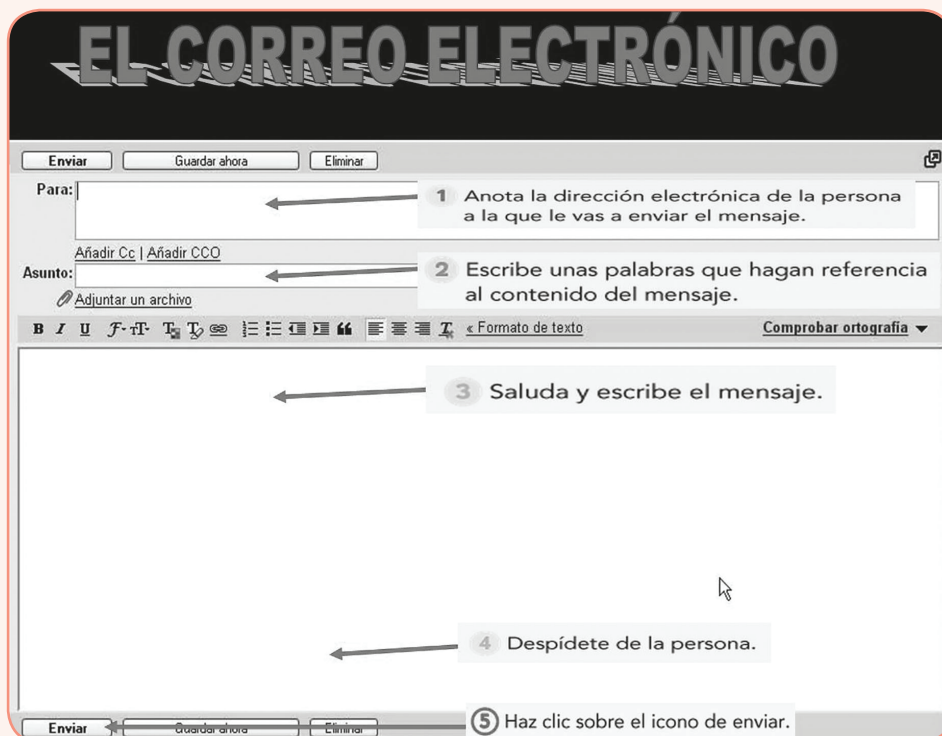
Por cierto ayer no me contestaste al mensaje que te envíe y estoy un poco preocupado. Ya se que estas muy ocupada con tus cosas, pero no te costaba nada haberme contestado.

Un beso de tu amado

El palomo dorado

Adaptado de <http://www.modelo-carta.com/modelo-carta-amor.html>

Ejemplo de mensaje electrónico



Asunto: ¡Me cambio de casaaaJ!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

CCO: Toda la lista de contactos personales

Cuerpo del mensaje:

Hola a tod@s!

Por fin encontré el depa de mis sueños J y pesadillas L (la renta) y mañana me cambio.

Así que ya saben tenemos pendiente la inauguración. ¿Están disponibles de viernes?

Les mando la nueva dirección, no hay pierde, está muy cerca de catedral, es Boulevard Hidalgo y Campodónico, 6 A. Es un edificio blanco con café.

Abrazos, besos y apapachos

Tere

P.D.: Si se pierden me llaman al cel.J


ACTIVIDAD 4
SD2-B7

A. Después de que leímos los textos anteriores, respondamos las siguientes preguntas.

1. ¿Qué similitudes temáticas encontramos entre la anécdota, la carta y el mensaje electrónico?

2. ¿Cuáles funciones del lenguaje predominan en estos textos y por qué?

3. ¿Qué diferencias encontramos entre la anécdota, la carta y el mensaje electrónico?



Textos personales escolares

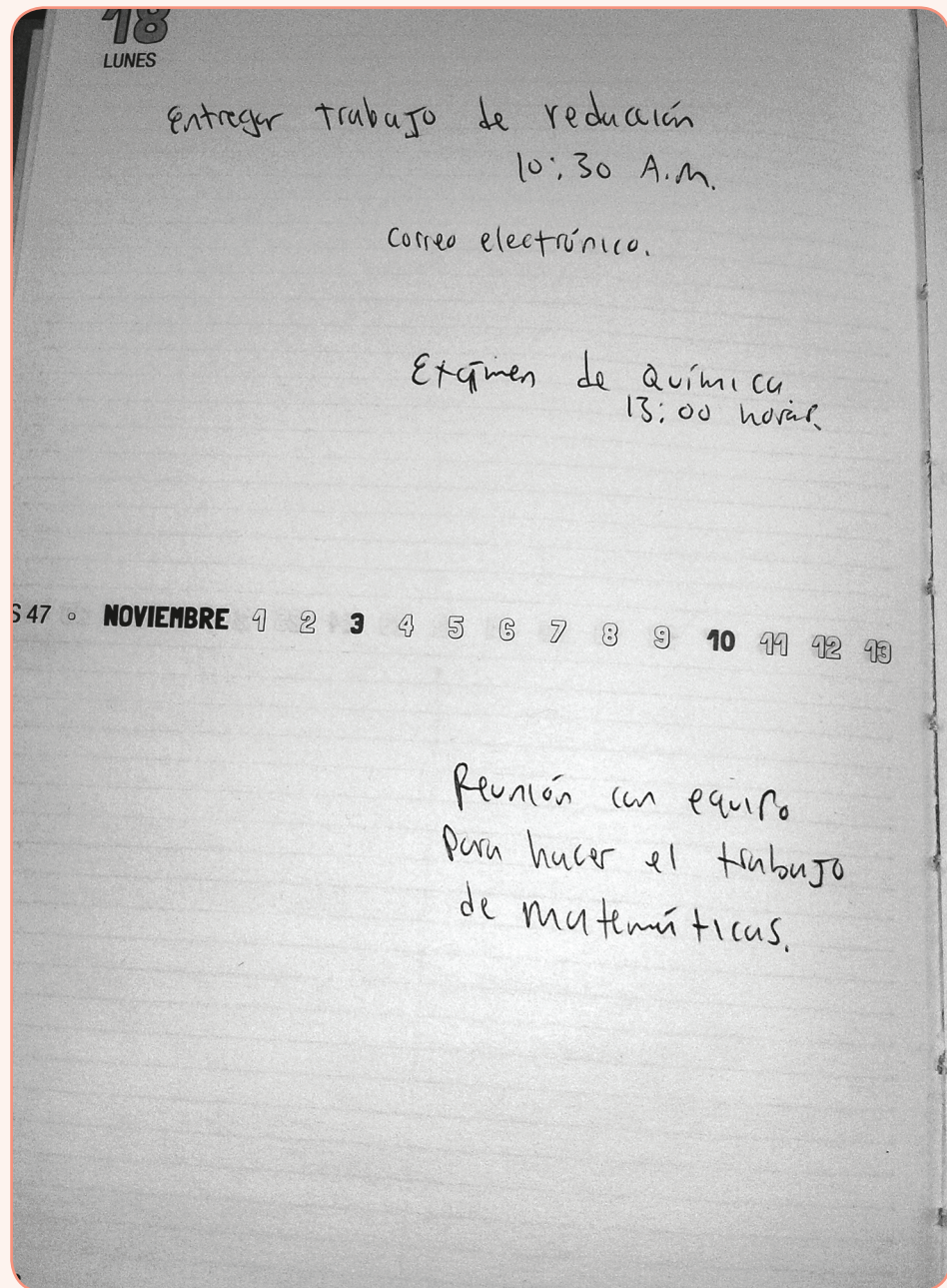
Los textos personales escolares son anotaciones, apuntes y esquemas que nos sirven de apoyo para registrar y organizar datos sobre el contenido de las materias que cursamos, o sobre acontecimientos importantes en nuestra vida académica. Nos sirven también como estrategias para anotar información relevante que se genera en el salón de clases y que posteriormente podemos utilizar como material de estudio.

Entre los textos escolares más comunes se encuentran la agenda, la bitácora y las notas de clase. Veamos algunas de sus características:

AGENDA	BITÁCORA	APUNTES DE CLASE
<p>La agenda es un cuaderno que nos sirve para organizar las actividades en tiempos y lugares específicos. En ella anotamos la fecha, hora, lugar y detalles importantes de nuestra vida escolar, tales como: periodos de exámenes, fecha de entrega de trabajos, reuniones para trabajar en equipo, actividades culturales y deportivas, periodos de vacaciones, entre otros.</p>	<p>La bitácora escolar es un cuaderno en el que reportamos en orden cronológico los avances y resultados preliminares de un proyecto escolar.</p> <p>En ella incluimos a detalle las observaciones, ideas, datos, avances, situaciones y obstáculos que se presentan durante el desarrollo de las actividades del proyecto escolar.</p>	<p>Los apuntes de clases son las notas que hacemos al escuchar una clase, una conferencia o una exposición. Pueden ser frases, esquemas o dibujos que resumen información fundamental que nos interesa conservar.</p> <p>Como la función principal de los apuntes de clase es ser un apoyo didáctico, es importante que atendamos algunos aspectos en su elaboración:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ escuchar con atención, ■ anotar sólo ideas principales, ■ utilizar signos a manera de abreviaturas, ■ anotar la fecha, la materia, el tema o la unidad.

Veamos un ejemplo de cada uno de los tipos de textos personales escolares.

Ejemplo de agenda



Ejemplo de bitácora escolar

Bitácora de clase

Fecha: 03 de marzo de 2014

Tema: Preparación de la exposición

Hoy llegué al Cobach temprano y con ganas de trabajar con mi equipo, el profesor habló un rato con nosotros en el salón y nos indicó lo que íbamos a hacer. De ahí nos fuimos a trabajar a la biblioteca para buscar información sobre el tema de las tribus urbanas. Teníamos que hacer una exposición basada tanto en los datos que encontramos en libros y revistas, como en una entrevista a un estudiante de la prepa que perteneciera a una tribu urbana.

Sacamos la información y elaboramos una lista de preguntas para realizar la entrevista.

Cuando mis compañeras decidieron que yo lo iba a entrevistar, me dio de todo porque yo soy muy nerviosa para hablar en público.

Localizamos a Beto, un estudiante de tercer semestre, él nos explicó por qué usan ese tipo de ropa y por qué usan ese corte de pelo. También nos habló de lo importante que es estar en un grupo. Con esta información armamos nuestra exposición sobre el tema de las tribus urbanas.

Bitácora de clase

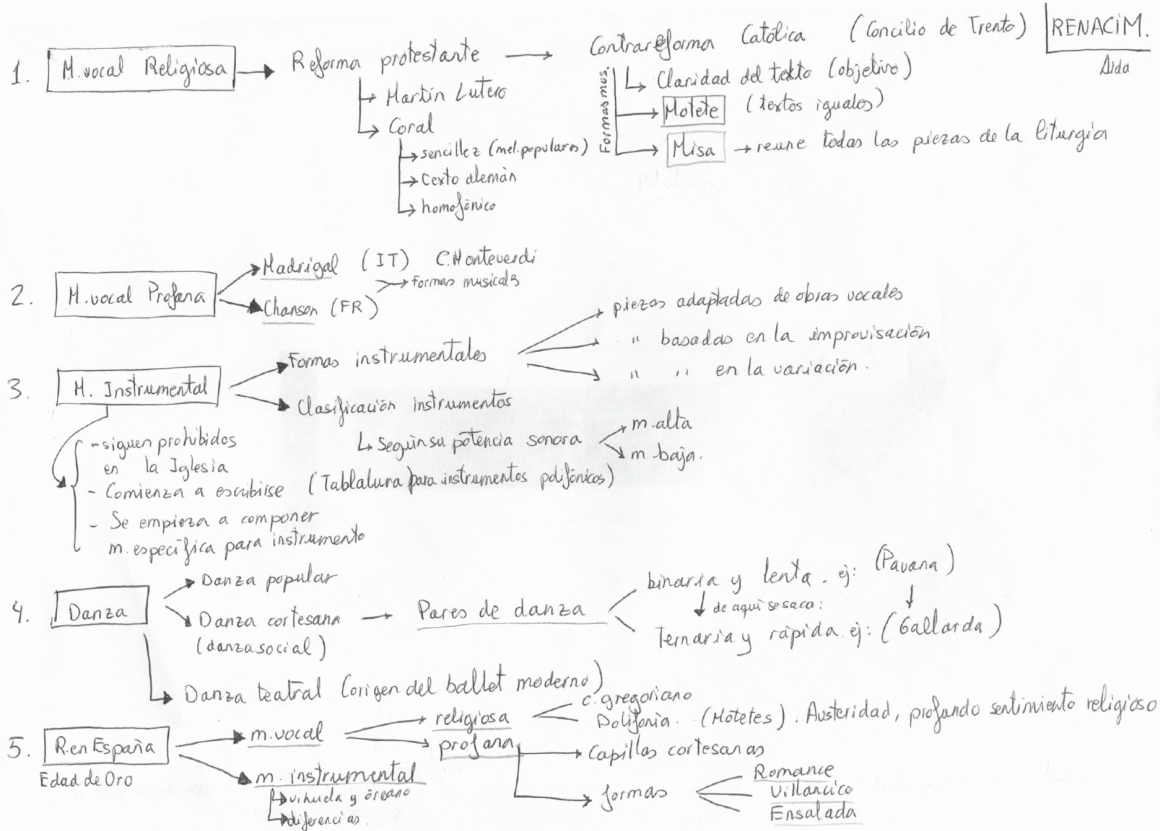
Fecha: 05 de marzo de 2014

Tema: Presentación de exposición

Hoy llegué nerviosa a la clase de Taller, mi equipo fue el primero en exponer y para acabarla de amolar, el archivo no se podía abrir, por suerte lo traíamos en otra USB que sí funcionó. Como seguía muy nerviosa el maestro me dijo “cierra los ojos y respira profundo” y funcionó, se me quitaron los nervios.

Nos fue muy bien. Al final de la exposición los compañeros nos aplaudieron y el maestro nos felicitó y nos dijo que podíamos publicarlo en el periódico mural.

Ejemplo de apuntes de clase



Tomado de <http://musicbeginsnow.files.wordpress.com/2011/01/esquema-renacimiento.jpg>

ACTIVIDAD 6 SD2-B7

A. Después de que leímos los ejemplos de textos personales escolares, respondamos las siguientes preguntas.

1. ¿Qué similitudes temáticas encontramos entre la agenda, la bitácora y los apuntes de clase?

2. ¿Cuál es la intención comunicativa en estos textos?

3. ¿Cuáles funciones del lenguaje predominan en estos textos y por qué?

4. ¿Qué ventajas nos reportan los textos personales escolares?

Cierre



ACTIVIDAD 7

SD2-B7

Revisión del proyecto

- A. Revisemos si en nuestro diario atendimos las características que debe de tener el diario. ¿Nuestro diario tiene:
- una intención comunicativa?,
 - uso de las propiedades textuales?,
 - uso de los recursos discursivos?,
 - uso adecuado de normas ortográficas, de acentuación y de puntuación?,
 - uso del léxico apropiado?
- B. Reescribamos nuestro diario incorporando las correcciones necesarias.
- C. Entreguemos nuestra versión final al profesor.



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD INTEGRADORA

Elemento	Sí 3 puntos	Regular 1.5 puntos	No 0 puntos
Mi diario contiene una introducción con la información familiar y los dos momentos significativos de mi vida.			
Mi diario contiene las dos anécdotas con las características propias de este tipo de texto.			
Registré en mi diario los acontecimientos importantes de los cinco días propuestos.			
En mi diario atendí las propiedades textuales y utilicé recursos discursivos adecuados.			
Mi diario cumple con los aspectos de acentuación, ortografía y puntuación.			
Puntuación total			



AUTOEVALUACIÓN

Actitud y aspecto	Sí 2 puntos	Regular 1 punto	No 0 puntos
Realicé con entusiasmo mi trabajo.			
Cumplí con responsabilidad todas las actividades.			
Identifiqué y corregí errores de redacción y ortográficos.			
Tomé conciencia de la importancia de los textos personales para entender mi propia personalidad.			
Puntuación total			



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Recordemos que el uso del portafolio es un recurso didáctico que apoya nuestros aprendizajes. Elijamos dos de las actividades que hayamos considerado más significativa para integrarla a nuestro portafolio de evidencias, con una explicación del porqué la elegimos. En el portafolio debemos incluir el producto de nuestro proyecto 7.



ACTIVIDAD DE CIERRE

Nombre: _____

Grupo: _____ Fecha: _____

- A. Redactemos una carta dirigida a una persona que admiremos.
- B. Antes de enviarla revisemos si cumple con las características de este tipo de texto y con los aspectos normativos de la escritura.
- C. La enviaremos por correo postal en sobre rotulado que tenga como destinatario al profesor de la materia y como domicilio, la dirección de nuestra escuela. No olvidemos anotar nuestros datos como remitentes.



Fuentes Electrónicas

- Aurrecochea, J. M. “Marilyn y el taquito”. (2009) *Revista de cultura científica* 92, octubre-marzo, 98-99. México: UNAM Recuperado el 30 de marzo de 2014 de <http://www.revistacienciasunam.com/es/busqueda/titulo/41-revistas/revista-ciencias-92-93/218-marilyn-y-el-taquito.html>
- Carmona, D. (2014). “Sublevación de los yaquis; las compañías deslindadoras extranjeras los despojan, valiéndose de la ley de deslinde de terrenos baldíos” *Memoria Política de México*. Recuperado el 30 de marzo de 2014 de <http://www.memoriapoliticademexico.org/Efemerides/7/31071899.html>
- Carta de amor. Recuperado el 30 de marzo de 2014 <http://www.modelo-carta.com/modelo-carta-amor.html>
- Frank, A. (2008). *El Diario de Ana Frank. Un canto a la vida*. Recuperado el 15 de marzo de 2014 de <http://www.pdfibros.org/el-diario-de-ana-frank.html>
- Lincoln, A. (1830). “Carta de Abraham Lincoln al profesor de su hijo”. Recuperado el 15 de marzo de 2014 de <http://socialesdigital.wordpress.com/2013/04/23/abraham-lincolns-letter-to-his-sons-teacher-1830-carta-de-abraham-lincoln-al-profesor-de-su-hijo-1830/>
- Ono L., Yoko. “Carta de Yoko Ono a John Lennon, en el 27 aniversario de su asesinato”. Recuperado el 15 de marzo de 2014 de <http://consuelomendez.blogspot.mx/2010/12/carta-de-yoko-ono-john-lennon-27-anos.html>
- Soler G., J. M. “Autobiografía de José María Soler García” en Cervantes Virtual. Recuperado el 15 de marzo de 2014 de http://www.cervantesvirtual.com/obra-visor/autobiografia-de-jose-maria-soler-garcia--0/html/0048fe52-82b2-11df-acc7-002185ce6064_2.html
- S/A. (1 de marzo de 2014). “Formas musicales del BARROCO, ‘Video-Audiciones’”. Recuperado el 30 de marzo de 2014 de <http://musicbeginsnow.wordpress.com/category/historia-de-la-musica/feed/>
- S/A. (2014). “Modelos de carta de amor”. En *Modelo-carta.com*. Recuperado el 16 de marzo de 2014 de <http://www.modelo-carta.com/modelo-carta-amor.html>



BLOQUE 8

Textos expositivos y su clasificación

Desempeño del estudiante al finalizar el bloque

- Identifica las características de los textos expositivos.
- Reconoce la clasificación de los textos expositivos.
- Identifica la intención comunicativa en cada tipo de texto.
- Establece diferencias y semejanzas entre los diferentes tipos de textos expositivos.
- Redacta textos propios a partir de la comprensión de las características de los textos expositivos escolares.
- Identifica las etapas necesarias para elaborar un reportaje.

Tiempo asignado: 8 horas

Objetos de aprendizaje

Textos expositivos

- Características externas e internas
- Clasificación
 - Textos históricos: monografía, biografía
 - Textos periodísticos: noticia, crónica, reportaje, entrevista
 - Textos escolares: reporte de investigación

Función del lenguaje

- Referencial
- Metalingüística
- Apelativa

Competencias a desarrollar

- Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.
- Evalúa un texto mediante la comparación de un contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.
- Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.
- Valora el pensamiento lógico discursivo del proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.
- Expresa ideas y conceptos en composiciones coherentes y creativas, con introducciones, desarrollo y conclusiones claras.
- Actúa de manera propositiva frente a fenómenos de la sociedad y se mantiene informado.
- Define metas y da seguimiento a sus procesos de construcción del pensamiento.
- Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales.
- Valora la actividad física como un medio para su desarrollo físico, mental y social.
- Toma decisiones a partir de la valoración de una vida saludable y libre de riesgos.

En este bloque realizaremos una serie de actividades para conocer las características y la clasificación de textos expositivos. Ello nos permitirá reforzar nuestras habilidades como lectores y escritores para elegir el texto adecuado en las distintas situaciones comunicativas en las que necesitamos expresarnos.



ACTIVIDAD INTEGRADORA



Proyecto 8

Producto: reportaje.

Redactaremos un reportaje sobre alguno de los siguientes temas referentes a estilos de vida saludable:

- Prevención de adicciones
- Salud reproductiva
- Desórdenes alimenticios
- Dieta saludable
- Actividades físicas

Objetivo: Que elaborem un reportaje sobre uno de los temas propuestos, de acuerdo a las características externas e internas de los textos expositivos.

Cuadro organizador del proyecto 8:

PROPÓSITOS	ACTIVIDADES	TIEMPO
Que conozcamos la clasificación de los textos expositivos: históricos, periodísticos y escolares.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conoceremos las características de los textos expositivos. ■ Formaremos equipos de cinco integrantes. ■ Definiremos el tema sobre el que elaboraremos un reportaje de interés para la comunidad escolar. 	1 sesión
Que conozcamos las características de los textos históricos, periodísticos y escolares.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Identificaremos las características de los textos expositivos periodísticos: noticia, crónica, reportaje y entrevista. ■ En equipo realizaremos una investigación para la elaboración del reportaje. Los integrantes del equipo nos distribuiremos la búsqueda y el registro de información de distintas fuentes: <ol style="list-style-type: none"> 1. Impresas: libros, periódicos y revistas 2. Electrónicas 3. Videográficas: documentales, películas, programas de televisión... 4. Comunicación personal: conferencias, entrevistas con expertos, personas de la comunidad, maestros, compañeros... 5. Fotográficas. 	4 sesiones
Elaboraremos un reportaje sobre un tema referente a estilos de vida saludable.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Redactaremos el reportaje integrando la información recabada por todo el equipo, de acuerdo con las características de los textos expositivos. ■ Revisaremos la redacción y organización gráfica de nuestro reportaje. ■ Presentaremos nuestro reportaje al grupo. 	2 sesiones
Total de sesiones		7



ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

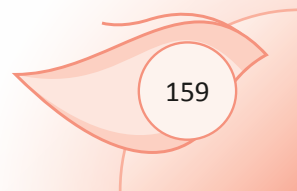
1. ¿Cuáles son las características de los textos expositivos?

2. ¿Qué tipos de textos expositivos podemos identificar en nuestros libros historia?

3. ¿Qué tipo de textos expositivos podemos identificar en las secciones del periódico?

4. ¿Cuál es la intención comunicativa de los textos expositivos?

5. ¿Cuál es una de las características más importante de los textos expositivos?



Textos expositivos

Los textos expositivos son aquellos cuyo principal propósito comunicativo es ofrecer información confiable, objetiva, clara, veraz y precisa sobre algún tema o asunto, que es generalmente resultado de una investigación. La función del lenguaje que predomina en este tipo de textos es la referencial, es decir, se habla o se hace referencia a un hecho. Sin embargo, es importante que recordemos que en los textos expositivos también utilizamos otras funciones del lenguaje:

Funciones del lenguaje		
Referencial	Apelativa	Metalingüística
Hacemos uso de la función referencial cuando damos información precisa y datos concretos sin revelar nuestras emociones y sentimientos.	Hacemos uso de la función apelativa cuando queremos influir en el comportamiento del receptor. En ocasiones demanda una respuesta del receptor.	Hacemos uso de la función metalingüística para referirnos al lenguaje mismo, cuando necesitamos hacer una aclaración o cuando preguntamos sobre el uso de una palabra.

Sin embargo, algunos textos expositivos hacen uso de otras funciones del lenguaje como la emotiva, tal como dice Haber Guerra en la *Revista Latina de Comunicación Social*: “La belleza del texto periodístico no supone [necesariamente] una voluntad estética del periodista [...] sino un efecto expresivo asociado a la utilidad”, es decir, el periodista la utiliza para que el mensaje sea más accesible al lector.

Características de los textos expositivos

De acuerdo con los propósitos comunicativos, los textos expositivos pueden ser tanto especializados como de divulgación; en ambos casos presentan características específicas externas e internas.

Características externas	
Introducción	<ul style="list-style-type: none"> La introducción es la parte que expone en forma breve o panorámica el tema a desarrollar. En ella se pueden mencionar las fuentes consultadas, la metodología que se siguió para elaborar el trabajo, así como sus límites y alcances. En esta parte, el autor o autores presentan el aporte teórico o perspectiva desde la que tratan el tema.
Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> El desarrollo es el cuerpo del trabajo o parte fundamental del texto. Aquí el autor o autores informan sobre un tema; explican sus ideas, examinan a detalle el objeto de estudio; confrontan puntos de vista, datos y estadísticas; fundamentan y exponen sus hallazgos; hacen comparaciones con otros textos; citan a autores, etcétera. Generalmente se estructura en apartados, capítulos o bloques donde se abordan los subtemas, los cuales guardan una relación con la organización lógica del tratamiento del tema.
Conclusión	<ul style="list-style-type: none"> La conclusión es el apartado de cierre del texto, que resume los resultados del estudio o investigación sobre el tema. En esta parte el autor o autores valoran las aportaciones del trabajo realizado y mencionan posibles líneas de investigación que surgen a partir de este estudio.
Índice	<ul style="list-style-type: none"> El índice es la relación del contenido acerca del tema, generalmente se ubica al inicio del texto y presenta la secuencia en la que se desarrolla el tema. Algunos textos expositivos, dada su extensión, no requieren índice.
Referencias	<ul style="list-style-type: none"> Las referencias constituyen el listado de fuentes de información utilizadas en el texto. Casi siempre van al final de todo el escrito y aparecen en orden alfabético. Algunos textos expositivos, como los periodísticos, las incluyen en el cuerpo del trabajo o bien como nota al pie de página.
Notas al pie de página o al final del texto.	<ul style="list-style-type: none"> Las notas son llamadas de atención que ofrecen información adicional o aclaratoria de interés para el lector, pero no se incluyen dentro del texto para no interrumpir su fluidez. Las notas se señalan con una llamada a cita que puede ser un asterisco o un número superíndice, éste indica que se agregó información al pie de página o al final del texto. La numeración indica la secuencia en la que aparecen las notas.

Características internas

Lenguaje	<p>El lenguaje en los textos expositivos es por lo general objetivo y denotativo. Indica, anuncia, expresa, refiere directamente un hecho o un dato. Aunque a veces puede ser connotativo.</p> <p>Su función es transmitir información de manera precisa.</p> <p>Algunos textos expositivos, dependiendo de su grado de especialización, requieren del uso de términos específicos como los tecnicismos y los neologismos.</p> <p>Los tecnicismos son palabras propias de una ciencia, arte, oficio o actividad y no pueden ser sustituidos tan fácilmente por palabras comunes.</p> <p>Los neologismos son palabras o expresiones que surgen a partir de los cambios tecnológicos y culturales que se producen en una sociedad.</p>
Prototipos o formas discursivas	<p>En este tipo de textos prevalece el prototipo textual expositivo; no obstante, se utilizan otras formas discursivas como la narración o la descripción objetivas.</p>
Conectores	<p>Los conectores son vocablos o frases que establecen relaciones lógicas entre los elementos de la oración, entre las oraciones y entre los apartados que conforman un texto. Entre éstos se encuentran las preposiciones, las conjunciones, las locuciones adverbiales, etcétera.</p>

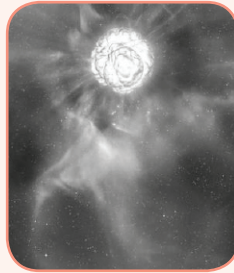
Veamos el siguiente ejemplo de texto expositivo.

Título	Lo que debemos saber antes de comenzar un plan para bajar de peso
Introducción	Durante los últimos veinte años, nos hemos ido familiarizando con medidas específicas relacionadas con la salud, tales como los niveles de colesterol y las lecturas de la presión arterial (sanguínea). En lo que se refiere a riesgos de salud relacionados con el peso, existen tres números importantes que deberíamos saber: el primero es nuestro peso actual, el segundo, es nuestro índice de masa corporal (IMC) y el tercero es el diámetro de nuestra cintura.
Desarrollo	Nuestro IMC se deriva de nuestra estatura y peso. Los términos médicos "sobrepeso" y "obesidad" se basan en valores del IMC. Un IMC entre 25 y 30 se define como sobrepeso, y un IMC de 30 o más se considera obesidad. Mientras más alto sea nuestro IMC mayor será nuestro riesgo de presentar enfermedades relacionadas con el peso, tales como diabetes o enfermedades del corazón.
Apartado 1	<p>¿Sabemos cuál es nuestro IMC?</p> <p>Midamos nuestra cintura. La grasa corporal que se acumula en el área del estómago (se conoce como "obesidad abdominal") y constituye un riesgo de salud mayor que la grasa corporal que se acumula en el área de las caderas y de los muslos. Por esta razón, la medida de nuestra cintura proporciona información valiosa con respecto al riesgo que tenemos de desarrollar enfermedades del corazón, como la presión arterial (sanguínea) elevada o el colesterol alto. Los médicos consideran que una medida de la circunferencia de la cintura es demasiado elevada si supera el 101,6 cm. en los hombres y 88,9 cm. en las mujeres. Si nuestras medidas superan a las antes dichas y nuestro peso es muy alto debemos consultar a un médico</p> <p>Para obtener nuestro IMC podemos seguir la siguiente fórmula:</p> $\text{IMC} = \frac{\text{peso(kg)}}{\text{altura}^2(\text{m})}$ <p>Si el resultado muestra que nuestro IMC está por debajo de 18,5 indica desnutrición o algún problema de salud, mientras que un IMC superior a 25 indica sobrepeso. Por encima de 30 hay obesidad leve, y por encima de 40 hay obesidad elevada que necesita tratamiento y seguimiento médico.</p>
Apartado 2	<p>Consultemos con un médico cómo controlar nuestro peso</p> <p>Hablemos con el médico sobre la alimentación saludable y las actividades físicas que nos pueden ayudar a bajar de peso, a mejorar nuestra condición física y a disminuir nuestra probabilidad de enfermarnos. Podemos preguntarle al médico sobre temas tales como hábitos alimentarios, sobre cómo contar calorías o qué actividades físicas debemos hacer. En algunos casos, el médico nos puede remitir a un nutriólogo para que nos aconseje más a fondo sobre las opciones alimentarias. Debemos asegurarnos de tener una lista de metas que podamos cumplir.</p>
Conclusión	Es importante saber que queremos cambiar y estar decididos a hacerlo. El médico nos puede ofrecer sugerencias prácticas que no requieren hacer ajustes dramáticos en nuestro estilo de vida actual. Cambios pequeños pueden constituir diferencias significativas en nuestra salud.
Referencias	[Texto adaptado de "Lo que usted debe hacer antes de comenzar un plan para bajar de peso". http://familydoctor.org/familydoctor/es/prevention-wellness/food-nutrition/weight-loss/what-you-should-know-before-you-start-a-weight-loss-plan.html y de http://www.indicemasacorporal.org/index.php]

A. Leamos el siguiente texto expositivo:

Así morirá nuestro Sol

Judith De Jorge



Recreación artística de Chi Cygni / ESO

A 550 años luz de la Tierra, una estrella como nuestro Sol se retuerce de agonía. Chi Cygni se ha expandido para convertirse en una gigante roja, tan grande que, si brillara en nuestro sistema solar, sería capaz de tragarse cada uno de los planetas hasta llegar a Marte. Por si fuera poco, el tremendo objeto celeste ha comenzado a latir con gran fuerza, como si se hubiera convertido en un gigantesco corazón colgado del espacio. Algo aterrador.

Los científicos han conseguido las primeras imágenes de este turbador proceso, obtenidas con el telescopio del Observatorio Astrofísico Smithsoniano, situado en Mount Hopkins, Arizona. El descubrimiento, que se publica en la revista *The Astrophysical Journal*, «abre una ventana sobre el destino de nuestro Sol dentro de 5.000 millones de años», explica el investigador Sylvestre Lacour, del Observatorio de París. Algo parecido a lo que ahora vive Chi Cygni le sucederá al Sol cuando desfallezca.

Envejecida, Chi Cygni ha comenzado a echar en falta el combustible de hidrógeno en su núcleo. Igual que un coche que se queda sin gasolina, su «motor» ha empezado a renquear. Esos «tirones» se traducen en fases de brillo y oscurecimiento, causadas por la contracción y la expansión de la estrella. Curiosamente, las estrellas que atraviesan esta etapa se conocen como «variables Mira», en honor de la primera conocida, Mira «la maravillosa», descubierta por David Fabricius en 1596.

Chi Cygni late una vez cada 408 días. Cuando el «corazón» se contrae forma su diámetro más pequeño, de 300 millones de millas. Entonces muestra puntos brillantes por el plasma caliente de su superficie, como los gránulos de la superficie del Sol, pero mucho más largos. A medida que se expande, la estrella alcanza un diámetro de 480 millones de millas, suficientemente grande como para envolver el cinturón de asteroides de nuestro sistema solar.

Contemplar estrellas como ésta es extremadamente difícil por dos razones. La primera es que suelen esconderse tras una compacta capa de polvo. La segunda, que están terriblemente lejos. A pesar de que son enormes en comparación con nuestro Sol, la distancia hace que no parezcan más grandes que una pequeña casa en la Luna. ¿La solución? Luz infrarroja para el primer problema y, para el segundo, una técnica llamada interferometría, consistente en combinar la luz proveniente de varios telescopios. De esta forma, los científicos han podido obtener las imágenes de este monstruo espacial.

(Recuperado el 15 de abril de 2014 de http://www.abc.es/hemeroteca/historico-15-12-2009/abc/Ciencia_Tecnologia/asi-morira-nuestro-sol_1132548386019.html)

B. Identifiquemos las características externas e internas.

Características internas

Características externas

¿Qué diferencias internas y externas encontramos entre estos dos textos expositivos que acabamos de leer?



Secuencia didáctica 2 CLASIFIQUEMOS LOS TEXTOS EXPOSITIVOS

En esta secuencia conoceremos las características de los diferentes textos expositivos: históricos, periodísticos y escolares. Recordemos que la principal intención comunicativa los textos expositivos es informar sobre temas de interés general a un público, presentando de forma objetiva hechos, ideas o conceptos.



Clasificación de textos expositivos históricos

Dentro de los textos expositivos históricos encontramos a la monografía y a la biografía. Ambos poseen características propias como se pueden ver en la siguiente tabla.

Textos expositivos históricos			
Tipo de texto	Concepto	Proceso	Estructura
Monografía	<p>La monografía se refiere al estudio de un tema específico de cualquiera de las diversas áreas del conocimiento.</p> <p>Aborda un asunto que ha sido investigado con cierta sistematicidad; por lo general, es producto de una investigación documental que presenta la información recabada sobre un tema.</p>	<p>Los pasos para la elaboración de una monografía:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección y delimitación del tema. 2. Elaboración de una estructura tentativa del trabajo. 3. Búsqueda y recolección de información 4. Elaboración de un borrador parcial o total. 5. Revisión y corrección: <ul style="list-style-type: none"> ▪ estructura ▪ prototipos textuales ▪ intención comunicativa ▪ normas de la escritura ▪ citas y referencias ▪ bibliografía. 6. Elaboración de la versión final. 	<p>La monografía es un tipo de informe y se ajusta a la presentación formal de un informe académico. Generalmente se estructura de la siguiente manera:</p> <p>Portada Índice Introducción Desarrollo Conclusión Bibliografía</p>
Biografía	<p>La biografía es la historia de vida. Nos relata los acontecimientos de una persona desde su nacimiento pasando por su infancia, adolescencia, estudios realizados, su vida profesional, matrimonio, hijos y logros más destacados. Además de una serie de anécdotas, recuerdos, viajes y momentos felices.</p>	<p>Para realizar una biografía debemos considerar los siguientes pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elegir a una persona que consideremos importante. 2. Investigar fechas y sucesos de la vida de la persona y de los hechos relevantes de su entorno. 3. Seleccionar y valorar los datos dependiendo del enfoque que le vayamos a dar a la biografía. Es decir, que aspectos de la vida, familiar, profesional, política, religiosa, altruista de esa persona queremos enfatizar. 4. Redacción y revisión de la biografía: <ul style="list-style-type: none"> ▪ estructura ▪ prototipos textuales ▪ intención comunicativa ▪ normas de la escritura ▪ citas, notas y bibliografía. 5. Elaboración de la versión final. 	<p>La estructura de la biografía es generalmente cronológica. Es decir, se anotan los acontecimientos desde su nacimiento hasta su muerte.</p>

Veamos ejemplos de textos expositivos históricos.

Ejemplo de monografía



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA

TEMA:

BULIMIA

ALUMNOS:

ANDRADE JOSÉ CARLOS
ROSAS CAROLINA
MARTÍNEZ MARÍA JOSÉ

HERMOSILLO, SONORA

NOVIEMBRE 2013

INDICE

INTRODUCCION	1
LA BULIMIA	2
¿CUÁLES SON LOS SÍNTOMAS Y EL PERFIL DE LAS PERSONAS QUE PADECEN BULIMIA?	3
¿QUÉ DEBEN REALIZAR LOS FAMILIARES Y AMIGOS DE LAS PERSONAS AFECTADAS PARA PODER AYUDARLOS?	4
¿EN QUE CONSISTE EL TRATAMIENTO DE CURA PARA LA BULIMIA?	5
CONCLUSIONES	6
BIBLIOGRAFÍA	7

INTRODUCCIÓN

Etimológicamente significa "hambre de nada", es decir, que la persona anoréxica tiene hambre como requerimiento puramente fisiológico, pero no "desea" comer, no tiene apetito.

La manifestación de esta enfermedad se ve en la "rebeldía de no comer", que representa un llamado de atención para los padres y amigos de la persona enferma, no así para la propia persona, dado que no tiene conciencia de la enfermedad y cree estar alimentándose normalmente o en exceso; es como una señal expresando que existe algo que no está funcionando del todo bien.

1

¿CUÁLES SON LOS SÍNTOMAS Y EL PERFIL DE LAS PERSONAS QUE PADECEN BULIMIA?

Los síntomas de bulimia siempre incluyen episodios recurrentes de:

- Se comienza con dietas para mejorar el aspecto físico.
- El deseo de comer alimentos dulces y ricos en grasas es muy fuerte.
- Los sentimientos de ira, cansancio, ansiedad, soledad o aburrimiento provocan la aparición de ingesta compulsivas.
- Ansiedad o compulsión para comer.
- Vómitos.
- Abuso de medicamentos laxantes y diuréticos.
- Seguimiento de dietas diversas.
- Deshidratación.
- Aumento y baja de peso bruscos.

El perfil de personalidad más frecuente es el de un adolescente responsable, de excelente desempeño en la escuela, con gran dominio del lenguaje, lo que se llamaría "un hijo/a ejemplar". En la conducta alimentaria suele ser caprichoso.

3

LA BULIMIA

Bulimia es un desorden alimenticio causado por la ansiedad y por una preocupación excesiva por el peso corporal y el aspecto físico.

Es una enfermedad de causas diversas (psicológicas y somáticas), que produce desarreglos en la ingesta de alimentos con periodos de compulsión para comer, con otros de dietas abusivas, asociado a vómitos y la ingesta de diversos medicamentos (laxantes y diuréticos).

Aparece más en las mujeres que en los hombres, normalmente durante la adolescencia, pero dura muchos años más.

Las personas que padecen de Bulimia, poseen una baja autoestima y sienten culpa por comer demasiado, suelen provocarse vómitos, ingieren laxantes y realizan ayunos, debido a esto, presentan oscilaciones bruscas del peso corporal.

El comportamiento bulímico se observa en los enfermos de anorexia nerviosa o en personas que llevan a cabo dietas exageradas, pero la bulimia no produce pérdidas de peso exagerada.

2

CONCLUSIONES

Los objetivos más importantes del tratamiento son la corrección de la mala nutrición y la resolución de las disfunciones psicológicas del paciente y su familia. El fracaso en la solución de estos problemas a corto y largo plazo puede causar que falle la terapia.

La bulimia es un trastorno alimenticio que detectado a tiempo y con un tratamiento adecuado, puede superarse.

6

BIBLIOGRAFÍA

Serrato, Gloria. (2001). *Anorexia y bulimia, trastornos de la conducta alimentaria*. Editorial Libro-Hobby. España.

Hirschmann, Jane y Hunter, Carol. (2010). *La obsesión de comer*. Editorial Paidós. México.

-Levenkron, Steven. (2012). *Malos hábitos*. Editorial Grijalbo. México.

7

Trabajo elaborado
por estudiantes del
Colegio de Bachilleres
del Estado de Sonora.

Ejemplo de biografía



GABRIEL GARCÍA MÁRQUEZ

Gabriel José García Márquez nació en Aracataca, Colombia, en 1927. Cursó estudios de secundaria en San José a partir de 1940 y finalizó su bachillerato en el Colegio Liceo de Zipaquirá, el 12 de diciembre de 1946. Se matriculó en la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional de Cartagena el 25 de febrero de 1947, aunque sin mostrar excesivo interés por los estudios. Su amistad con el médico y escritor Manuel Zapata Olivella le permitió acceder al periodismo. Inmediatamente después del "Bogotazo" (el asesinato del dirigente liberal Jorge Eliécer Gaitán en Bogotá, las posteriores manifestaciones y la brutal represión de las mismas), comenzaron sus colaboraciones en el periódico liberal *El Universal*, que había sido fundado el mes de marzo de ese mismo año por Domingo López Escauriaza.

Había comenzado su carrera profesional trabajando desde joven para periódicos locales; más tarde residiría en Francia, México y España. En Italia fue alumno del Centro experimental de cinematografía. Durante su estancia en Sucre (donde había acudido por motivos de salud), entró en contacto con el grupo de intelectuales de Barranquilla, entre los que se contaba Ramón Vinyes, ex propietario de una librería que habría de tener una notable influencia en la vida intelectual de los años 1910-20, y a quien se le conocía con el apodo de "el Catalán" -el mismo que aparecerá en las últimas páginas de la obra más célebre del escritor, *Cien años de soledad* (1967). Desde 1953 colabora en el periódico de Barranquilla *El nacional*: sus columnas revelan una constante preocupación expresiva y una acendrada vocación de estilo que refleja, como él mismo confesaría, la influencia de las greguerías de Ramón Gómez de la Serna. Su carrera de escritor comenzó con una novela breve, que evidencia la fuerte influencia del escritor norteamericano William Faulkner: *La hojarasca* (1955). La acción transcurre entre 1903 y 1928 (fecha del nacimiento del autor) en Macondo, mítico y legendario pueblo creado por García Márquez. En 1961 publicó *El coronel no tiene quien le escriba*, relato en que aparecen ya los temas recurrentes. En 1962 reunió algunos sus cuentos bajo el título de *Los funerales de Mamá Grande*, y publicó su novela *La mala hora*. Muchos de los elementos de sus relatos cobran un interés inusitado al ser integrados en *Cien años de soledad*. En la que Márquez edifica y da vida al pueblo mítico de Macondo (y la legendaria estirpe de los Buendía): un territorio imaginario donde lo inverosímil y mágico no es menos real que lo cotidiano y lógico; este es el postulado básico de lo que después sería conocido como realismo mágico. Se ha dicho muchas veces que, en el fondo, se trata de una gran saga americana. En suma, una síntesis novelada de la historia de las tierras latinoamericanas. En un plano aún más amplio puede verse como una parábola de cualquier civilización, de su nacimiento a su ocaso.

Tras este libro, el autor publicó la que, en sus propias palabras, constituiría su novela preferida: *El otoño del patriarca* (1975), al que seguiría el libro de cuentos *La increíble historia de la cándida Eréndira y de su abuela desalmada* (1977), y *Crónica de una muerte anunciada* (1981).

El amor en los tiempos del cólera, se publicó en 1987.

En 1982 se le otorgó el Premio Nobel de Literatura.

Una vez concluida su anterior novela vuelve al reportaje con Miguel Littin, clandestino en Chile (1986), escribe un texto teatral, *Diatriba de amor para un hombre sentado* (1987), y recupera el tema del dictador latinoamericano en *El general en su laberinto* (1989), e incluso agrupa algunos relatos desperdigados bajo el título *Doce cuentos peregrinos* (1992). *Del amor y otros demonios* (1994) y *Noticia de un secuestro* (1997). En 2002, García Márquez publicó el libro de memorias *Vivir para contarla*, el primero de los tres volúmenes de sus memorias. La novela, *Memoria de mis putas tristes*, apareció en 2004.

En 2007, la Real Academia Española y la Asociación de Academias de la Lengua Española lanzaron una edición popular conmemorativa *Cien años de soledad*.

Murió el 17 de abril de 2014.

BIBLIOGRAFÍA:

Relatos:

Los funerales de la Mamá Grande 1962

La increíble y triste historia de la cándida Eréndira y de su abuela desalmada 1972

Narrativa completa 1985

Los cuentos de mi abuelo el coronel 1988

Doce cuentos peregrinos 1992

Cuentos:1947-1992 1996

Yo no vengo a decir un discurso 2010

Todos los cuentos 2012

Novela:

La hojarasca 1955

El coronel no tiene quien le escriba 1961

La mala hora 1962

Los funerales de la Mamá Grande 1962

Cien años de soledad 1967

El otoño del patriarca 1975

Crónica de una muerte anunciada 1981

El amor en los tiempos del cólera 1985

El general en su laberinto 1989

Del amor y otros demonios 1994

Memoria de mis putas tristes 2004

Periodismo:

Obra periodística 1: Textos costeños 1981

Obra periodística 2: Entre cachacos 1982

Obra periodística 3: De Europa y América 1983

Obra periodística 4: Por la libre 1984

Obra periodística 5: Notas de prensa 1991

Crónica, artículos, reportaje y ensayo:

Relato de un naufrago 1970

Cuando era feliz e indocumentado 1973

Chile, el golpe y los gringos 1974

Crónicas y reportajes 1976

De viaje por los países socialistas: 90 días en la cortina de hierro 1978

El olor de la guayaba. Conversaciones con Plinio Apuleyo Mendoza 1982

Viva Sandino 1982

La aventura de Miguel Littín clandestino en Chile 1986

El cataclismo de Damocles 1986

Primeros reportajes 1990

Como se cuenta un cuento 1995

Noticia de un secuestro 1996

Teatro:

Diatriba de amor contra un hombre sentado 1988

Guion:

El secuestro 1982

Erendira 1983

Autobiografía:

Vivir para contarla 2002

[...]

PREMIOS

Premio de la Novela ESSO por *La mala hora* (1961)
 Premio Rómulo Gallegos por *Cien años de soledad* (1972)
 Premio Nobel de Literatura (1982)
 Premio cuarenta años del Círculo de Periodistas de Bogotá (1985)

ENLACES

<http://elpais.com/especiales/2014/gabriel-garcia-marquez/>
<http://www.lavanguardia.com/cultura/20140417/54405916916/gabriel-garcia-marquez.html>
http://elpais.com/autor/gabriel_garcia_marquez/a/
http://www.cadenaser.com/cultura/articulo/gabriel-garcia-marquez-55-anos-imaginando-literatura/csrsrpor/20140417csrsrscul_9/Tes
<http://www.elmundo.es/cultura/2014/04/17/53503235e2704e2e468b457e.html>
http://cvc.cervantes.es/actcult/garcia_marquez/
<https://www.facebook.com/GabrielGarciaMarquezAuthor>
<http://www.el-mundo.es/larevista/num124/textos/quinter1.html>
<http://www.bbc.co.uk/spanish/seriemilenio03.htm>
http://www.bbc.co.uk/mundo/noticias/2014/04/140404_garcia_marquez_primer_editor_ob_ms.shtml
http://www.youtube.com/watch?v=Oe5zGydx-_4
<http://www.youtube.com/watch?v=bK0r1FzXf5Y>
<http://www.youtube.com/watch?v=UzHWZKZXZwI>

(<http://www.escriitores.org/biografias/370-gabriel-garcia-marquez>)



ACTIVIDAD 1
SD2-B8

Redactemos una breve biografía

Para elaborar nuestra biografía atendamos los siguientes pasos:

1. Elijamos al personaje de nuestra biografía: un familiar, un amigo, una persona de nuestra comunidad, una mascota o cualquier otro personaje.

2. Investiguemos fechas, sucesos y hechos relevantes de la vida y del entorno de nuestro personaje.


ACTIVIDAD 2
SD2-B8**Iniciemos el proyecto 8**

- A. Para iniciar nuestro proyecto formemos equipos de cinco integrantes.
- B. En equipo elijamos el tema sobre el que elaboraremos nuestro reportaje. Recordemos que los temas propuestos son:
- Prevención de adicciones
 - Salud reproductiva
 - Desórdenes alimenticios
 - Dieta saludable
 - Actividades físicas
- C. Delimitemos el tema de nuestro proyecto. Para ello será necesario que realicemos una investigación preliminar sobre el tema.

Clasificación de los textos expositivos periodísticos

Los textos expositivos periodísticos tienen como finalidad informar sobre hechos y temas de interés general. Si bien su función principal es informar, también admiten valoraciones críticas y opiniones sobre acontecimientos, noticias, etcétera. Entre los textos expositivos periodísticos encontramos la noticia, la crónica, el reportaje y la entrevista. Veamos en el siguiente cuadro las características de cada uno de ellos.

Clasificación de los textos expositivos periodísticos			
Tipo de texto	Concepto	Proceso	Estructura
Noticia	<p>La noticia es considerada como base del género periodístico. Es un texto breve que informa sobre un suceso novedoso, reciente o fuera de lo común.</p> <p>La noticia debe ser de interés social, ya que va dirigida a un gran número de lectores.</p>	<p>Al redactar una noticia debemos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dar respuesta a las siguientes preguntas básicas: ¿qué?, ¿quién?, ¿cuándo?, ¿dónde?, ¿por qué? y ¿cómo? 2. Atender las principales características que rigen la noticia: veracidad, brevedad, objetividad, claridad y actualidad. 	<p>La noticia tiene una estructura definida:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Titulares. Pueden contener tres llamadas de atención: a la primera se le denomina “balazo”, la segunda es el título y la tercera, el subtítulo. Los titulares recogen lo esencial de la noticia con el fin de atraer la atención de los lectores. 2. El lead, entrada o entradilla, es el primer párrafo del cuerpo de la noticia. Amplía los datos de los titulares y reúne las respuestas a las preguntas básicas. 3. El cuerpo de la noticia nos ayuda a comprender la noticia en su contexto, ya que amplía los detalles y complementa la información del lead.

Crónica	<p>El vocablo crónica deriva de la voz griega <i>chronos</i>, que significa tiempo. Por lo tanto las crónicas son narraciones de hechos ordenados cronológicamente. La crónica tiene un origen literario, pero se diferencia de esos textos porque el cronista, en el texto periodístico, narra hechos reales que presencia o escucha de fuentes confiables. Existen varios tipos de crónica. Los más comunes son: deportiva, de guerra, de viajes, de sociedad, taurina, cultural.</p>	<p>Al redactar una crónica es importante que tomemos en cuenta los siguientes aspectos fundamentales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Orden temporal. La crónica se escribe en el orden cronológico en que sucedieron los hechos que se narran. 2. Objetividad. Se presentan los hechos como ocurrieron, es decir, se hace uso de la función referencial del lenguaje predominantemente. Sin embargo la crónica no es solo el registro de datos, el cronista firma el relato y participa como testigo no siempre imparcial (Gomis 2008). 3. Veracidad. Se narran hechos reales. 	<p>La crónica no tiene una estructura externa definida como en el caso de la noticia. No obstante, podemos distinguir algunos elementos que la caracterizan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Título. Frase concisa, clara y atractiva para despertar el interés de los lectores. 2. Noticia. Información objetiva sobre los hechos ocurridos. 3. Comentario. Reflexiones u opiniones que el cronista hace sobre los hechos que narra. Suele hacerlas en tercera persona para dar verosimilitud y credibilidad a lo que narra y describe.
Reportaje	<p>Un reportaje es un texto periodístico extenso en el que se desarrolla un tema concreto, producto de un trabajo de investigación. Como afirma Vivaldi “el reportaje es un relato periodístico informativo, libre en cuanto al tema, objetivo en cuanto al método y redactado en estilo directo” (1981). En el reportaje se narran y describen temas variados sobre hechos reales y de interés general. El reportaje puede complementarse con información gráfica y estadística. Entre sus características básicas están: precisión, veracidad y actualidad.</p>	<p>Para hacer un reportaje debemos considerar los siguientes pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Investigar sobre los hechos que nos servirán de base para desarrollar el tema. Las fuentes de información pueden ser: impresas, electrónicas, videográficas, fotográficas, conferencias, entrevistas con expertos, personas de la comunidad, maestros, compañeros... 2. Registrar la información. 3. Elaborar un esquema de las ideas principales que se quieren exponer. 4. Desarrollar el tema tomando en cuenta las características y la estructura de este tipo de texto. 	<p>El reportaje puede estructurarse en cuatro partes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Titular. Informa del tema del reportaje. Puede ir acompañado de un “balazo” y de un subtítulo. 2. Párrafo inicial o entrada. Su objetivo es captar la atención del lector, de ahí la importancia de empezar el escrito con una frase atractiva. 3. Cuerpo del reportaje. Continúa con el desarrollo el tema. Además de la información recabada, puede incluir gráficos, estadísticas, etcétera. 4. Párrafo final. Puede concluir, invitar a la reflexión y al análisis de los hechos, o bien, volver al planteamiento inicial del tema.

<p>Entrevista</p>	<p>El término entrevista proviene del francés <i>entrevoir</i>; que significa “verse uno al otro”. En sus orígenes fue una técnica exclusivamente periodística, actualmente se utiliza como herramienta para recopilar información en todas las ramas del conocimiento (Acevedo y López, 1988).</p> <p>La entrevista, como texto expositivo periodístico, es el resultado de una conversación entre entrevistador y entrevistado que se dará a conocer a la comunidad.</p>	<p>Para realizar una entrevista debemos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elegir el tema. 2. Elegir al entrevistado y comunicarnos con él para establecer las condiciones en que se llevará a cabo la entrevista. 3. Planear las preguntas que servirán de guía, éstas pueden ser de diferente tipo: abiertas, cerradas, hipotéticas, entre otras (véase la imagen debajo de este cuadro). El entrevistador puede decidir saltarse el orden previamente establecido en su guión y, al hilo de una respuesta interesante, introducir una nueva pregunta. 4. Grabar y transcribir la entrevista. 5. Redactar la entrevista y enviarla al entrevistado para su aprobación. 6. Al redactar la versión final debemos considerar las observaciones hechas por el entrevistado y respetar la fidelidad de sus ideas. 	<p>La entrevista puede tener una estructura básica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación. Da a conocer a la persona entrevistada y el motivo de la entrevista. 2. Cuerpo. Las preguntas y respuestas forman el cuerpo de la entrevista. Es a través de ellas que obtenemos la información que daremos a conocer. 3. Conclusión. Párrafo o frase de salida que indica al lector que la entrevista ha concluido. También puede hacerse con frases de agradecimiento del entrevistado o con un resumen.
-------------------	--	--	---

Tipo de pregunta	Objetivo	Ejemplo
Cerradas	Se espera una respuesta concreta del entrevistado.	¿Conoce Sonora?; ¿sabe dónde queda?
Abiertas	Dan lugar a respuestas amplias, ya que el entrevistado se puede expresar libremente sobre el tema planteado.	¿Qué opina del actual Gobierno de Sonora?
Hipotéticas	Plantean situaciones probables para el entrevistado.	¿Qué pasaría si fuera Gobernador de Sonora por un día?
De sondeo	Permiten al entrevistador obtener más información y profundizar en el tema.	¿Por qué no?, ¿qué sucedió después?
De comentario	No se formula una pregunta directa, sino a raíz de un comentario o una frase inacabada hacen que el entrevistado emita una respuesta.	Sonora es un excelente lugar para vivir, mucho desarrollo, mucha educación... Y crecerá más.

Veamos los siguientes ejemplos de textos expositivos periodísticos.

Ejemplo de noticia

PRIMER PLANO

Editor general: Gerardo Jiménez Acón • Mesa Central de Redacción: Editores: Jefa de Redacción: Doremea Velázquez Novas • Editor de Cierre: Haroldo Sotomayor

MONITOREO A MITAD DEL AÑO «BALAZO»

TÍTULO → **Van más de 16 mil partos en niñas**

SUBTÍTULO → **Cifras de mortalidad materna no se reducirán.**

LEAD → **POR ANDREA OROZCO**

En el primer semestre del 2012 se registraron 16 mil 339 partos en mujeres de 10 a 19 años, según un monitoreo del Observatorio en Salud Sexual y Reproductiva de Guatemala y la organización Plan Internacional.

De acuerdo con esas cifras, el 25 por ciento de los alumbramientos del país son de adolescentes, por lo que las organizaciones solicitan voluntad política de las autoridades para impulsar la educación sexual y reproductiva.

Rebecca Guisart, del mencionado observatorio, dijo: "De enero a junio se cuantifican 344 partos en niñas menores de 14 años, y hay de 10, 11 y 12 años. Eso nos aterra, porque a esa edad muchas estábamos jugando, dibujando o corriendo, pero estas niñas tuvieron un embarazo que seguramente no fue deseado".

Estadísticas en adolescentes

De enero a junio de este año se han registrado 16 mil 339 partos en mujeres de 10 a 19 años, en el 2011 fueron 48 mil 50 alumbramientos en esas edades.

NÚMERO DE PARTOS

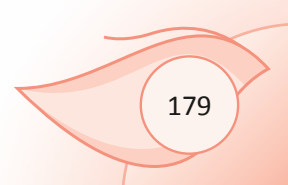
Enero a diciembre del 2011	Edad	Enero a junio del 2012
21	10	11
39	11	13
151	12	63
723	13	257
2,112	14	757
4,905	15	1,739
7,982	16	2,726
9,726	17	3,179
11,060	18	3,759

Fuente: 2011 UNFPA y 2012 Monitoreo Plan Internacional/Oscar

MUERTES

El monitoreo también registró que en los primeros seis meses del año han muerto 148 mujeres al dar a luz, y se teme que las cifras del 2011 —380— se repitan. "La maternidad saludable es responsabilidad del Estado", afirman dirigentes de las organizaciones mencionadas.

IMAGEN → 



Ejemplo de crónica

ABC: ni perdón ni olvido



Arturo Soto Munguía

Dana Paola, Alejandra y Paul Zaid sonríen desde las cicatrices de su rostro dolorosamente quemado. Con ellos, sonríen Javier Alexis, Dayana Paola, Héctor Manuel, Emilia, Carolina y Alejandro; Mía Reyna, Eva, Alejandro, Silvia María.

Desde una lona impresa con sus rostros, los niños atendidos en los hospitales Schrinners, sonríen desde el lugar que hace un año exacto se volvió un infierno y al cual han regresado para sonreír en medio de tanto llanto, de tanta rabia, de tantísimo dolor que se comienza a juntar frente a ellos, para marchar de nuevo, para no olvidar. Las paredes de la guardería ABC siguen azules y ennegrecidas en las puertas y las ventanas con los vidrios rotos; en los boquetes abiertos por la gente que llegó antes que la policía y los bomberos para salvar más vidas y evitar que la tragedia fuera más grande, si es que eso es posible.

Los pequeños que sonríen desde la pared exterior de la guardería, son algunos de los más de 70 sobrevivientes del incendio que el 5 de junio pasado cambió la vida de una sociedad entera.

Y están ahí para recordar que si año después, de parte del gobierno no hay justicia; de parte de la sociedad civil no hay perdón. No hay olvido.

También están los zanqueros y los tambores; los padres, las madres y abuelos; las familias y los amigos; los solidarios de siempre, los que han llegado por primera vez y los que nunca se han ido.

Suman miles antes de las seis de la tarde y se han reunido de nuevo para ser parte de un grito que se repetirá hasta dejar las voces roncas, afónicas, rotas las voces y mojadas por las lágrimas: “¡No están solos! ¡No están solos!”

[fragmento]

Ejemplo de reportaje

«Balazo»

Suber **Cuerpo humano**

«El roce hace el cariño. Con los gestos físicos liberamos hormonas como la oxitocina y la endorfinas, que contribuyen a relajarnos y a sentirnos a gusto en compañía.»

Título

Tócame mucho

Las caricias, los abrazos y el simple roce de dos pieles tienen un sinnúmero de efectos saludables, como demuestran las últimas investigaciones.

Subtítulo

El roce hace el cariño. Con los gestos físicos liberamos hormonas como la oxitocina y la endorfinas, que contribuyen a relajarnos y a sentirnos a gusto en compañía.

Lead o Entrada

El roce hace el cariño. Con los gestos físicos liberamos hormonas como la oxitocina y la endorfinas, que contribuyen a relajarnos y a sentirnos a gusto en compañía.

durante los primeros años de vida. Las investigaciones sugieren que miles de neuronas mueren cuando no se prodiga cariño físico al bebé su mamá grita puede menguar hasta un 20%. Tampoco se genera entonces suficiente hormona del crecimiento, tal y como han verificado científicos de la Universidad de Duke, en EE.UU., dando lugar a lo que se conoce como enanismo psicosocial.

El Web

«Como una pilla. Cuando mecen un bebé los lactobacilos de su intestino mejoran su digestión y con ello su salud.»

Arrumacos preventivos. Pero los efectos benéficos del contacto físico no cesan en la edad adulta. Estudios realizados en la Universidad de Carolina del Norte revelan que aumenta los niveles sanguíneos de oxitocina, la llamada hormona del amor. Además, amortigua la presión arterial y el ritmo cardíaco. «El hecho de pasar de la mano de nuestra pareja durante el momento, simplemente ser abrazados con un breve abrazo puede tener un efecto protector sobre el corazón al comenzar el día dura jornada laboral», explica James Crewson, coautor de la investigación.

Libro

El tacto

Alto Montaje

El tacto. La importancia de la piel en las relaciones humanas

Ed. María Ibañez, Barcelona, 2004

La hormona del abrazo. Incluso un fugar contacto puede producir cambios instantáneos en nuestro comportamiento. Por ejemplo, los estudiantes que reciben una palmada en el brazo de un profesor se muestran hasta dos veces más dispuestos a salir voluntarios a la pizarra que el resto de sus compañeros. Un estudio de la Universidad de Berkeley, publicado recientemente en la revista especializada *Emotion*, revelaba que los jugadores de la NBA que militan en los equipos con mejores resultados, los Boston Celtics y Los Angeles Lakers, se escatiman abrazos y chocan más los codos. Como sugieren los expertos, este fenómeno podría deberse a que la celebración libera la ya citada oxitocina, que aumenta la sensación de seguridad y confianza. *

Elena San

May 366 - 366 Noviembre 2011 | 85

Párrafo final

Ejemplo de entrevista



Entrevista con Mark Zuckerberg tras los 1000 millones de usuarios de Facebook

Brad Stone y Ashlee Vance

En 2004, Mark Zuckerberg lanzó Facebook desde su habitación en la universidad de Harvard con la intención de ver qué es lo que estaban haciendo sus compañeros de campus en ese momento. Los ocho años siguientes trajeron fama internacional, una fortuna inimaginable, una película en Hollywood que fue un hit, una oferta pública inicial desastrosa, un valor de su acción en caída y un logro sin precedentes. El 14 de septiembre pasado la compañía alcanzó los 1000 millones de usuarios activos.

Felicitaciones por los 1000 millones de usuarios. ¿Qué significa esto para Facebook?

El principal valor de esto está enfocado sobre el impacto. Siempre nos mantuvimos pequeños en términos de cantidad de empleados. Hay una estadística que usamos siempre: tenemos alrededor de 1000 ingenieros y ahora unos 1000 millones de usuarios, por lo que cada ingeniero es responsable por un millón de usuarios. Eso no se encuentra en ningún otro lado. Estaba hablando con Marc Andreessen (miembro del Directorio de la compañía) sobre esto y él dijo que las únicas otras dos compañías que pueden tener esa cifra de clientes son Coca-Cola y McDonald's.

¿Microsoft?

Eso no me sorprendería. Es realmente humillante tener a 1000 millones de personas para no hacer nada.

¿Celebraron el momento de llegar a los mil millones de usuarios?

Todos nos reunimos e hicimos un conteo. Y luego todos volvieron a trabajar. Tenemos estos valores por los que queremos ser desarrolladores de cultura, ¿no? No queremos celebrar de más estos logros, por lo que lo que hacemos son “hackatones”. Tenemos “hackatones” temáticos para diferentes cosas. Y tendremos un “hackaton” para celebrar cuando lo anunciemos públicamente, el tema será los próximos 1000 millones. Para que la gente pueda pensar ideas y trabajar en prototipos y cosas que necesitaremos para ayudar a conectar a los próximos 1000 millones de personas, que creo que es realmente cool.

¿Volvamos a los 1000 millones? Dijo que fue importante para usted.

Creo que es un honor. Tenemos el honor de haber desarrollado cosas que son utilizadas por 1000 millones de personas. Lo que quiero decir es que no es una necesidad básica usar Facebook. Lo que es una necesidad es que la gente quiere conectarse con la gente que les interesa. La necesidad de abrirse y conectarse es una parte tan profunda de lo que nos hace humanos. Estar en una posición de ser la compañía, o una de las compañías, que puede jugar en el rol en ofrecer ese servicio es... es un honor.

[Fragmento]


ACTIVIDAD 3
SD2-B8

Recopilemos información para nuestro proyecto

- A. En equipo, busquemos en periódicos o revistas: una noticia, una crónica, una entrevista y un reportaje que exponga el tema que elegimos para nuestro proyecto.
- B. Identifiquemos las características externas de cada uno de los distintos textos que encontramos.

Noticia:

Crónica:

Entrevista:

Reportaje:

- C. Identifiquemos las características internas de cada uno de los distintos textos que encontramos.

Noticia:

Crónica:

Entrevista:

Reportaje:



ACTIVIDAD 4
SD2-B8

Continuemos nuestro proyecto

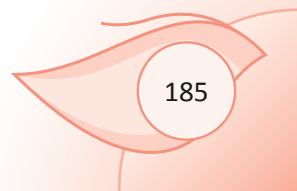
- A.** Elijamos a un especialista o conocedor de nuestro tema para realizar una entrevista. Preparemos al menos cinco preguntas (cerradas, abiertas, hipotéticas, de sondeo y comentario) que le haremos al entrevistado.

- B.** Hagamos la entrevista. No olvidemos grabarla para transcribirla.

- C.** Busquemos imágenes, fotografías, gráficos o cualquier otro material visual para apoyar nuestro reportaje.

- D.** Elaboremos un esquema con los puntos a tratar en nuestro reportaje.

E. Busquemos un título apropiado y creativo para nuestro reportaje.



Textos expositivos escolares: Reporte de investigación

Clasificación de los textos expositivos escolares			
Tipo de texto	Concepto	Proceso	Estructura
Reporte de investigación	El reporte de investigación es un texto que describe los resultados de una investigación e incluye información sobre los objetivos y las conclusiones de la misma, así como una descripción del procedimiento, los materiales y equipo utilizados y el tiempo en el que se llevó a cabo la investigación.	<p>Para elaborar un reporte de investigación debemos tomar en cuenta lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planeación: En esta etapa de la investigación: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Delimitamos el tema ▪ Establecemos objetivos que pueden plantearse como preguntas que nuestra investigación intentará responder. ▪ Seleccionamos procedimientos e instrumentos adecuados en función del tema y los objetivos. ▪ Definimos los materiales, el equipo y el tiempo que utilizaremos. Podemos elaborar un cronograma como guía. 2. Desarrollo de la investigación: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Seguimos el procedimiento acordado en la planeación para recopilar datos, tales como consulta a fuentes documentales, la entrevista, la elaboración de fichas y notas, entre otros. 3. Organización en esquemas. Esta etapa incluye la reunión, organización y selección de la información más relevante que hayamos recopilado, en función de los objetivos de la investigación. Algunos esquemas son el diagrama de flujo, el cuadro sinóptico, los mapas conceptuales y mentales, los cuadros comparativos, líneas del tiempo, entre otros. 	<p>La presentación escrita del reporte de investigación tiene un formato definido que incluye:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Portada. Debemos incluir al menos: nombre de la institución, el título del trabajo, el nombre completo de los autores, el lugar y la fecha. 2. Índice de contenido. 3. Introducción. Debemos incluir nuestros objetivos y el procedimiento que utilizamos. Podemos incluir también una breve descripción de la estructura del trabajo y mencionar a los autores más importantes que consultamos. 4. Cuerpo o desarrollo del reporte de investigación. Podemos organizarlo en apartados de acuerdo a los distintos aspectos de nuestro tema. 5. Conclusión. En este apartado incluimos los resultados obtenidos, los aportes de nuestro trabajo, los problemas o limitaciones que tuvimos y se sugieren nuevas investigaciones a partir de la nuestra. 6. Referencias bibliográficas. Es un listado de las fuentes que consultamos. Se anotan en orden alfabético. Cada referencia debe contener los siguientes datos en este orden: Apellido, nombre del autor. (Año de publicación entre paréntesis). <i>Título del libro o revista</i> en letra cursivas. Ciudad de publicación: Editorial.


ACTIVIDAD 5
SD2-B8

Analicemos un reporte de investigación

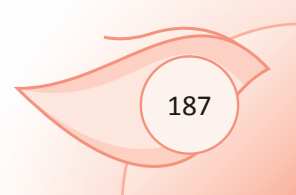
Busquemos en internet, en revistas científicas o en cualquier otra fuente de información un reporte de investigación para analizarlo:

Tema

Autor (es)

¿Qué incluye el autor en la introducción de su trabajo?

¿Qué utilizó para reunir la información?



Cierre

ACTIVIDAD 6

SD2-B8

Redactemos y presentemos nuestro reportaje

- A. Redactemos el reportaje integrando la información recabada por el equipo, de acuerdo con las características de los textos expositivos.
- B. Revisemos la redacción y organización gráfica de nuestro reportaje.
- C. Presentemos nuestro reportaje al grupo.



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD INTEGRADORA

Criterio	Sí 2 puntos	No del todo 1.5 puntos	No 0 puntos
Nuestro reportaje trata el tema con objetividad.			
Utilizamos un lenguaje atractivo, interesante y directo			
Nuestro reportaje presenta datos, cifras y entrevistas, sobre el tema que aborda.			
Nuestro reportaje trata un tema de interés general para la comunidad.			
Nuestro reportaje cumple con las normas ortográficas, de acentuación y del uso adecuado de los signos de puntuación.			
Puntuación total			



AUTOEVALUACIÓN

Criterio	Sí 1 punto	No del todo 0.5 puntos	No 0 puntos
Identifiqué todos los aspectos referentes a los textos expositivos y a las funciones del lenguaje.			
Entendí la importancia de la objetividad y del uso de un lenguaje formal en los textos expositivos.			
Cumplí con las actividades asignadas en tiempo y forma.			
Trabajé colaborativamente con mis compañeros de equipo.			
Presenté correctamente la información, utilizando una introducción, desarrollo y conclusiones.			
Encontré nuevos datos sobre el tema investigado basándome en textos informativos.			
Puntuación total			



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Recordemos que el uso del portafolio es un recurso didáctico que apoya nuestros aprendizajes. Elijamos dos de las actividades que hayamos considerado más significativas para integrarla a nuestro portafolio de evidencias, con una explicación del porqué la elegimos. En el portafolio debemos incluir nuestro reportaje.



ACTIVIDAD DE CIERRE

Nombre: _____

Grupo: _____ Fecha: _____

I. Leamos la siguiente noticia y respondamos las preguntas a continuación

(1) Gana joven del COBACH el Premio Nacional de la Juventud 2013



- (1) *Heramosillo, Sonora.*- De manos del Presidente de la República Enrique Peña Nieto la hermosillense Natalia González Robles, alumna del Plantel Villa de Seris, recibió el Premio Nacional de la Juventud 2013 en la categoría Derechos Humanos.
- (2) La joven estudiante fue reconocida con los proyectos “Érase una vez los derechos”, creado con el fin de promover y difundir los derechos y responsabilidades de los niños y las niñas y “Háblame con las Manos” proyecto que se realizó en el Centro Cultural de la Casa la Matraka, con el objetivo de sensibilizar a los menores a través del acercamiento al lenguaje de señas.
- (3) En un mensaje dirigido a los galardonados y al Presidente Peña Nieto, González Robles agradeció al Gobierno de la República y al Instituto Mexicano de la Juventud por la gran oportunidad y experiencia que este premio les brinda.
- (4) “Este reconocimiento es un impulso para seguir adelante, también mi admiración y amor a mis padres, gracias a todos los jóvenes que están luchando por su país , que no se dejan vencer, sigan haciendo lo ordinario con un amor extraordinario y recuerden que respetar se aprende respetando, estoy segura que nosotros los jóvenes galardonados, sabemos lo que cuesta llegar hasta aquí, esto es solo el principio de grandes proyectos”, señaló la ganadora del Premio Nacional de la Juventud en la categoría Derechos Humanos.

Publicado el 21 de noviembre de 2013
www.cobachsonora.edu.mx

1. Párrafo en que el elemento es el lead de esta noticia; aquí se maneja la información más importante.
 - a) 1
 - b) 2
 - c) 3
 - d) 4

2. ¿Cuál es el tema principal de la noticia?
 - a) Que Peña Nieto entregó el Premio Nacional de la Juventud 2013.
 - b) Que una alumna de COBACH ganó el Premio Nacional de la Juventud 2013.
 - c) Que el Gobierno de la República reconoce a los jóvenes mexicanos
 - d) Que es un mensaje dirigido a los galardonados.

3. ¿Quién es el personaje principal de esta noticia?
 - a) Enrique Peña Nieto
 - b) Natalia González Robles
 - c) El Gobierno de la República
 - d) El Instituto Mexicano de la Juventud

4. Estas preguntas se responden en el lead de esta noticia
 - a) ¿Qué?, ¿quién?, ¿cómo?, ¿por qué?
 - b) ¿Qué?, ¿quién?, ¿dónde?, ¿cuándo?
 - c) ¿Quién?, ¿dónde?, ¿cómo?, ¿por qué?
 - d) ¿Quién?, ¿cuándo?, ¿por qué?

5. Es la principal característica de los textos expositivos periodísticos
 - a) Objetividad
 - b) Brevedad
 - c) Subjetividad
 - d) Léxico coloquial

II. Respondamos las siguientes preguntas:

6. Texto expositivo que consiste en el análisis de un tema específico.
 - a) Biografía
 - b) Monografía
 - c) Autobiografía
 - d) Carta personal

7. Los textos expositivos se dividen en tres categorías:
 - a) Personales, históricos y periodísticos
 - b) Históricos, periodísticos y escolares
 - c) Escolares, históricos y personales
 - d) Históricos y personales

8. Uno de los siguientes elementos no forma parte de la estructura del Reporte de Investigación.
 - a) Planeación
 - b) Uso de instrumentos de investigación
 - c) Fuentes de información
 - d) Lenguaje emotivo



FUENTES DE INFORMACIÓN

Fuentes Bibliográficas

- ❖ Acevedo I., A. y A. F. A. López M. (1988). *El proceso de la entrevista. Conceptos y modelos*. México: Limusa.
- ❖ Gomis, L. (2008). *Teoría de los géneros periodísticos*. Barcelona: UOC.
- ❖ Martín Vivaldi, G. (1981). *Géneros periodísticos: reportaje, crónica, artículo: análisis diferencial*. 3ª ed. Madrid: Paraninfo.
- ❖ Stone, B. y Vance, A. (2012). “Entrevista con Mark Zuckerberg tras los 1000 millones de usuarios de Facebook”. En *Bloomberg Businessweek*.

Fuentes Electrónicas

- 🌐 De Jorge J. (15/12/2009). “Así morirá nuestro Sol”. *ABC.es*. Madrid. Recuperado el 15 de abril de 2014 de http://www.abc.es/hemeroteca/historico-15-12-2009/abc/Ciencia_Tecnologia/asi-morira-nuestro-sol_1132548386019.html
- 🌐 El País de los estudiantes. “Consejos periodísticos: la entrevista”. Recuperado el 15 de abril de 2014 de http://estudiantes.elpais.com/descargas/Consejo_Entrevista.pdf
- 🌐 Escritores.org. “Gabriel García Márquez. Biografía.” Recuperado el 21 de abril de 2014 de <http://www.esritores.org/biografias/370-gabriel-garcia-marquez>
- 🌐 Haber G. Y. (2004). “Elementos para una teoría del lenguaje de los textos periodísticos impresos. Una modalidad discursiva. Consideraciones preliminares”. En *Revista Latina de Comunicación Social*. Año 7 no. 58. Santiago de Cuba. Recuperado en 2 de abril de 2014 de www.ull.es/publicaciones/latina20045826haber.pdf
- 🌐 Maruri, M. (2007). “Estructura de una noticia”. En *Manual del periodista*. Recuperado en 25 de marzo de 2014 de <http://manualdelperiodista.blogspot.mx/2007/03/estructura-de-una-noticia.html>
- 🌐 S/A. “La crónica: características, tipos y estructura”. En *Modulo: Lengua castellana III*. Recuperado el 15 de abril de 2014 de http://web.educastur.princast.es/proyectos/formadultos/unidades/lengua_3/ud2/12_1.html
- 🌐 S/A. (s.f.). “Lo que usted debe hacer antes de comenzar un plan para bajar de peso”. Texto adaptado y recuperado el 30 de marzo de 2014 de <http://familydoctor.org/familydoctor/es/prevention-wellness/food-nutrition/weight-loss/what-you-should-know-before-you-start-a-weight-loss-plan.html> y (s.a) “Calculadora de masa corporal” recuperado el 30 de marzo de 2014 de <http://www.indicemasacorporal.org/index.php>
- 🌐 Soto M., A. (2010). “ABC: ni perdón ni olvido”. En *Marquesina política*. Recuperado el 20 de enero de 2014 de http://www.marquesinapolitica.com/index.php?option=com_content&view=article&id=7004:abc-ni-perdon-ni-olvido&Itemid=15
- 🌐 S/A. “Características y estructura del reportaje”. En *Modulo: Lengua castellana III*. Recuperado el 15 de abril de 2014 de http://web.educastur.princast.es/proyectos/formadultos/unidades/lengua_3/ud2/10_1.html



BLOQUE 9

Uso del léxico y semántica

Desempeño del estudiante al finalizar el bloque

- Distingue diferentes tipos de palabras.
- Utiliza adecuadamente sinónimos, antónimos, parónimos y homónimos en la redacción de sus textos.
- Comprende y forma palabras a partir del uso de etimologías.
- Utiliza adecuadamente neologismos y tecnicismos.
- Distingue las características de los diferentes tipos de textos e identifica la intención comunicativa en cada uno de ellos.
- Valora textos propios y de otros con base en lo aprendido durante el semestre.
- Identifica las etapas necesarias para elaborar una revista.

Objetos de aprendizaje

Formación y función de palabras

- Partículas: prefijos y sufijos
- Tecnicismos y neologismos
- Etimologías

Relación semántica de las palabras

- Sinónimos y antónimos
- Palabras polisémicas: Parónimos, homónimos e hipónimos

Formación de una revista

- Diseño de la revista

Competencias a desarrollar

- Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa, así como la formación y función de las palabras.
- Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.
- Evalúa un texto mediante la comparación de un contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.
- Asume una actitud constructivista, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.

Tiempo asignado: 8 horas



Proyecto 9

Producto: una revista.

Formaremos una revista a partir de la selección de trabajos realizados por todo nuestro grupo durante el semestre y que ya están en nuestros portafolios de evidencias.

Objetivo: Que elaboremos una revista que contenga una selección de los distintos tipos de textos vistos y presentados al grupo durante el semestre: cartel, exposición fotográfica, nota informativa, informe de investigación, biografía y reportaje.

Cuadro organizador del proyecto 9:

PROPÓSITOS	ACTIVIDADES	TIEMPO
Que conozcamos aspectos del significado de las palabras en relación a su formación, función y uso.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Realizaremos ejercicios de formación, función y uso de las palabras: <ul style="list-style-type: none"> • Prefijos y sufijos • Tecnicismos y neologismos • Etimologías • Sinónimos y antónimos. • Parónimos, homónimos e hipónimos. 	3 sesiones
Que conozcamos y utilizemos un formato de revista.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Buscaremos y hojaremos una serie de revistas que nos permitirán observar diversos formatos e identificar las diferentes intenciones comunicativas. ■ Identificaremos las partes con las que conformaremos nuestra revista. 	1 sesión
Que integremos lo que aprendimos durante el semestre a partir de la realización de la revista.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nos organizaremos en equipo para proponer una primera selección de los trabajos que se incluirán en la revista. ■ Elegiremos en grupo, de 10 a 12 trabajos que incluiremos en la revista, cuidando que al menos esté incluido un trabajo de cada equipo. ■ Revisaremos los trabajos que se hayan seleccionado. Cada equipo será responsable de ajustar (sintaxis, tipo de palabras, intención comunicativa, etcétera), complementar y diseñar el trabajo de su autoría que haya sido seleccionado. 	3 sesiones
Que aprendamos a formar una revista.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Distribuiremos las diferentes actividades para la formación y diseño de la revista: <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de la portada • Diseño de la contraportada • Diseño de la hoja legal: datos de la revista, de la institución, del maestro, de los responsables de la edición, lugar, fecha... • Organización del contenido de la revista: índice, presentación y secciones • Diseño gráfico de la revista: tipo y tamaño de la fuente; inserción de viñetas, imágenes y fotografías; tamaño de las hojas... 	1 sesión Actividades extraclase
Total de sesiones		8



ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

Realicemos las siguientes actividades:

- A. Anotemos cinco palabras que utilicemos de manera regular, así como el contexto en el que las utilizamos. Ejemplo: banco-escuela.

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- B. Ahora cambiemos las palabras por otras que sean equivalentes o tengan un significado parecido. Ejemplo: banco-silla.

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- C. Anotemos palabras que pueden cambiar su significado en relación al contexto en el que las usamos. Escribe ejemplos de esos cambios.

Fui al *banco* a cambiar un cheque.

Me senté en el *banco* de la entrada.

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Toda lengua está formada por palabras, al conjunto de palabras que tiene una lengua se le llama léxico. Toda palabra tiene un significado, al estudio del significado de las palabras se le llama semántica. Es importante que estudiemos la formación y función de las palabras en relación con su significado para que escribamos con precisión y claridad, y hagamos uso de la riqueza léxica de nuestra lengua.

Las lenguas se caracterizan por tener una gran variedad de palabras para designar a los objetos del entorno de sus hablantes; el significado de las palabras puede variar dependiendo del contexto en el que se usen.

Las lenguas utilizan diversos mecanismos de formación de palabras, algunas veces las adoptamos de otras lenguas, por ejemplo: *restaurante* la adoptamos del francés *restaurant*; otras, las derivamos de una lengua clásica haciendo uso de etimologías, por ejemplo: *filosofía* proviene del latín *philosophia*, que a su vez proviene de los vocablos griegos *philos* que significa amor, y *sophos* que significa sabiduría. Una manera más de formar palabras es a partir de sufijos y prefijos, por ejemplo, el prefijo *re-* que sirve para denotar repetición o insistencia, se utiliza en palabras como *repensar*, *reinventar*, *reaprender*, etcétera; el sufijo *-azo* que significa golpe, forma palabras como *manotazo*, *portazo*, *martillazo*.

Con el avance de la tecnología y los cambios en nuestra sociedad, ha sido necesario incluir nuevas palabras y nuevos significados a nuestro léxico, como son los tecnicismos: *microchip*, *software*, *PIB* (producto interno bruto), *IMC* (índice de masa corporal) y los neologismos: *escanear*, *teledirigido*, *rascacielos*. Los tecnicismos y neologismos son mayormente utilizados en los textos de las diversas disciplinas o ramas del conocimiento.


ACTIVIDAD 1
SD1-B9**Iniciemos con el proyecto 9**

- A. Organicemos equipos para proponer una primera selección de los trabajos que se incluirán en la revista.
- B. Elijamos en grupo 10 ó 12 trabajos para incluirlos en la revista, cuidando que al menos esté incluido un trabajo de cada equipo.
- C. Revisemos los trabajos, y una vez seleccionados cada equipo será responsable de ajustar (intención comunicativa, sintaxis, uso de normas de escritura), de complementar y de diseñar el trabajo de su autoría que haya sido seleccionado.



ACTIVIDAD 2
SD1-B9

Etimologías, prefijos y sufijos¹

A. Leamos con atención el contenido de los siguientes cuadros:

Cuadro 1

Prefijo	Origen	Significado	Ejemplos
enea-	griego	nueve	<i>eneágono, eneasilabo</i>
deca-	griego	diez	<i>década, decálogo</i>
cuadro-	latino	cuatro	<i>cuadrante, cuadrilátero, cuadriga</i>
cosmo	griego	mundo	<i>cósmico, cosmogonía</i>
cripto-	griego	ocultar	<i>cripta, criptografía</i>
contra-	latín	opuesto a	<i>contracción, contradecir</i>
con- (co-)	latín	unión, junto, igualdad	<i>congénito, coherente, coterráneo</i>
apo-	griego	alejamiento, negación, intensidad	<i>apócope, apogeo</i>

Cuadro 2

Sufijos	Origen	Significado	Ejemplos
-tipia, -tipo	griego	figura, imagen, molde, reproducción	<i>arquetipo, prototipo, fototipia</i>
-tomía	griego	corte, extirpación	<i>traqueotomía, dicotomía</i>
-tropo	griego	vuelta, movimiento	<i>hidrotropo, psicotrópico</i>
-bundo	latín	inclinación, proximidad, aumento	<i>furibundo, meditabundo</i>
-ario	latín	ocupación, persona a cuyo favor se hace algo, relativo a, sitio en donde se guardan cosas	<i>veterinario, beneficiario, osario, pecuario</i>

B. Consultemos los cuadros 1 y 2 y escribamos la palabra que complete adecuadamente cada enunciado:

1. Cervantes y Shakespeare fueron coetáneos, mas no _____.
2. La oficina se localiza en el piso _____ del edificio.
3. El _____ presenta los principios esenciales para alcanzar la excelencia.
4. Las _____ romanas encabezaban el ejército.

¹ Ejercicio adaptado de Chávez P., F. (2003).

5. San es el _____ de santo.
 6. La _____ es el arte de escribir en clave secreta.
 7. A la reproducción de imágenes a través de la luz se le conoce con el nombre de _____.
 8. Los contratos de los seguros de vida solicitan el nombre del _____ como requisito indispensable.
 9. Guardaron los restos del escritor en un _____ de plata.
 10. El _____ medicó a mi perro.
-
-

Desarrollo



ACTIVIDAD 3

SD1-B9

Escribamos sobre la línea la rama del conocimiento a la que corresponden las siguientes palabras:

- Esquizofrenia, neurosis _____
 - Devaluación, demanda _____
 - Gato hidráulico, transmisión, radiador _____
 - Glaucoma, miopía _____
 - Plano, diseño, construcción _____
-
-



ACTIVIDAD 4

SD1-B9

A. Leamos con atención el contenido de los siguientes cuadros:

Prefijos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Aero-</i> Aire Aeronauta: Piloto o tripulante de una aeronave. Aerodinámico: Que tiene la forma adecuada para reducir la resistencia del aire. Aeropuerto: Superficie extensa de terreno preparado para el despegue y aterrizaje de aviones. ▪ <i>Anfi-</i> ambos Anfibio: Ser que puede vivir dentro y fuera del agua. Anfitrión: Persona que recibe y atiende invitados. Anfiteatro: edificio de forma redonda u oval en el que se celebran varios espectáculos. ▪ <i>Antropo-</i> hombre Antropófago: Persona que come carne humana. Antropoide: Que se parece al ser humano en sus características externas. Antropología: Ciencia que estudia los seres humanos y su evolución. ▪ <i>Bio-</i> vida Biósfera: Conjunto de los medios donde se desarrollan los seres vivos. Biografía: Historia de la vida de una persona. Biología: Ciencia que trata de la vida en general o de los seres vivos.
Sufijos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>fagia</i>, comer. Antropofagia: Costumbre de algunos salvajes de comer carne humana. Disfagia: Dificultad o imposibilidad de tragar. Aerofagia: Ingestión o toma de aire de manera espasmódica o por contracciones musculares involuntarias. ▪ <i>fero</i>, que lleva, contiene o produce. Petróleo: Que contiene petróleo. Aurífera: Que lleva o contiene oro Acuífero: Que produce o lleva agua ▪ <i>fono</i>, sonido Micrófono: Aparato que sirve para aumentar la intensidad de las ondas sonoras y transmitirlos. Megáfono: Aparato que amplifica la voz. Audífono: Aparato usado para percibir mejor los sonidos. ▪ <i>gamia</i>, aporta el significado de unión. Poligamia: Régimen familiar que permite al varón unirse a varias esposas. Monogamia: Régimen familiar que prohíbe la pluralidad de esposas. Bigamia: Estado de un hombre casado con dos mujeres o de una mujer casada con dos hombres.

B. Elijamos alguno de los prefijos o sufijos de los cuadros anteriores y escribamos cinco enunciados.

Cierre



ACTIVIDAD 5

SD1-B9

Continuemos nuestro proyecto

- A. A. En casa, en bibliotecas y en internet busquemos diferentes tipos de revistas para conocer sus diversos formatos e intenciones comunicativas.
- B. B. Observemos con atención cuáles son las partes que conforman a las diferentes revistas y propongamos un formato para elaborar la nuestra.

- C. De acuerdo con la manera de formar palabras, es decir, el uso de etimologías, de prefijos, sufijos, tecnicismos y neologismos, formemos palabras que nos servirán como propuestas para el título de nuestra revista.

Inicio

Secuencia didáctica 2

RELACIONEMOS PALABRAS DE ACUERDO A SU SIGNIFICADO

Además de analizar las palabras como “contenedores” de significado, también podemos analizarlas a partir de las relaciones semánticas que mantienen unas con otras; es decir, hablamos de palabras polisémicas. En el habla cotidiana es frecuente que expliquemos el significado de algunas palabras a partir de este tipo de relaciones (Yule, 2008). Por ejemplo, si nos preguntan el significado de la palabra *ocultar*, podemos responder con un sinónimo: *esconder*. Del mismo modo, podemos afirmar que el significado de *superficial* es *lo contrario a profundo*; es decir hacemos uso de un antónimo, y cuando decimos que *amapola* es un tipo de *flor* estamos haciendo uso de un hiperónimo (flor) para definir un hipónimo (amapola).

Relaciones semánticas de las palabras		
Tipos de palabras	Concepto	Ejemplos
Sinónimos	Dos o más palabras que poseen significados estrechamente relacionados, aunque se escriben de forma muy diferente. Pueden sustituirse mutuamente en una oración, aunque esto no siempre es posible.	<i>cansado / agotado / fatigado</i> <i>aventura / odisea / andanza</i> <i>ocultar / cubrir / esconder</i>
Antónimos	Palabras que expresan ideas opuestas o contrarias	<i>atar / desatar</i> <i>luz / obscuridad</i> <i>verdadero / falso</i>
Parónimos	Pares de palabras que son parecidas en su pronunciación pero no en su escritura ni en su significado.	<i>efecto y afecto</i> <i>absorber y absolver</i> <i>amor y humor</i> <i>gusto y busto</i>
Homónimos	Palabras que se escriben de forma idéntica pero tienen distintos significados. Son palabras de igual sonido y diferente significado	<i>llama (fuego / animal / forma del verbo llamar)</i> <i>amo (dueño / forma del verbo amar)</i> <i>gato (animal / herramienta / juego de mesa / bíceps)</i>
Hipónimos	Palabras cuyo significado de una está contenido en otra. Es decir, asumimos que en su significado es posible encontrar una relación jerárquica. Es una relación de inclusión.	<i>amapola-flor</i> <i>perro-animal</i> <i>manzana-fruta</i> <i>mujer-ser humano</i>

A. Lee el texto y cambia por un sinónimo las palabras subrayadas.

Arte urbano o graffiti

Jaime Montano (Jimmy)

Arte Urbano, una palabra un tanto gastada hoy en día. A cualquier cosa hecha con un spray se la llama arte urbano. Tenemos que entender la diferencia entre un graffiti mal hecho que ensucia y destruye la imagen de la ciudad, y un graffiti planeado para un muro, en el cual además de invertir tiempo en su planeación, se sabía lo que se quería expresar. A cualquier cosa pintada en una pared se le ha estado llamando arte urbano: un rótulo, una decoración en un bar o incluso la portada de un disco.

Pues bien, hace años, cerca de mi casa, había en una pared una frase pintada con spray que decía "pepe was here". Eso no era arte urbano, era vandalismo. Hace tiempo tuve el placer de ver a un anciano realizando una pintura con brochas y pinceles en una pared, esto tampoco era arte urbano, era un mural. Así mismo, en numerosas ocasiones, me he dedicado a rotular y a decorar distintos negocios comerciales que, por comodidad, he realizado con aerosoles; pero esto tampoco es arte urbano, es precisamente eso, rótulos o decoraciones. [...]

¿Arte o vandalismo? Esta cuestión es un círculo vicioso. El arte urbano... ¿Crea o destruye? Es cuestión del punto de vista del que queramos verlo, es como el dilema filosófico del vaso de agua por la mitad ¿está medio lleno o medio vacío? [...]

(Fragmento)

B. Elijamos por lo menos cinco de las palabras subrayadas y busquemos su antónimo.

Sinónimos	Antónimos

Desarrollo

ACTIVIDAD 2

SD2-B9

- A. Busquemos en el diccionario el significado de los siguientes parónimos.
- B. Construyamos un enunciado con cada uno de ellos.

Parónimo	Significado	Enunciado
acedar		
asedar		
asenso		
ascenso		
absceso		
acceso		
aprehender		
aprender		
relegar		
delegar		
diferente		
deferente		
cesto		
sexto		

Parónimo	Significado	Enunciado
cotejo		
cortejo		
fragante		
flagrante		
prejuicio		
perjuicio		


ACTIVIDAD 3
 SD2-B9

- A. Busquemos en el diccionario el significado de los siguientes homónimos.
- B. Construyamos un enunciado con cada uno de ellos.

Homónimo	Significado	Enunciado
viste		
viste		
invertir		
invertir		
pila		
pila		
granada		
granada		
vino		
vino		
radio		
radio		

Homónimo	Significado	Enunciado
servir		
servir		
nada		
nada		
cara		
cara		
lana		
lana		


ACTIVIDAD 4
 SD2-B9

A. Busquemos algunos hipónimos de las siguientes palabras.

Hiperónimos	Hipónimos				
Árboles					
Fruta					
Minerales					
Instrumentos de laboratorio					
Figuras geométricas					
Ciudades de México					
Géneros literarios					
Instrumentos musicales					
Cantantes					
Deportes					



ACTIVIDAD 5

SD2-B9

Concluamos nuestro proyecto

- A. Distribuyamos las diferentes actividades para la formación y diseño de la revista:
- Diseño de la portada
 - Diseño de la contraportada
 - Diseño de la hoja legal: datos de la revista, de la institución, del maestro, de los responsables de la edición, lugar, fecha...
 - Organización del contenido de la revista: índice, presentación y secciones
 - Diseño gráfico de la revista: tipo y tamaño de la fuente; inserción de viñetas, imágenes y fotografías; tamaño de las hojas...
- B. Revisemos formato y contenido de la revista.
- C. Publiquemos nuestra revista ya sea por medios impresos o electrónicos.
-
-



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD INTEGRADORA

Criterio	Excelente 2 puntos	Bueno 1.5 puntos	Regular 1 puntos	No suficiente 0.5 puntos
Identificamos y realizamos ejercicios de formación, función y relación semántica de las palabras.				
Revisamos diversos formatos de revista para identificar las diferentes partes que las conforman y sus diferentes intenciones comunicativas.				
Revisamos, seleccionamos e integramos los trabajos que realizamos durante el semestre para formar una revista.				
Relacionamos el contenido del bloque con la importancia que tiene en el mundo cotidiano y escolar el conocimiento del uso y función de las palabras.				
Elaboramos una revista con el material seleccionado y la publicamos.				
Puntuación total				



AUTOEVALUACIÓN

Criterio	Sí 1 punto	No del todo 0.5 puntos	No 0 puntos
Valoré la importancia de revisar los trabajos que hice durante el semestre para utilizarlos en otros trabajos escolares.			
Realicé diversos ejercicios sobre la relación semántica que existe entre las palabras y con ello valoré la riqueza léxica y semántica del español.			
Utilicé los conocimientos adquiridos y mi creatividad para diseñar la presentación de nuestro texto seleccionado y proponer un título para la revista.			
Trabajé colaborativamente en la revisión y reorganización de los trabajos elaborados en el semestre para formar una revista.			
Puntuación total			



PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Recordemos que el uso del portafolio ha sido un recurso didáctico que nos ha apoyado en nuestro proceso de aprendizaje de lectura y escritura. Escribamos una reflexión sobre la importancia del uso del portafolio de evidencias e incluyámosla en él.



FUENTES DE INFORMACIÓN

Fuentes Bibliográficas

- ◆ Chávez P., F. (2003). *Redacción Avanzada. Un enfoque Lingüístico*. 3ª ed. México: Pearson-Addison Wesley.
- ◆ Grijelmo, A. (2010). *La gramática descomplicada*. México: Taurus.
- ◆ Yule, G. (2008). *El lenguaje*. 3ª ed. Madrid: Akal.

Fuentes Electrónicas

- 🌐 Montano, J. (2011). “Arte Urbano o Graffiti”. En *puerta29.com* Recuperado el 15 de abril de 2014 de <http://puerta29.com/arte-urbano>
- 🌐 RAE. (2001). *Diccionario de la lengua española*. 22ª ed. Recuperado de <http://www.rae.es/recursos/diccionarios>
- 🌐 Word Reference. (2014). *Online Language Dictionaire. Diccionario de la Lengua Española*. Recuperado de <http://www.wordreference.com/es/>